



ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Colegiado TRT-6	8ª Reunião do CGovTIC em 2026
Data	28/08/2026
Horário (início/término)	9h - 10h
Local	Reunião telepresencial

2. PAUTA

ID	Descrição do item
01/2026	Status dos projetos e demandas de TIC
02/2026	Demandas de TIC
03/2026	Plano de Capacitação 2026
04/2026	Plano Contratações 2026
05/2026	Outros Assuntos

3. INTEGRANTES DO COLEGIADO

Nome		Designação	Presença	Ausência Justificada
1	Fábio André de Farias	Desembargador Coordenador do Comitê de TIC	☒	☐
2	Eduardo Henrique Brennand Dornelas Câmara	Juiz Auxiliar da Presidência	☒	☐
3	Patrícia Coelho Brandão Vieira	Juíza Auxiliar da Corregedoria	☐	☒
4	Nise Pedroso Lins de Souza	Diretora da Escola Judicial	☐	☒
5	Katharina Vila Nova de Carvalho Oliveira e Silva	Juíza do Comitê Gestor Regional da Política Nacional de Atenção Prioritária ao 1º Grau de Jurisdição e do Orçamento de 1º Grau	☒	☐
6	Marisa Lopes Dourado Cavalcanti Lyra	Secretária-Geral da Presidência	☒	☐
7	Cristiane Machado Nascimento	Secretária-Geral Judiciária	☒	☐

8	Luciano José Falcão Lacerda	Diretor-Geral	☒	☐
9	Alessandro Alcides de Souza	Secretário-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação	☒	☐
10	João Adriano Pinheiro de Sousa	Secretário de Gestão Estratégica	☒	☐

Unidade de Apoio Executivo: CGGTIC
Secretário/a: Diana Rúbia

4. CONVIDADOS PRESENTES

Nome	
1	Alessandro Monteiro Lima Coordenador de Apoio à Gestão e Governança de TIC
2	Diana Rúbia Rodrigues Ricardo Coordenadoria de Apoio à Gestão e Governança de TIC
3	Helder Cavalcanti Gomes Junior Servidor da Secretaria Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação
4	Renato César Ferraz Marcolino Bezerra Coordenador de Sistemas de TIC
5	Carlos Antonio Menezes de Albuquerque Servidor da Secretaria Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação

5. ABERTURA DA REUNIÃO

Alessandro Monteiro Lima deu início à reunião, dando as boas-vindas aos participantes e apresentando a pauta.

6. ANÁLISE DOS ITENS DA PAUTA E RESULTADOS

Item	Status dos projetos e ações de TIC	ID	01/2026
Análise e discussão: Alessandro Monteiro apresentou o resumo do status dos projetos, totalizando 28 projetos. Deste total, estão em andamento 11 projetos/ações, sete concluídos, sete a iniciar e três suspensos. Foram destacados: • Implantação do Sistema de Monitoramento de Desempenho (SMD) ◦ Iniciado e já em execução. • Evolução da solução Caça ao Tesouro ◦ Iniciado e já em execução.			

- Desenvolvimento do Robô ELO - Extração e Ligação Operacional
 - Iniciado e já em execução.

Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):

Item informativo sem necessidade de deliberação do Comitê.

Item	Demandas de TIC	ID	02/2026
Foi apresentada a seguinte demanda para aprovação e priorização do Comitê. 1. Sistema de movimentação de servidores Criação ou aprimoramento de solução de tecnologia/inteligência de dados para automatizar, simplificar e dar celeridade aos concursos internos de remoção de servidores. Dr. Eduardo explicou que a demanda surgiu da necessidade de gerenciar a movimentação de oficiais de justiça e outros servidores de forma cíclica. A estimativa é de que as remoções ocorram anualmente devido a aposentadorias, vacâncias e revisões periódicas de lotação. O processo cíclico (onde a saída de um servidor abre vaga para outro até atingir o ponto de equilíbrio) gera um volume excessivo de ciclos de movimentação. Testes manuais e via Inteligência Artificial demonstraram o alto esgotamento operacional e a inviabilidade de manter o processo manual. A equipe responsável pela demanda iniciou análise de algumas soluções: • Sistema do TRT23: Foi avaliada a solução do TRT23 cadastrada no Banco Nacional de Iniciativas (BNPI). A opção foi descartada por apenas gerar relatórios de preferências sem realizar a automação das movimentações. • Sistema SGFM do TRT6: Identificado como referência viável por já automatizar a movimentação cíclica de magistrados com base nos critérios de antiguidade e prioridades cadastradas. Diante disso, a sugestão foi o desenvolvimento de uma nova ferramenta ou o aprimoramento do SGFM para abranger os servidores, ressaltando que a ferramenta automatizada proporciona um ganho positivo para a gestão de pessoas. Como a análise técnica apontou pelo menos 3 meses para o desenvolvimento de um MVP (produto mínimo viável), não sendo possível sua utilização na próxima janela de remoção, sugeriu que o produto fosse desenvolvido sem a necessidade obrigatória de um MVP inicial para uso imediato.			
Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos): A demanda foi aprovada pelo comitê e sua priorização, após discussão e levando em conta os esforços das demandas e a capacidade operacional limitada da equipe de TI, definiu-se a seguinte ordem de priorização para a fila de Desenvolvimento de Solução Administrativa:			

