

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1 – Identificação da Unidade Demandante¹

Unidade Demandante	Coordenadoria de Comunicação Social		
Responsável pela Unidade	Maria Eduarda Vaz de Oliveira Correa Lima	Matrícula	7100
E-mail da Unidade	mariaeduarda.vaz@trt6.jus.br	Telefone	3225-3215

2 – Identificação da Demanda

Descrição sucinta do objeto ²	Solução para workstation, que tenha processador, capacidade de armazenamento e placa de vídeo que permitam o trabalho e armazenamento temporário das produções gráficas, digitais e de vídeo da Coordenadoria de Comunicação Social.				
Data pretendida para contratação ³	outubro/2024	Valor total estimado ⁴	R\$ 41.540,00	Grau de prioridade ⁵	Alto

2.1 - Detalhamento dos itens da contratação

Item da contratação	Estações de trabalho de alto desempenho do tipo Workstation				
Quantidade estimada	5 (cinco)	Unidade de medida	unidade	Valor unitário	R\$ 8.308,00

3 – Indicação de servidor(a) da unidade demandante para participação no planejamento da contratação⁶

Servidor(a) para participar do planejamento	Helen de Albuquerque Moreira	Matrícula	30860003031
E-mail do Servidor(a)	helen.moreira@trt6.jus.br	Telefone	3225-3214

Servidor(a) para participar do planejamento	Cybelle Lustosa de Paula	Matrícula	2165
E-mail do Servidor(a)	cybelle.lustosa@trt6.jus.br	Telefone	3225-3214

4 – Justificativa da Necessidade da Contratação com Indicação dos Resultados Pretendidos⁷

¹ Gabinete, Diretoria, Secretaria, Coordenadoria, Divisão ou Núcleo.

² Indicação inicial da contratação pretendida, passível de alteração quando da elaboração ou atualização dos estudos técnicos preliminares.

³ Data pretendida para a conclusão da contratação, de forma a não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades.

⁴ Estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado.

⁵ Grau de prioridade da contratação em baixo, médio ou alto, conforme regras estabelecidas no Ato TRT6-GP nº 655/2023.

⁶ O(a) servidor(a) indicado(a) a participar do planejamento deve assinar o DFD, para ciência formal de sua indicação.

⁷ Descrição do problema a ser resolvido com a contratação pretendida, sob a perspectiva do interesse público, com

Os workstation serão utilizados pelos servidores, estagiários e terceirizados da CCS que trabalham diariamente com softwares gráficos, que exigem um maquinário mais robusto para funcionar adequadamente.

Atualmente, as estações de trabalho em uso na CCS estão obsoletas e fora de garantia, e faz-se necessário substituir por equipamentos novos e mais modernos.

As estações de trabalho são necessárias para as atividades de design gráfico que demandam alta capacidade de processamento.

5 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD⁸

Sem vinculação com outro DFD.

6 – Alinhamento Estratégico

6.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

Objetivo Estratégico Institucional	
x	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
x	<i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>
	<i>Garantir a duração razoável do processo</i>
	<i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i>
	<i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>
	<i>Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas</i>
	<i>Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica</i>
	<i>Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira</i>
	<i>Incrementar modelo de Gestão de Pessoas</i>
	<i>Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados</i>
	<i>Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional</i>

6.2 – Esclareça como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, e os seus impactos em indicadores do Plano Estratégico ou do Plano de Logística Sustentável do Tribunal, bem como se contribuirá para a promoção de políticas públicas adotadas pelo Tribunal.

indicação dos resultados almejados, sempre que possível de forma mensurável, a exemplo de percentual de redução de riscos ou de custos, indicadores relacionados à prestação jurisdicional, manutenção ou implantação de serviços, nível de obsolescência de equipamentos, etc.

⁸ Indicar a vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas.

6.2.1 Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais

Como se alinha com a contratação: Para construir e manter uma comunicação institucional eficiente é fundamental que a Comunicação Social do TRT-6 possua equipamentos capazes de produzir peças gráficas, digitais e vídeos. Isto porque o uso de imagem sempre foi um método para transmitir mensagens, provocar sentimentos e estabelecer conexões de maneira mais rápida que o uso textual.

Conteúdos visuais possuem maior espectro de abrangência, podendo ser compreendidos por um grande número de pessoas, de diferentes idades, profissões, bagagem cultural, etc.

A utilização de imagens em peças de comunicação sempre existiu, mas há alguns anos, está havendo uma tendência de "mais imagem, menos texto", as justificativas são variadas: material mais bonito, mais atrativo, assimilação mais rápida do conteúdo pelo receptor, maior universalidade do alcance da mensagem e melhor adequação com as plataformas de redes sociais mais utilizadas pelos brasileiros, quer seja, YouTube e Instagram.

Fato é que para o TRT-6 conseguir transmitir informações de forma adequada para os cidadãos e cidadãs, sejam eles/as público externo ou interno, necessita produzir imagens e vídeos e tais produções exigem workstations mais robustos, com capacidade de armazenamento e processamento de dados maior que computadores utilizados para funções administrativas ou judiciárias.

6.2.2 Promover o trabalho decente e a sustentabilidade

Como se alinha com a contratação: fortalecer a cultura contra o trabalho infantil, de incentivo à adoção de proteções ao ambiente de trabalho, de combate à discriminação, de incentivo ao uso sustentável de recursos e outras vinculadas aos ODS da ONU passam por produzir campanhas de comunicação. E tais campanhas são elaboradas com produção gráfica, digital e de vídeo pela equipe da Coordenadoria de Comunicação Social, que precisa ter workstation com processamento, armazenamento e placa de vídeo adequado para os trabalhos.

6.3 – Informe se a contratação foi prevista em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou outros.

A presente contratação foi prevista no Plano Anual de Contratações da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, do ano de 2024.

7 – Restrições (se houver)⁹

8 – Ciência do servidor(a) indicado para a equipe de planejamento

Assinatura Eletrônica
CYBELLE LUSTOSA DE PAULA
Técnica Judiciária

HELEN DE ALBUQUERQUE MOREIRA
Analista Judiciária

Recife, data conforme assinatura digital.

Assinatura Eletrônica

Maria Eduarda Vaz de Oliveira Correa Lima
Chefe da Coordenadoria de Comunicação Social