

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1 – Identificação da Unidade Demandante¹

SERGIO
RICARDO
BATISTA
MELLO
05/09/2024 14:06

Unidade Demandante	SECRETARIA ADMINISTRATIVA		
Responsável pela Unidade	Sérgio Ricardo Batista Mello	Matrícula	01535
E-mail da Unidade	sad@trt6	Telefone	81-3325.3436

2 – Identificação da Demanda

Descrição sucinta do objeto ²	Contratação de serviço de engenharia para execução de intervenções no espaço físico do galpão de transportes do TRT6, com vistas à melhoria da segurança e condições de trabalho de servidores e prestadores de serviços.				
Data pretendida para contratação ³	outubro de 2024	Valor total estimado ⁴	90.000,00	Grau de prioridade ⁵	baixo

2.1 - Detalhamento dos itens da contratação

Item da contratação	Serviço de engenharia para criação de sala de convivência e de guarita no galpão destinado à guarda de veículos do TRT6, que abriga a unidade de transportes e prestadores de serviços.				
Quantidade estimada	1	Unidade de medida	unidade	Valor unitário	90.000,00

3 – Indicação de servidor(a) da unidade demandante para participação no planejamento da contratação⁶

Servidor(a) para participar do planejamento	ANA LUÍZA MARINHO DE AZEVEDO E SILVA	Matrícula	2785
E-mail do Servidor(a)	ana.marinho@trt6.jus.br	Telefone	81-3225.3464
Servidor(a) para participar do planejamento	LUCIANA REGINA CAJASEIRAS DE GUSMÃO	Matrícula	7459
E-mail do Servidor(a)	luciana.gusmao@trt6.jus.br	Telefone	81 3225-3466
Servidor(a) para participar do planejamento	CÍCERO JOSÉ DA SILVA	Matrícula	1827
E-mail do Servidor(a)	cicero.silva@trt6.jus.br	Telefone	81 - 3225.3417

¹ Gabinete, Diretoria, Secretaria, Coordenadoria, Divisão ou Núcleo.

² Indicação inicial da contratação pretendida, passível de alteração quando da elaboração ou atualização dos estudos técnicos preliminares.

³ Data pretendida para a conclusão da contratação, de forma a não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades.

⁴ Estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado.

⁵ Grau de prioridade da contratação em baixo, médio ou alto, conforme regras estabelecidas no Ato TRT6-GP nº 655/2023.

⁶ O(a) servidor(a) da unidade demandante indicado(a) para participação no planejamento da contratação deverá ser identificado(a) de sua indicação por meio do sistema Proad.



4 – Justificativa da Necessidade da Contratação com Indicação dos Resultados Pretendidos⁷

O ambiente utilizado pelos motoristas e colaboradores terceirizados, localizado em prédio alugado pelo TRT6 (identificado como “Galpão de Transportes”), carece de melhorias das condições de conforto e segurança dos usuários há bastante tempo, em especial em sua sala de convivência e na área frontal de acesso à edificação. As ações visando à adequação do espaço não foram realizadas anteriormente, porquanto ainda havia dúvidas quanto à renovação do contrato de locação mantido com os proprietários do imóvel, devido a pendências jurídicas recentemente superadas (construção judicial incidente sobre o prédio, por dívida do antigo proprietário, porém o atual locador obteve êxito em medida judicial para afastar a responsabilidade pelo débito). Além disso, o TRT6 e o locador estiveram em tratativas para a prorrogação da avença, que somente foram finalizadas no início do ano corrente, dando ensejo ao Oitavo Termo Aditivo ao contrato de locação (Proad 4671/2024 vinculado ao Proad 10349/2017), o que vinha obstando a definição quanto à conveniência e oportunidade de fazer investimentos no local.

Com as melhorias resultantes das adequações planejadas, espera-se que os trabalhos sejam desenvolvidos com maior eficiência e satisfação de seus usuários, o que certamente trará benefícios aos destinatários dos serviços de condução de veículos do Tribunal.

5 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD⁸

Não

6 – Alinhamento Estratégico

6.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

Objetivo Estratégico Institucional	
	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
	<i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>
	<i>Garantir a duração razoável do processo</i>
	<i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i>
	<i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>
	<i>Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas</i>
	<i>Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica</i>
	<i>Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira</i>
	<i>Incrementar modelo de Gestão de Pessoas</i>
	<i>Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados</i>
X	<i>Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional</i>

⁷ Descrição do problema a ser resolvido com a contratação pretendida, sob a perspectiva do interesse público, com indicação dos resultados almejados, sempre que possível de forma mensurável, a exemplo de percentual de redução de riscos ou de custos, indicadores relacionados à prestação jurisdicional, manutenção ou implantação de serviços, nível de obsolescência de equipamentos, etc.

⁸ Indicar a vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas.



6.2 – Esclareça como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, e os seus impactos em indicadores do Plano Estratégico ou do Plano de Logística Sustentável do Tribunal, bem como se contribuirá para a promoção de políticas públicas adotadas pelo Tribunal.

Trata-se de intervenção destinada a permitir que os servidores e colaboradores terceirizados, vinculados ao TRT6, disponham de local adequado para exercer suas atividades, com maior conforto e segurança, o que proporcionará maior satisfação e produtividade, com reflexos para aqueles que se beneficiam dos serviços.

Essa ação está alinhada ao objetivo estratégico acima apontado, que é descrito da seguinte forma, no Plano Estratégico do TRT6 - 2021-2026: “Utilizar mecanismos para alinhar as necessidades orçamentárias, de custeio, de investimentos e de pessoal ao aprimoramento da prestação jurisdicional, a partir da melhoria da infraestrutura física, material, de tecnologia da informação e comunicação e de segurança, garantindo um padrão mínimo necessário ao cumprimento da missão institucional e alcance da visão de futuro.”

6.3 – Informe se a contratação foi prevista em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou outros.

Não

7 – Restrições (se houver)⁹

Não conclusão do processo de contratação em tempo oportuno, tomando como referência o atual exercício financeiro e o crédito a ser reservado com a finalidade de viabilizar os serviços.

Recife, data conforme assinatura digital.

SÉRGIO RICARDO BATISTA MELLO
Diretor da Secretaria Administrativa

⁹ Indicar eventuais limitações que possam comprometer a contratação tempestiva do objeto.
PROAD 2024/2024. DOC 24PR para verificar a autenticidade desta cópia,
acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2024.0128.1181:
<https://proad.trt6.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>

