

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1 – Identificação da Unidade Demandante¹

Unidade Demandante	Coordenadoria de Comunicação Social		
Responsável pela Unidade	Maria Eduarda Vaz de Oliveira Correa Lima	Matrícula	7100
E-mail da Unidade	mariaeduarda.vaz@trt6.jus.br	Telefone	3225-3215


CYBELLE LUSTOSA DE PAULA
15/05/2025 14:05


MARIA EDUARDA VAZ DE OLIVEIRA CORREA LIMA
16/05/2025 10:04

2 – Identificação da Demanda

Descrição sucinta do objeto ²	Inscrição de uma servidora no XIX Congresso Brasileiro dos Assessores de Comunicação do Sistema de Justiça - CONBRASCOM 2025, que realizar-se-á no período de 6 a 8 de agosto de 2025, em São Luís/Maranhão				
Data pretendida para contratação ³	6 a 8/08/2025	Valor total estimado ⁴	1.800,00	Grau de prioridade ⁵	baixa

3 – Justificativa da Necessidade da Contratação

O XVIII CONBRASCOM terá como tema principal será “Do viral ao vital: o poder de comunicação na construção da Justiça” e reunirá, em São Luís, os coordenadores e assessores dos órgãos e instituições que compõem o sistema de Justiça do País, fazendo da capital cearense a capital nacional da comunicação da justiça, direitos e cidadania. O evento terá como participantes assessores e profissionais de todo o sistema de justiça brasileiro, jornalistas, profissionais e universitários de comunicação social.

Relevante destacar que o Conbrascom já acontece há mais de 15 anos e tem sido o grande referencial de qualificação profissional dos que atuam na área de comunicação social.

Sendo assim, a participação de um representante da unidade de comunicação social do TRT6 é de suma importância, pois terá a oportunidade de trocar experiências entre instituições do Poder Judiciário e ampliar o debate de ações que aproximem as organizações do cidadão.

4 - Resultados Pretendidos

Capacitação de um representante da unidade de Comunicação Social do TRT6 promovendo a troca de experiências entre instituições do Poder Judiciário e ampliar o debate de ações que aproximem as organizações do cidadão.

¹ Gabinete, Diretoria, Secretaria, Coordenadoria, Divisão ou Núcleo.

² Indicação inicial da contratação pretendida, passível de alteração quando da elaboração ou atualização dos estudos técnicos preliminares.

³ Data pretendida para a conclusão da contratação, de forma a não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades.

⁴ Estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado.

⁵ Grau de prioridade da contratação em baixo, médio ou alto, conforme regras estabelecidas no Ato TRT6-GP nº

655/2023.



5 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD⁶

Não há vinculação com nenhum outro proad

6 – Alinhamento Estratégico

6.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

Objetivo Estratégico Institucional	
x	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais
	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade
	Garantir a duração razoável do processo
	Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados
	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas
	Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas
x	Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica
	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira
x	Incrementar modelo de Gestão de Pessoas
	Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados
	Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional

6.2 – Esclareça como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, e os seus impactos em indicadores do Plano Estratégico ou do Plano de Logística Sustentável do Tribunal, bem como se contribuirá para a promoção de políticas públicas adotadas pelo Tribunal.

Consta do PAC 2025 da EJUD6, alinhado aos objetivos estratégicos:

Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais;
Incrementar modelo de Gestão de Pessoas;
Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica.

6.3 – Informe se a contratação foi prevista em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou outros.

7 – Restrições (se houver)⁷

Não há restrições

8 - Indicação de servidor(a) da unidade demandante para participação no planejamento da contratação⁸

⁶ Indicar a vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas.

⁷ Indicar eventuais limitações que possam comprometer a contratação tempestiva do objeto.

⁸ O(a) servidor(a) da unidade demandante indicado(a) para participação no planejamento da contratação deverá ser identificado(a) de sua indicação por meio do sistema Proad.



<i>Servidor(a) para participar do planejamento</i>	Cybelle Lustosa de Paula	<i>Matrícula</i>	2165
<i>E-mail do Servidor(a)</i>	cybelle.lustosa@trt6.jus.br	<i>Telefone</i>	99634-6779

Recife, data conforme assinatura digital.

Maria Eduarda Vaz de Oliveira Correa Lima
Coordenadora de Comunicação Social

