

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1 – Identificação da Unidade Demandante¹

Unidade Demandante	Divisão de Gestão de Bens Imóveis - DGBI		
Responsável pela Unidade	Levi Silva Menelau Júnior	Matrícula	0002231
E-mail da Unidade	dgbi@trt6.jus.br	Telefone	(81) 3225-3221


LEVI SILVA MENELAU JÚNIOR
15/10/2024 13:26

2 – Identificação da Demanda

Descrição sucinta do objeto ²	Locação de imóvel do tipo galpão para armazenamento do acervo processual do Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região.				
Data pretendida para contratação ³	Ago/2025	Valor total estimado ⁴	R\$ 1.022.583,00	Grau de prioridade ⁵	Alto

2.1 - Detalhamento dos itens da contratação

Item da contratação	Locação de imóvel / galpão com estrutura adequada para o funcionamento do Arquivo Geral do Tribunal.				
Quantidade estimada	60	Unidade de medida	mês	Valor unitário	R\$ 17.043,05
Item da contratação					
Quantidade estimada		Unidade de medida		Valor unitário	
Item da contratação					
Quantidade estimada		Unidade de medida		Valor unitário	

3 – Indicação de servidor(a) da unidade demandante para participação no planejamento da contratação⁶

Servidor(a) para participar do planejamento	Levi Silva Menelau Júnior	Matrícula	0002231
E-mail do Servidor(a)	levi.silva@trt6.jus.br	Telefone	(81) 3225-3221

¹ Gabinete, Diretoria, Secretaria, Coordenadoria, Divisão ou Núcleo.

² Indicação inicial da contratação pretendida, passível de alteração quando da elaboração ou atualização dos estudos técnicos preliminares.

³ Data pretendida para a conclusão da contratação, de forma a não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades.

⁴ Estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado.

⁵ Grau de prioridade da contratação em baixo, médio ou alto, conforme regras estabelecidas no Ato TRT6-GP nº 655/2023.

⁶ O(a) servidor(a) da unidade demandante indicado(a) para participação no planejamento da contratação deverá ser cientificado(a) de sua indicação por meio do sistema Proad.



4 – Justificativa da Necessidade da Contratação com Indicação dos Resultados Pretendidos⁷

Tendo em vista que o contrato referente à locação de parte do imóvel situado na Rua Henrique de Holanda, nº 2005 e 2025, Lote 1 “A”, Redenção, com área total de 2.700,00 (dois mil e setecentos metros quadrados), atingirá o prazo máximo de 60 meses em 31/08/2025, é primordial que sejam realizados os procedimentos necessários para o processo licitatório, com vistas a evitar os efeitos da descontinuidade na prestação dos serviços de armazenamento dos processos físicos finalizados.

É importante destacar que a solicitação para abertura do processo de locação de um imóvel/galpão para uso do TRT6 se deve à falta de espaço físico para armazenar de forma adequada os autos processuais encerrados, que estão sob a responsabilidade da Seção de Arquivo Geral deste Regional, que devem ser temporariamente guardados enquanto não são incinerados.

O imóvel deverá possuir espaço que atenda às normas de segurança e preservação dos processos arquivados, além de garantir condições adequadas de ventilação, iluminação e segurança, a fim de preservar a integridade dos documentos armazenados. É fundamental que o local seja de fácil acesso para a equipe responsável pela gestão do acervo.

5 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD⁸

6 – Alinhamento Estratégico

6.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

Objetivo Estratégico Institucional	
	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
x	<i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>
	<i>Garantir a duração razoável do processo</i>
	<i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i>
	<i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>
	<i>Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas</i>
	<i>Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica</i>
	<i>Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira</i>
	<i>Incrementar modelo de Gestão de Pessoas</i>
	<i>Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados</i>
x	<i>Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional</i>

⁷ Descrição do problema a ser resolvido com a contratação pretendida, sob a perspectiva do interesse público, com indicação dos resultados almejados, sempre que possível de forma mensurável, a exemplo de percentual de redução de riscos ou de custos, indicadores relacionados à prestação jurisdicional, manutenção ou implantação de serviços, nível de obsolescência de equipamentos, etc.

⁸ Indicar a vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas.



6.2 – Esclareça como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, e os seus impactos em indicadores do Plano Estratégico ou do Plano de Logística Sustentável do Tribunal, bem como se contribuirá para a promoção de políticas públicas adotadas pelo Tribunal.

A estrutura adequada permitirá a redução de custos operacionais e melhor aproveitamento dos recursos, impactando positivamente indicadores de eficiência do Tribunal.

A centralização do armazenamento em um espaço adequado contribui para práticas sustentáveis, como minimização do impacto ambiental, alinhando-se às diretrizes do Plano de Logística Sustentável.

Do ponto de vista do aprimoramento da infraestrutura, o espaço adequado permitirá uma organização eficiente do acervo processual, garantindo fácil acesso e manuseio dos documentos. Isso contribui para a agilidade na tramitação de processos. Com um local apropriado para o armazenamento, é possível implementar soluções tecnológicas que facilitem a catalogação e gestão dos documentos, promovendo a transição para um ambiente mais digital e sustentável.

Com relação à perspectiva de segurança institucional, a locação de imóvel / galpão que atenda às normas de segurança garantirá a proteção dos documentos, prevenindo danos e perdas, além de assegurar a confidencialidade das informações.

6.3 – Informe se a contratação foi prevista em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou outros.

7 – Restrições (se houver)⁹

Indisponibilidade de Imóveis que atendam às normas específicas de segurança e espaço exigidos. A falta de opções adequadas no mercado pode limitar a escolha e atrasar a locação.

Aumento de preços de locação, por conta de mudanças na economia, podendo afetar a disponibilidade e os custos dos imóveis.

Limitações orçamentárias podem dificultar, especialmente se os valores de mercado superarem o orçamento disponível.

Recife, data conforme assinatura digital.

LEVI SILVA MENELAU JÚNIOR
Divisão de Gestão de Bens Imóveis - DGBI

⁹ Indicar eventuais limitações que possam comprometer a contratação tempestiva do objeto.
PROAD 2496752025DOC 12. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2025.WKZGXSNOZ/:
<https://proad.trt6.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>