1. Implantação do Novo Sistema de Auditoria e Gestão do TRT6 Saúde;
2. Solução web para cadastro e alteração de cadastro/senha de usuários externos para atendimento via Assystnet;
3. Sistema de movimentação de servidores;
4. Sistema de proposição de períodos de férias dos magistrados;
5. Criação de portal na internet do TRT6 Saúde.

Dr. Fábio sugeriu que, nas próximas reuniões, fossem informadas as estimativas de esforços das demandas a fim de subsidiar o processo de priorização das demandas.

Item	Plano de Capacitação de TIC 2026	ID	03/2026
Análise e discussão: Foi apresentado o status do Plano de Capacitação de TIC 2026 com 42,86% das capacitações concluídas, sendo já previstas algumas alterações: • Cancelamento XLA Foundation devido a indisponibilidade da empresa fornecedora; • Inclusão Segurança para aplicações Web devido à relevância do tema e sobra orçamentária; • Inclusão de Evento ENAP por sua relevância no contexto de IA e para uso parcial do orçamento Programa de Reconhecimento de Servidores e sobra orçamentária. Outras alterações serão necessárias, uma delas para contemplar a inclusão de capacitação para premiar - pelo Programa de Reconhecimento de Servidores - um dos servidores com elogio oficial da Presidência, Leonardo da CINFRA. A meta é de 90% de execução, com expectativa de alcançar 100% após as alterações. As alterações serão enviadas para aprovação do comitê por e-mail antes do final de setembro. Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos): Item informativo sem necessidade de deliberação do Comitê.			

Item	Plano Contratações de TIC 2026	ID	04/2026
Análise e discussão: Foi apresentado o status do Plano de Contratações de TIC 2026 com 63,64% das contratações em andamento e 36,36% concluído. O TRT6 figura como co-participante (contratações nacionais) em oito das nove contratações planejadas. <u>Destaques:</u>			

- Solução para serviços de computação em nuvem, na qual o plano de desmobilização já foi aprovado pelo CSJT, sendo possível obter proposta do SERPRO para iniciar o processo de Aquisição;
- Solução LAN (switches de distribuição) - Aquisição já em tramitação;
- Adesões realizadas das ARPs para Windows Server e Notebooks para iniciar processo de aquisição.

Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):

Item informativo sem necessidade de deliberação do Comitê.

Item	Outros Assuntos	ID	05/2026
Análise e discussão: • DEJT DEJT está fora devido a um incidente cibernético, a previsão de retorno em 31/08. Devido a isso está ocorrendo a campanha de alteração de senhas. Das 2.400 contas de AD (senhas de rede), 1.653 foram atualizadas até o momento; • Férias do Secretário-Geral da SGTIC Alessandro Souza entrará de férias no dia 08/09 até 25/09. Helder Gomes o substituirá durante o período; • Próxima reunião Data alterada de 25/09 para 30/09/2026 em razão das férias do Secretário-Geral da SGTIC. Para mitigar riscos de quórum, Dr. Fábio destacou a importância de verificar agendas com antecedência para garantir a participação; • Ranking da Transparência CNJ O tribunal atingiu 100% no ranking de transparência, com contribuições relevantes da TI e outras áreas. A SEGGEST coordenou o esforço, e a equipe de sistemas (CSIST) foi elogiada pelo secretário de Gestão Estratégica pela melhoria na acessibilidade do portal. Alessandro Souza também registrou seus agradecimentos aos envolvidos da TI, em especial a equipe de Sistemas; • Campanha sobre o Fluxo das Iniciativas de Inovação e Shadow IT Informação sobre a campanha de conscientização quanto à criação de produtos			

digitais fora da TI ou do laboratório de inovação, visando segurança e colaboração. A campanha, com quadrinhos aderentes à linguagem simples, foi elogiada.

Link Intranet:

<https://novaintranet.trt6.jus.br/noticias/2026/08/27/sgtic-e-manguelab-orientam-sobre-criacao-de-solucoes-digitais-no-trt-6>

Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):

Item informativo sem necessidade de deliberação do Comitê.

**ATA APROVADA PELOS INTEGRANTES PRESENTES E
ASSINADA PELO COORDENADOR DO COMITÊ DE TIC**