

# DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

## 1 – Identificação da Unidade Demandante<sup>1</sup>

|                                 |                                        |                  |           |
|---------------------------------|----------------------------------------|------------------|-----------|
| <i>Unidade Demandante</i>       | Coordenadoria de Infraestrutura de TIC |                  |           |
| <i>Responsável pela Unidade</i> | Sérgio Limeira da Silva                | <i>Matrícula</i> | 1881      |
| <i>E-mail da Unidade</i>        | cinfra@trt6.jus.br                     | <i>Telefone</i>  | 3428-2335 |

 **MARCIO  
JOSE  
CALADO  
JUNIOR**  
29/05/2025 16:12

 **SERGIO  
LIMEIRA  
DA  
SILVA**  
30/05/2025 08:50

## 2 – Identificação da Demanda

|                                                      |                                                        |                                          |                         |                                        |      |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|------|
| <i>Descrição sucinta do objeto</i> <sup>2</sup>      | Suporte técnico especializado ao banco de dados do PJE |                                          |                         |                                        |      |
| <i>Data pretendida para contratação</i> <sup>3</sup> | 07/2026                                                | <i>Valor total estimado</i> <sup>4</sup> | <b>R\$ 1.434.152,49</b> | <i>Grau de prioridade</i> <sup>5</sup> | Alto |

## 2.1 - Detalhamento dos itens da contratação

|                     |                                                  |                   |                 |                |                |
|---------------------|--------------------------------------------------|-------------------|-----------------|----------------|----------------|
| Item da contratação | Solução de gerenciamento e monitoramento         |                   |                 |                |                |
| Quantidade estimada | 3                                                | Unidade de medida | host            | Valor unitário | R\$ 274.834,16 |
| Item da contratação | Serviço técnico especializado de suporte ao SGBD |                   |                 |                |                |
| Quantidade estimada | 3                                                | Unidade de medida | host (36 meses) | Valor unitário | R\$ 203.216,67 |

**3 – Indicação de servidor(a) da unidade demandante para participação no planejamento da contratação<sup>6</sup>**

|                                                    |                            |                  |                |
|----------------------------------------------------|----------------------------|------------------|----------------|
| <i>Servidor(a) para participar do planejamento</i> | Sérgio Limeira da Silva    | <i>Matrícula</i> | 1881           |
| <i>E-mail do Servidor(a)</i>                       | sergio.limeira@trt6.jus.br | <i>Telefone</i>  | (81) 3428-2335 |

<sup>1</sup> Gabinete, Diretoria, Secretaria, Coordenadoria, Divisão ou Núcleo.

<sup>2</sup> Indicação inicial da contratação pretendida, passível de alteração quando da elaboração ou atualização dos estudos técnicos preliminares.

<sup>3</sup> Data pretendida para a conclusão da contratação, de forma a não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades.

<sup>4</sup> Estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado.

<sup>5</sup> Grau de prioridade da contratação em baixo, médio ou alto, conforme regras estabelecidas no Ato TRT6-GP nº 655/2023.

<sup>6</sup> O(a) servidor(a) da unidade demandante indicado(a) para participação no planejamento da contratação deverá ser cientificado(a) de sua indicação por meio do sistema Proad.





- Prevenir eventuais falhas e antecipar soluções de possíveis problemas no sistema gerenciador de banco de dados;
- Facilitar decisão sobre mudanças de configurações no banco de dados do PJe, a partir de uma análise técnica mais aprofundada.

### 5 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD<sup>8</sup>

Não se aplica.

## 6 – Alinhamento Estratégico

6.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

| Objetivo Estratégico Institucional |                                                                                          |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | <i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>                            |
|                                    | <i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>                                  |
|                                    | <i>Garantir a duração razoável do processo</i>                                           |
|                                    | <i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i> |
|                                    | <i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>                        |
|                                    | <i>Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas</i>                     |
|                                    | <i>Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica</i>                                    |
|                                    | <i>Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira</i>                                    |
|                                    | <i>Incrementar modelo de Gestão de Pessoas</i>                                           |
| X                                  | <i>Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados</i>                               |
|                                    | <i>Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional</i>  |

6.2 – Esclareça como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, e os seus impactos em indicadores do Plano Estratégico ou do Plano de Logística Sustentável do Tribunal, bem como se contribuirá para a promoção de políticas públicas adotadas pelo Tribunal.

- Aprimorar a Governança de TIC e a Proteção de Dados:

Esta contratação está alinhada a esse objetivo estratégico, pois contribui para manter melhor o gerenciamento dos sistemas de armazenamentos de dados relacionados aos serviços essenciais de TI. Além disso, assegura o suporte técnico necessário para garantir a disponibilidade dos sistemas e serviços que sustentam as atividades judiciais e administrativas.

6.3 – Informe se a contratação foi prevista em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou outros.

Esta contratação está prevista no PCA 2026.

<sup>8</sup> Indicar a vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas.



Não há.

**SÉRGIO LIMEIRA DA SILVA**  
**Coordenador de Infraestrutura de TIC**

<sup>9</sup> Indicar eventuais limitações que possam comprometer a contratação tempestiva do objeto.

## CLASSIFICAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DE DEMANDAS DE MESMA NATUREZA PELA UNIDADE REQUISITANTE

### 1 – Identificação da Demanda

|                                                     |                                                                                                       |                                         |                  |                                       |       |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|---------------------------------------|-------|
| <i>Descrição sucinta do objeto<sup>1</sup></i>      | <i>Contratação de suporte técnico especializado e manutenção preventiva e corretiva ao PostgreSQL</i> |                                         |                  |                                       |       |
| <i>Data pretendida para contratação<sup>2</sup></i> | 07/2026                                                                                               | <i>Valor total estimado<sup>3</sup></i> | R\$ 1.434.152,49 | <i>Grau de prioridade<sup>4</sup></i> | Média |

### 2 – Categoria da Demanda<sup>5</sup>

- ( ) Material
- ( ) Serviço
- (x) Soluções de TIC
- ( ) Locação de Imóveis
- ( ) Alienação / Concessão / Permissão
- ( ) Obras
- ( ) Serviços de Engenharia
- ( ) Obras e Serviços de Engenharia

<sup>1</sup> Indicação inicial da contratação pretendida, passível de alteração quando da elaboração ou atualização dos estudos técnicos preliminares.

<sup>2</sup> Data pretendida para a conclusão da contratação, de forma a não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades.

<sup>3</sup> Soma dos valores de todos os itens de contratação, detalhados na seção 3 do formulário.

<sup>4</sup> Grau de prioridade da contratação em baixo, médio ou alto, com observância das regras estabelecidas no Ato TRT6-GP nº 655/2023, ajustado após a consolidação de demandas de mesma natureza pela unidade requisitante.

<sup>5</sup> Classificação exigida pelo Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, para publicação de uma determinada contratação do Plano de Contratações Anual, devendo ser escolhida apenas uma das opções apresentadas.

acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2026.1403010RQ1:  
<https://proad.trt6.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>



### 3 - Detalhamento dos itens da contratação

|                                                   |                                                        |                            |                                                            |                                |     |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----|
| Descrição do Grupo ou Classe <sup>6</sup>         | Serviços de manutenção e sustentação de software       |                            |                                                            | Código                         | 112 |
| Item 01                                           |                                                        |                            |                                                            |                                |     |
| Descrição do Item                                 | suporte técnico especializado ao banco de dados do PJE |                            |                                                            |                                |     |
| Quantidade Estimada                               | 3                                                      | Unidade de Medida          | host                                                       |                                |     |
| Valor Unit. Estimado                              | R\$ 274.834,16                                         | Valor Total do Item        | R\$ 824.502,48                                             |                                |     |
| Código do PDM <sup>7</sup> ou CATSER <sup>8</sup> | 25992                                                  | Descrição do PDM ou CATSER | Manutenção de Software (Corretiva, Preventiva, Adaptativa) | CATMAT <sup>9</sup> (opcional) |     |
| Item 02                                           |                                                        |                            |                                                            |                                |     |
| Descrição do Item                                 | serviço técnico especializado de suporte ao SGBD       |                            |                                                            |                                |     |
| Quantidade Estimada                               | 3                                                      | Unidade de Medida          | host                                                       |                                |     |
| Valor Unit. Estimado                              | R\$ 203.216,67                                         | Valor Total do Item        | R\$ 609.650,01                                             |                                |     |
| Código do PDM ou CATSER                           | 25992                                                  | Descrição do PDM ou CATSER | Manutenção de Software (Corretiva, Preventiva, Adaptativa) | CATMAT (opcional)              |     |

### 4 - Programação Orçamentária

4.1 - Informe os itens<sup>10</sup> do Sistema Integrado de Gestão Orçamentária e Financeira da Justiça do Trabalho - SIGEO-JT, relacionados à Proposta de Lei Orçamentária Anual (PLOA) submetida pelo Tribunal ao CSJT, pelos quais a despesa para a contratação pretendida foi programada.

- 151072026489892

<sup>6</sup> Descrição do nível hierárquico mais abrangente dos catálogos de classificação, seja de serviço ou de material, que indica o grupo no qual o serviço que se pretende contratar está inserido ou a classe superior do material a ser adquirido.

<sup>7</sup> PDM - Padrão Descritivo de Material, que corresponde ao nível intermediário de classificação do catálogo de material.

<sup>8</sup> CATSER - Código do serviço a ser contratado.

<sup>9</sup> CATMAT - Código do bem a ser adquirido (material específico).

<sup>10</sup> Código de 15 dígitos, iniciado pela sequência "15107", atribuído de forma automática pelo SIGEO-JT, pelo qual um determinado item de despesa registrado no sistema é individualizado.  
Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2026.151072026489892:  
<https://proad.trt6.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>



- Será necessário mecanismo compensatório, através do recurso disponível no código de nr. 151072026489876 - Despesas com solução para aprimoramento da infraestrutura de TIC.

Helder Cavalcanti Gomes Júnior  
Diretor em exercício da Secretaria Geral de Tecnologia da Informação e  
Comunicação

