



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 6ª REGIÃO**  
**COMITÊ GESTOR DE CONTRATAÇÕES**

**Ata de Reunião**

<b>Identificação:</b>	2ª Reunião de 2021 do Comitê Gestor de Contratações do TRT6
<b>Data:</b>	12/05/2021
<b>Horário:</b>	Início: 11h30. Término: 13h30
<b>Local:</b>	Sala de reuniões da Presidência

**Participantes**

<b>Maria Clara Saboya Albuquerque Bernardino</b> Presidente do Tribunal Regional do Trabalho da Sexta Região	
<b>Membros do Comitê Gestor de Contratações</b>	<b>Ana Catarina Cisneiros Barbosa de Araújo</b> Juíza Auxiliar da Presidência
	<b>Luciano José Falcão Lacerda</b> Secretário-Geral da Presidência
	<b>Érika Antunes de Araújo Gusmão</b> Diretora-Geral
	<b>Sérgio Ricardo Batista Mello</b> Diretor da Secretaria Administrativa
	<b>Enoque de Souza e Silva Sobrinho</b> Diretor da Secretaria de Orçamento e Finanças
	<b>Elisabete Duarte de Sousa Alves</b> Coordenadora de Gestão Estratégica
<b>João Adriano Pinheiro de Sousa</b> Chefe do Núcleo de Governança de Contratações	

<b>Item</b>	<b>Pauta da Reunião</b>
04/2021	1. Análise das informações solicitadas na reunião anterior para deliberação sobre a versão Preliminar do Plano Anual de Contratações para o Exercício 2022.
05/2021	2. Proposta de criação de indicador para acompanhamento do Plano Anual de Contratações



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 6ª REGIÃO**  
**COMITÊ GESTOR DE CONTRATAÇÕES**

**Id**  
**04/2021**

**1. Análise das informações solicitadas na reunião anterior para deliberação sobre a versão Preliminar do Plano Anual de Contratações para o Exercício 2022 - PAC-2022.**

O chefe do Núcleo de Governança de Contratações (NUGOVC) apresentou os esclarecimentos prestados pelas unidades para as contratações indicadas a seguir, em atenção à deliberação do comitê constante no item 01/2021 da reunião anterior:

- Fornecimento de eletrobombas;
- Fornecimento de aparelhos telefônicos;
- Fornecimento de aparelhos condicionadores de ar;
- Solução de fornecimento ininterrupto de energia elétrica;
- Aquisição de veículos para a frota automotiva do TRT6;
- Serviço de monitoramento diários das notícias sobre o TRT6;
- Câmera de vídeo profissional;
- Serviço de veiculação de matérias em programa jornalístico de rádio FM, que tenha como público principal trabalhadores das classes C, D e E;
- Serviço terceirizado de profissional com formação em designer;
- Concurso com premiação nas categorias de trabalho acadêmico e escolar;
- Aquisição de material para embalagem;
- Contratação de empresa para atender as necessidades de sinalização das unidades do Regional;
- Aquisição de medicamentos;
- Aquisição de equipamento hospitalar permanente;
- Aquisição de maca de osteopatia elétrica;
- Aquisição de materiais de consumo para a Seção de Odontologia;
- Aquisição de materiais odontológicos de uso permanente.

O chefe do NUGOVC informou sobre alguns ajustes e correções na versão do PAC apresentada na última reunião, como:

- Ajuste do quantitativo previsto, para aquisição em 2022, das caixas de papelão solicitadas pelo setor de Arquivo Geral;
- Ajuste de quantitativo previsto para aquisição de eletrobombas;
- Antecipação para 2021 da contratação para o serviço de manutenção de elevador do Fórum Trabalhista de Goiana;
- Correção no quantitativo de monitores de vídeo e aparelhos de telefone, em contratações programadas pela CEMA e STIC, respectivamente;
- Ajustes de valores em contratações solicitadas pela Seção de Odontologia;
- Ajuste no valor disponibilizado ao Núcleo de Desenvolvimento de Pessoas, especialmente para aumentar o programa de menor aprendiz, conforme informação do diretor da Secretaria de Orçamento e Finanças.

Foi apresentado quadro com detalhamento da execução do orçamento consignado à Escola Judicial no exercício financeiro de 2019, ano anterior à pandemia.

A Coordenadora de Gestão Estratégica, Elisabete Duarte, informou que a construção do novo Plano Estratégico do Tribunal deverá ser concluída até o final de maio, quando o



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 6ª REGIÃO**  
**COMITÊ GESTOR DE CONTRATAÇÕES**

Plano Anual de Contratações deverá ser revisto, para alinhamento com os novos objetivos estratégicos.

Após análise e debate, os membros do comitê deliberaram sobre a priorização das demandas, considerando o alinhamento das contratações às necessidades do Tribunal e os limites orçamentários apresentados.

**Encaminhamento do CGC:**

O Comitê deliberou pela aprovação dos itens de contratação constantes na versão preliminar do PAC-2022, que é parte integrante desta ata, incluindo os que motivaram pedidos de esclarecimentos, à exceção da aquisição de maca de osteopatia elétrica e do concurso com premiação nas categorias de trabalho acadêmico e escolar, por não considerar oportuna a contratação destes itens no momento.

