



Área Demandante	Quantidade de licenças solicitadas
Secretaria de Auditoria (SAUD)	2
Divisão de Governança em Gestão de Pessoas	2
Secretaria de Governança e Gestão Estratégica	7
Coordenadoria de Licitações e Contratos	1
Secretaria Geral de Tecnologia da Informação	1
Coordenadoria de Infraestrutura de TI	1
Coordenadoria de Gestão de Serviços e Suporte ao Usuário	3
Coordenadoria de Sistemas	3
Coordenadoria de Apoio à Gestão e Governança de TIC	7
Secretaria de Gestão de Pessoas	7
Corregedoria Regional	2
Secretaria Administrativa	3
<b>TOTAL DE LICENÇAS</b>	<b>39</b>

#### 4 – Resultados Pretendidos

Tipo de Resultado	Sim	Não	Detalhamento (mensurar, se possível).
Melhoria em serviços ou infraestrutura	x		Por meio de melhor acompanhamento e gerenciamento, pois possibilita analisar as informações e dados disponíveis nas diversas bases de dados com mais facilidade, proporcionando, ainda, à alta administração obter informações consolidadas para apoio à tomada de decisão.
Melhoria de controle e/ou redução de riscos	x		Pelos mesmos motivos expostos acima
Manutenção de serviços ou infraestrutura			
Ganho de produtividade	x		Uma melhor gestão, possibilita ganhos de produtividade.
Redução de esforço	x		Redução do esforço de unir informações de diversas bases de dados separadas, aumentando o desempenho da gestão e acompanhamento das atividades.
Redução de custo		x	



Atendimento à exigência legal ou administrativa		x	
Outros (especificar)		x	

## 5 – Restrições para Atendimento da Demanda

<b>Tipo de Restrição</b>	<b>Sim</b>	<b>Não</b>	<b>Detalhamento</b>
<i>Limitação de prazo</i>	x		O contrato atual, número 67/2021 com a empresa Brasoftware, tem o término previsto para dezembro/2025.
<i>Limitação de custo</i>		x	
<i>Limitação de equipe da área demandante</i>		x	
<i>Outras (especificar)</i>		x	

## 6 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD

Não se aplica.
----------------

## 7 – Alinhamento Estratégico

7.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

<b>Objetivo Estratégico Institucional</b>	
	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
	<i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>
	<i>Garantir a duração razoável do processo</i>
	<i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i>
	<i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>
	<i>Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas</i>
X	<i>Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica</i>
	<i>Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira</i>
	<i>Incrementar modelo de Gestão de Pessoas</i>
	<i>Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados</i>
	<i>Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional</i>



7.2 – Detalhe como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, citando, inclusive, a sua eventual previsão em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou de gestão.

- *Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica:*

Por meio da ferramenta Power BI foi possível criar soluções para geração de dados estatísticos que tem como objetivo a gestão integrada das informações das bases de dados dos sistemas judiciários e administrativos do Tribunal, permitindo aos gestores em funções estratégicas, acompanhar, gerenciar e analisar as informações e dados disponíveis nas diversas bases de dados com mais facilidade, proporcionando, ainda, à alta administração obter informações consolidadas para apoio à tomada de decisão.

## 8 – Indicação de servidor da unidade demandante para participação no planejamento da contratação

<i>Servidor para Participar do Planejamento</i>	Adriano Wagner Araújo Bezerra	<i>Matrícula</i>	2971
<i>E-mail do Servidor</i>	adriano.wagner@trt6.jusbr	<i>Telefone</i>	3225-3521

