

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

### 1 – Identificação da Unidade Demandante<sup>1</sup>

<i>Unidade Demandante</i>	Secretaria-Executiva da Escola Judicial		
<i>Responsável pela Unidade</i>	Antiógenes Carneiro Pereira Filho	<i>Matrícula</i>	1680
<i>E-mail da Unidade</i>	escolajudicial@trt6.jus.br	<i>Telefone</i>	3225-3523

### 2 – Identificação da Demanda

<i>Descrição sucinta do objeto<sup>2</sup></i>	Curso de Oratória e Comunicação				
<i>Data pretendida para contratação<sup>3</sup></i>	maio de 2025	<i>Valor total estimado<sup>4</sup></i>	R\$22.900,00	<i>Grau de prioridade<sup>5</sup></i>	Baixo

#### 2.1 - Detalhamento dos itens da contratação

<i>Item da contratação</i>	Contratação de curso fechado sobre “Oratória e Comunicação”				
<i>Quantidade estimada</i>	02 (duas) *	<i>Unidade de medida</i>	turma	<i>Valor unitário</i>	R\$11.450,00

(\*) estimativa definida com base na especificidade da temática.

### 3 – Indicação de servidor(a) da unidade demandante para participação no planejamento da contratação<sup>6</sup>

<i>Servidor(a) para participar do planejamento</i>	Simone Regina Pinheiro Bonfim	<i>Matrícula</i>	2166
<i>E-mail do Servidor(a)</i>	simone.bomfim@trt6.jus.br	<i>Telefone</i>	(81) 3225-3488

### 4 – Justificativa da Necessidade da Contratação com Indicação dos Resultados Pretendidos<sup>7</sup>

A oratória é uma competência cada vez mais importante no ambiente de trabalho. Qualquer profissional precisa saber "vender as suas ideias", independentemente da sua área de atuação. Fazer boas apresentações e falar em público de maneira segura, clara e assertiva pode ser um fator

<sup>1</sup> Gabinete, Diretoria, Secretaria, Coordenadoria, Divisão ou Núcleo.

<sup>2</sup> Indicação inicial da contratação pretendida, passível de alteração quando da elaboração ou atualização dos estudos técnicos preliminares.

<sup>3</sup> Data pretendida para a conclusão da contratação, de forma a não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades.

<sup>4</sup> Estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado.

<sup>5</sup> Grau de prioridade da contratação em baixo, médio ou alto, conforme regras estabelecidas no Ato TRT6-GP nº 655/2023.

<sup>6</sup> O(a) servidor(a) da unidade demandante indicado(a) para participação no planejamento da contratação deverá ser cientificado(a) de sua indicação por meio do sistema Proad.

<sup>7</sup> Descrição do problema a ser resolvido com a contratação pretendida, sob a perspectiva do interesse público, com indicação dos resultados almejados, sempre que possível de forma mensurável, a exemplo de percentual de redução de riscos ou de custos, indicadores relacionados à prestação jurisdicional, manutenção ou implantação de serviços, nível de obsolescência de equipamentos, etc.



preponderante para o sucesso profissional e pessoal. Diante disso, necessita-se de um curso prático e rápido para preparar apresentações em geral, transmitindo a mensagem de forma objetiva e atingindo os objetivos almejados.

O objetivo do treinamento é desenvolver habilidades de oratória e comunicação assertiva para que os servidores consigam se expressar de maneira clara, objetiva e confiante em reuniões, apresentações e interações pessoais.

Competências desejadas para desenvolvimento:

- Como evitar conflitos e ser mais compreendido nas interações;
- Gerenciamento das emoções ao falar em público;
- Como desenvolver uma comunicação assertiva: assertividade x proximidade;
- Barreiras verbais que prejudicam a comunicação;
- Argumentação: persuasão e convencimento;
- habilidades de comunicação verbal e não verbal;
- Linguagem corporal: gestos, postura e expressão facial nas diversas demandas profissionais;
- Aspectos da fala: respiração, voz, velocidade, dicção e ênfases;
- Como projetar a voz e falar com mais firmeza;
- Uso da entonação para falar com mais segurança e confiança;
- Apresentações em público;
- Estratégias para iniciar e finalizar apresentações marcantes;
- Como evitar apresentações confusas ou cansativas;
- Técnicas de improviso.

## 5 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD<sup>8</sup>

Não.

## 6 – Alinhamento Estratégico

### 6.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

<b>Objetivo Estratégico Institucional</b>	
x	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
	<i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>
	<i>Garantir a duração razoável do processo</i>
	<i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i>
	<i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>
	<i>Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas</i>
	<i>Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica</i>
	<i>Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira</i>
x	<i>Incrementar modelo de Gestão de Pessoas</i>
	<i>Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados</i>
	<i>Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional</i>

**6.2 – Esclareça como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, e os seus impactos em indicadores do Plano Estratégico ou do Plano de Logística Sustentável do Tribunal, bem como se contribuirá para a promoção de políticas públicas adotadas pelo Tribunal.**

<sup>8</sup> Indicar a vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas. PROAD 6780/2025. DOC 2. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2025.BMSZ.CXPH: <https://proad.trt6.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>



Em um primeiro plano, cumpre informar que a demanda está contida no Plano de Capacitação da SGTIC 2025, que foi aprovado pelo Comitê de Governança de Tecnologia da Informação, por meio do PROAD 589/2025, doc. ID 5.

Entretanto, esta Secretaria Acadêmico-Executiva verificou a necessidade de ampliar o escopo da capacitação inicialmente demandada pela SGTIC, considerando seu potencial de impacto positivo em outras áreas da instituição. Embora a solicitação original tenha partido exclusivamente da referida Secretaria, reconhece-se que as competências desenvolvidas por meio de um curso de oratória e comunicação são amplamente aplicáveis e estratégicas para diversos contextos organizacionais.

A capacitação em oratória proporciona o domínio de técnicas voltadas à comunicação clara, objetiva e persuasiva, o que é fundamental para a interlocução eficaz com diferentes públicos. Servidores que se expressam com segurança e desenvoltura tendem a transmitir maior credibilidade, além de contribuir para a construção de ambientes comunicativos mais assertivos e colaborativos. Em situações como reuniões, apresentações e eventos institucionais, a habilidade de expor informações de forma estruturada e envolvente torna-se essencial para o êxito das interações e para a consolidação da imagem institucional.

Ressalta-se, ainda, que o aprimoramento das competências comunicativas impacta diretamente na qualidade das negociações de escopo e prazos com as áreas demandantes de projetos e iniciativas, favorecendo a resolução de conflitos, o alinhamento de expectativas e a construção de soluções consensuais e eficazes.

Dessa forma, entende-se que a ampliação do escopo da capacitação não apenas se justifica, como se revela necessária, tendo em vista os benefícios institucionais decorrentes do fortalecimento da comunicação interpessoal e institucional.

### **6.3 – Informe se a contratação foi prevista em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou outros.**

A contratação está prevista no PAC - 2025 da Escola Judicial do TRT6.

### **7 – Restrições (se houver)<sup>9</sup>**

Não.

Recife, data conforme assinatura eletrônica.

**ANTIÓGENES CARNEIRO PEREIRA FILHO**  
Secretário Acadêmico-Executivo da EJUD-6  
TRT da 6ª Região

<sup>9</sup> Indicar eventuais limitações que possam comprometer a contratação tempestiva do objeto. PROAD 6780/2025. DOC 2. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2025.BMSZ.CXPH: <https://proad.trt6.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>