Face à necessidade de adequação da versão preliminar do PAC aos limites orçamentários provisórios, o comitê deliberou por restringir os valores autorizados para desembolso no exercício financeiro de 2022, para as contratações destacadas a seguir, o que poderá ser revisto, considerando a disponibilidade de recursos no orçamento final a ser aprovado para o próximo exercício:

- Fornecimento e instalação de divisórias;
- Fornecimento e instalação de persianas;
- Fornecimento de aparelhos telefônicos;
- Fornecimento de aparelhos condicionadores de ar, para substituição dos antigos e instalação em novas Unidades;
- Aquisição de microfones, caixas de som, amplificadores;
- Serviço envolve áudio do radialista apresentador do programa, edição do programa e veiculação dentro de um programa jornalístico em rádio FM, que tenha como público principal trabalhadores das classes C, D e E;
- Aquisição de toners, unidades de imagem, entre outros materiais de processamento de dados;
- Aquisição de material para embalagem (caixa de papelão);
- Aquisição de aparelhos e utensílios domésticos (refrigeradores, cafeteiras, fornos micro-ondas, relógios de parede);
- Aquisição de máquinas, utensílios e equipamentos diversos (ventiladores e bebedouros);
- Aquisição de Mobiliário em geral (cadeiras, móveis em geral, longarinas);
- Aquisição de monitores de vídeo a serem utilizados por magistrados e servidores.

Por dever, em razão do limite teórico conservador adotado como teto para as despesas apontadas pelas unidades requisitantes, as contratações indicadas a seguir deverão ser priorizadas oportunamente, e condicionadas à disponibilidade de orçamento mais favorável para o próximo exercício, descentralização de recursos ou remanejamento interno. Não obstante, as unidades devem seguir com o planejamento para estes itens, com a preparação de todos os artefatos necessários à seleção do fornecedor.

Contratações condicionadas à disponibilidade orçamentária futura:

1. Solução de fornecimento ininterrupto de energia elétrica (grupo gerador,



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 6ª REGIÃO**  
**COMITÊ GESTOR DE CONTRATAÇÕES**

- no-break);
2. Modernização de subestação;
  3. Aquisição de veículos para a frota automotiva do TRT6;
  4. Fornecimento e instalação de sistemas de geração de energia solar fotovoltaica, elaboração de projetos, fornecimento e instalação de todos os equipamentos necessários, aprovação e conexão à rede de distribuição, bem como comissionamento e treinamento da equipe técnica deste regional para os sistemas instalados, para os edifícios dos Fóruns de Paulista, Igarassu, Goiana e Petrolina;
  5. Contratação de empresa de engenharia ou arquitetura para realização de serviços de reforma, com vistas a atender às demandas de acesso universal e para a melhoria das instalações físicas, como parte do processo de modernização do edifício Sede e Anexo do Tribunal - 2ª Etapa;
  6. Contratação de empresa para instalação de impressão de letras e/ou pictogramas em signs recortados; impressão digital em adesivo e película jateada para fundo de placas em vidro ou acrílico, para atender as necessidades de sinalização das unidades do Regional;
  7. Compra de computadores desktops.

Os limites disponibilizados previamente às unidades requisitantes devem ser ajustados, a fim de viabilizar o registro da versão preliminar do Plano Anual de Contratações de 2022 na Proposta Orçamentária Prévia, por meio do Sistema Integrado de Gestão Orçamentária e Financeira da Justiça do Trabalho (SIGEO-JT).

<b>Item 05/2021</b>	<b>2. Proposta de criação de indicador para acompanhamento do Plano Anual de Contratações</b>
O chefe do NUGOVC, Adriano Pinheiro, sugeriu ao Comitê a criação de indicador para acompanhamento da execução do Plano Anual de Contratações.	
<b>Encaminhamento do CGC:</b> O NUGOVC deverá detalhar proposta de indicador e meta, com vistas ao acompanhamento da execução do Plano Anual de Contratações, para deliberação na próxima reunião do Comitê.	

### 3. Próxima reunião

Local	Data	Horário
Reunião virtual por videoconferência	19/05/2021	A definir

Os membros do comitê, identificados a seguir, aprovam e assinam a respectiva ata.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 6ª REGIÃO**  
**COMITÊ GESTOR DE CONTRATAÇÕES**

---

<b>Nome</b>	<b>Assinatura</b>
<b>Ana Catarina Cisneiros Barbosa de Araújo</b> Juíza Auxiliar da Presidência	<i>Assinado eletronicamente</i>
<b>Luciano José Falcão Lacerda</b> Secretário-Geral da Presidência	<i>Assinado eletronicamente</i>
<b>Érika Antunes de Araújo Gusmão</b> Diretora-Geral	<i>Assinado eletronicamente</i>
<b>Sérgio Ricardo Batista Mello</b> Diretor da Secretaria Administrativa	<i>Assinado eletronicamente</i>
<b>Enoque de Souza e Silva Sobrinho</b> Diretor da Secretaria de Orçamento e Finanças	<i>Assinado eletronicamente</i>
<b>Elisabete Duarte de Sousa Alves</b> Coordenadora de Gestão Estratégica	<i>Assinado eletronicamente</i>