

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1 – Identificação da Unidade Demandante

Unidade Demandante	Escola Judicial		
Responsável pela Unidade	Antiógenes Carneiro Pereira Filho	Matrícula	
E-mail da Unidade	escolajudicial@trt6.jus.br	Telefone	3225-3523

SIMONE REGINA PINHEIRO BOMFIM ARAGÃO
 18/09/2025 10:52

2 – Identificação da Demanda

Descrição Sucinta	Esse curso consta no PAC-EJUD-TRT6 2025. Trata-se de inscrições de até 50 (cinquenta) servidores (as) de diversas unidades no curso intitulado "Legislação de Pessoal atualizada com módulo de Averbação de Tempo de Serviço", que acontecerá no período de 06 e 07/11/2025, em Recife/PE, no formato presencial, in company, com carga horária de 15 horas. O serviço será prestado pela Pessoa Física: Inácio Magalhães Filho, CPF nº 309.857.061-04.		
Quantidade Estimada	50 (cinquenta) participantes.		
Fonte de Recursos	02 – Capacitação de Recursos Humanos	Estimativa de Valor	R\$ 21.000,00 (valor total com concessão de desconto)
Data para Contratação	05/11/2025	Grau de Prioridade	Alto

3 – Justificativa da Necessidade da Contratação

Consta no PAC-EJUD-TRT6 2025.

A necessidade de contratação foi apresentada no LNT - levantamento de necessidades de treinamento e inserido no PAC-EJUD-TRT6 2025.

4 – Resultados Pretendidos

Tipo de Resultado	Sim	Não	Detalhamento (mensurar, se possível).
Melhoria em serviços ou infraestrutura		X	
Melhoria de controle e/ou redução de riscos		X	
Manutenção de serviços ou infraestrutura		X	



<i>Ganho de produtividade</i>		X	
<i>Redução de esforço</i>		X	
<i>Redução de custo</i>		X	
<i>Atendimento à exigência legal ou administrativa</i>	X		
<i>Outros (especificar)</i>		X	

5 – Restrições para Atendimento da Demanda

Tipo de Restrição	Sim	Não	Detalhamento
<i>Limitação de prazo</i>		X	
<i>Limitação de custo</i>		X	Consta no PAC - 2025.
<i>Limitação de equipe da área demandante</i>		X	
<i>Outras (especificar)</i>			

6 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD

Não.

7 – Alinhamento Estratégico

7.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

Objetivo Estratégico Institucional	
	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
	<i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>
	<i>Garantir a duração razoável do processo</i>
	<i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i>
	<i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>
	<i>Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas</i>
	<i>Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica</i>
	<i>Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira</i>



x	Incrementar modelo de Gestão de Pessoas
	Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados
	Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional

7.2 – Detalhe como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, citando, inclusive, a sua eventual previsão em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou de gestão.

Para aperfeiçoar servidores nesta temática, que exige contínuo aperfeiçoamento para uma gestão eficaz do patrimônio imobiliário deste Tribunal.

8 – Indicação de servidor da unidade demandante para participação no planejamento da contratação

<i>Servidor para Participar do Planejamento</i>	Simone Regina Pinheiro Bomfim Aragão	<i>Matrícula</i>	
<i>E-mail do Servidor</i>	simone.bomfim@trt6.jus.br	<i>Telefone</i>	32253488

Recife, data conforme assinatura eletrônica.

Simone Regina Pinheiro Bomfim Aragão

Chefe da Seção de Formação e Aperfeiçoamento Administrativo
da Escola Judicial do TRT6

