

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1 – Identificação da Unidade Demandante¹

Unidade Demandante	Secretaria Administrativa		
Responsável pela Unidade	Sérgio Ricardo Batista Mello	Matrícula	30860001535
E-mail da Unidade	sa@trt6.jus.br	Telefone	(81)3225 3434

 SÉRGIO RICARDO BATISTA MELLO
27/08/2024 16:22

2 – Identificação da Demanda

Descrição sucinta do objeto ²	Aquisição de aparelhos purificadores de água				
Data pretendida para contratação ³	15/11/2024	Valor total estimado ⁴	R\$ 33.012,00	Grau de prioridade ⁵	Baixo

2.1 - Detalhamento dos itens da contratação

Item da contratação	Aparelho purificador de água (código do Padrão Descritivo de Material: 15695, referente ao catálogo de materiais do Governo Federal)				
Quantidade estimada	28	Unidade de medida	unidade	Valor unitário	R\$ 1.179,00

3 – Indicação de servidor(a) da unidade demandante para participação no planejamento da contratação⁶

Servidor(a) para participar do planejamento	Daniel Sérgio da Silva	Matrícula	00000205
E-mail do Servidor(a)	daniel.sergio@trt6.jus.br	Telefone	(81) 3224 7040

4 – Justificativa da Necessidade da Contratação com Indicação dos Resultados Pretendidos⁷

Trata-se de necessidade levantada pelo Exmo. Corregedor Regional deste Egrégio Tribunal, Desembargador Fábio André de Farias, por ocasião de correições ordinárias realizadas em Varas do Trabalho do interior do estado, encaminhada à Diretoria-Geral mediante o Ofício TRT6-CRT nº 315/2024, onde restou constatada a

¹ Gabinete, Diretoria, Secretaria, Coordenadoria, Divisão ou Núcleo.

² Indicação inicial da contratação pretendida, passível de alteração quando da elaboração ou atualização dos estudos técnicos preliminares.

³ Data pretendida para a conclusão da contratação, de forma a não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades.

⁴ Estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado.

⁵ Grau de prioridade da contratação em baixo, médio ou alto, conforme regras estabelecidas no Ato TRT6-GP nº 655/2023.

⁶ O(a) servidor(a) indicado(a) a participar do planejamento deve assinar o DFD, para ciência formal de sua indicação.

⁷ Descrição do problema a ser resolvido com a contratação pretendida, sob a perspectiva do interesse público, com indicação dos resultados almejados, sempre que possível de forma mensurável, a exemplo de percentual de redução de riscos ou de custos, indicadores relacionados à prestação jurisdicional, manutenção ou implantação de serviços, nível de obsolescência de equipamentos, etc.



ausência de fornecimento regular de água potável para consumo pelas pessoas que trabalham naquelas unidades.

Cabe destacar que tal situação decorre da dificuldade enfrentada em licitações passadas, que restaram fracassadas ou desertas, cujo objeto foi o fornecimento de água em garrafões de água de 20 litros.

Em análise prévia da demanda em questão, a Coordenadoria de Material e Logística, junto com a Coordenadoria de Engenharia de Manutenção, constatou que a solução proposta é viável e atende a necessidade de fornecimento de água com tratamento adequado ao consumo humano, para as unidades que ainda não dispõem de uma solução provisionada pelo Tribunal.

Pretende-se, como resultado desta contratação, que o fornecimento de água potável para ingestão por pessoas seja provido pelo Tribunal em 100% de suas unidades, com observância da legislação pertinente, bem como das diretrizes e especificações dos órgãos de regulamentação sobre a matéria.

5 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD⁸

O presente DFD relaciona-se com o objeto apresentado por meio do proad 20.138/2024.

6 – Alinhamento Estratégico

6.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

Objetivo Estratégico Institucional	
	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
	<i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>
	<i>Garantir a duração razoável do processo</i>
	<i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i>
	<i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>
	<i>Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas</i>
	<i>Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica</i>
	<i>Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira</i>
X	<i>Incrementar modelo de Gestão de Pessoas</i>
	<i>Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados</i>
X	<i>Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional</i>

6.2 – Esclareça como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, e os seus impactos em indicadores do Plano Estratégico ou do Plano de Logística Sustentável do Tribunal, bem como se contribuirá para a promoção de políticas públicas adotadas pelo Tribunal.

A instalação de purificadores de água nas unidades do interior aprimorará a infraestrutura material do ambiente de trabalho de diversas unidades, uma vez que

⁸ Indicar a vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas.
 PROAD 18720/2024. DOC 19. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2024.JDBL.SFTV: <https://proad.trt6.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>



não há, atualmente, uma solução de fornecimento pelo Tribunal de água adequada à ingestão humana em grande parte das Varas do Trabalho do interior do estado.

A contratação também contribuirá para um ambiente de trabalho saudável, uma vez que se trata de elemento essencial ao bem estar das pessoas, o que se relaciona com o objetivo “Incrementar modelo de Gestão de Pessoas”

A contratação pretendida está alinhada diretamente com o objetivo do Plano de Logística Sustentável do Tribunal para diminuir de forma progressiva o consumo de água envasada em embalagens plásticas, pois garantirá que o indicador “CER - Consumo de Embalagens Retornáveis para Água Mineral” não será incrementado com o eventual fornecimento de garrações de água mineral para as unidades do interior, uma vez que a meta para este indicador é de redução, até 2026, de 50% em relação ao consumo do ano de 2019.

6.3 – Informe se a contratação foi prevista em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou outros.

A contratação específica para aquisição de aparelhos purificadores de água não foi prevista no Plano de Contratações Anual ou em outros instrumentos de planejamento, uma vez que, historicamente, a unidade de material e logística buscou o fornecimento de garrações de 20 litros de água mineral para todas as unidades do Tribunal, como solução única.

7 – Restrições (se houver)⁹

Não foram identificadas restrições relevantes à contratação pretendida, face ao seu baixo custo e a possibilidade de utilização de mecanismo compensatório no orçamento atual.

8 – Ciência do servidor(a) indicado para a equipe de planejamento

Assinatura Eletrônica

DANIEL SÉRGIO DA SILVA
Chefe da Seção de Climatização e Refrigeração

Recife, data conforme assinatura digital.

Assinatura Eletrônica

SÉRGIO RICARDO BATISTA MELLO
Diretor da Secretaria Administrativa

⁹ Indicar eventuais limitações que possam comprometer a contratação tempestiva do objeto. PROAD 18720/2024. DOC 19. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2024.JDBL.SFTV: <https://proad.trt6.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>

