



## ATA DE REUNIÃO

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Colegiado TRT-6	1ª ata quinzenal de maio de 2026 das reuniões do Subcomitê Tático-operacional de Tecnologia da Informação e Comunicação
Data	1ª quinzena de maio - 01/05/2026 a 15/05/2026. As reuniões aconteceram nos dias 07 e 14 de maio de 2026.
Horário (início/término)	14h - 16h
Local	Híbrido (Sala de Reuniões da SGTIC e videoconferência via Google Meet)

### 2. PAUTA

ID	Descrição do item
01/2026	Autorização para publicação da versão 1.1 do processo de Gerenciamento de Ativos de Infraestrutura
02/2026	Data para realização de capacitação interna - PowerBI
03/2026	[PROAD 10029/2026] Ofício Circular CSJT.SG.SETIC Nº 33/2026 - Inabilitação do Sistema E-Doc Viewer
04/2026	Atualização de instalações lógicas e elétricas da rede corporativa
05/2026	Uso da rede sem fio nas salas de audiência
06/2026	Acompanhamento PAC 2026
07/2026	Solicitação de adiamento da entrevista de avaliação do processo Gestão Orçamentária de TIC
08/2026	Solicitação de adiamento da revisão do processo de Gerenciamento de Capacidade de Infraestrutura de TIC
09/2026	Planejamento da Disponibilidade dos Serviços Críticos de TIC
10/2026	FIAJ – Festival de Inteligência Artificial do Poder Judiciário - PROAD nº 10444/2026

### 3. INTEGRANTES DO COLEGIADO

Nome		Designação	Presença	Ausência Justificada
1	Alessandro Alcides Souza	Secretário da SGTIC	X	
2	Renato César Ferraz Marcolino Bezerra	Coordenadoria de Sistemas	X	
3	Alessandro Monteiro Lima	Coordenadoria de Apoio à Gestão e Governança de TIC	X	
4	Sérgio Limeira da Silva	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	X	
5	Adriano Wagner Araújo Bezerra	Coordenadoria de Gestão de Serviços de TIC	X	
6	Eneas Ribeiro de Aguiar	Divisão de Apoio à Infraestrutura de TIC e Soluções de Segurança Cibernética	X	

**Unidade de Apoio Executivo:** CGGTIC  
**Secretário/a:** Diana Rúbia

### 4. CONVIDADOS PRESENTES

Nome	
1	Carlos Antônio Menezes de Albuquerque <i>Servidor da SGTIC</i>
2	Diana Rúbia <i>Servidora da CGGTIC</i>
3	Helder Cavalcanti <i>Servidor da SGTIC</i>

## 5. ANÁLISE DOS ITENS DA PAUTA E RESULTADOS

Item	Autorização para publicação da versão 1.1 do processo de Gerenciamento de Ativos de Infraestrutura	ID	01/2026
<b>Acesso:</b> Público (X) ou Sigilo ( ) <b>Justificativa do Sigilo:</b>			
<b>Análise e discussão:</b> <b>Situação atual:</b> Solicita-se a autorização para a publicação da versão 1.1 do processo <a href="#">Gerenciamento de Ativos de Infraestrutura</a> . <b>Alterações do processo:</b> <b>Subprocesso "Gestão da Utilização de Ativo de Infraestrutura":</b> - Inclusão de atividade para elaboração de Relatório Anual de Ativos com Garantias a Vencer. <b>Subprocesso "Cadastro e Configuração de Ativo" alterado para "Registro e Atualização de Ativo":</b> - Alteração do nome da atividade "Cadastrar de ativo" para "Manter Registro de Ativo"; - Alteração do nome da atividade "Configurar, ativar e monitorar ativo" para "Configurar e ativar ativo"; - Criação de nova atividade chamada "Incluir no monitoramento". - O detalhamento das atividades também foi ajustado para comportar a hipótese de de atualização de ativo, já que antes apenas abarcava o registro inicial do ativo. <b>Subprocesso "Desalocação de Ativo":</b> - Alteração do nome da atividade "Descadastrar ativo" para "Excluir do monitoramento". - O detalhamento das atividades do subprocesso também foi ajustado, para melhor compreensão e clareza			
<b>Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):</b> O comitê autoriza a publicação da versão 1.1 do processo de Gerenciamento de Ativos de Infraestrutura.			

Item	Data para realização de capacitação interna - PowerBI	ID	02/2026
<b>Acesso:</b> Público (X) ou Sigilo ( ) <b>Justificativa do Sigilo:</b>			
<b>Análise e discussão:</b> Em relação a capacitação Power BI – Aplicações Práticas na Governança de TIC do TRT6 (Carga horária 24H), prevista no <a href="#">PAC-TIC 2026</a> (pág. 10). A capacitação será presencial na Escola Judicial. Serão 3 dias de 8h. Instrutor: Lucas Gambarra (SAPPTIC).  Foram solicitadas 6 vagas para a CGGTIC e 1 para a CINFRA. Mas outras áreas da SGTIC podem sugerir nomes para preencher 10 vagas. <b>Sugestão 1:</b> 26 (Ter), 27 (Qua) e 28 (Qui) de Maio <b>Sugestão 2:</b> 02 (Ter), 03 (Qua) e 04 (Qui) de Junho			

**Sugestão 3:** 07 (Ter), 08 (Qua) e 09 (Qui) de Julho  
**Sugestão 4:** 07 (Ter), 09 (Qui) e 14 (Ter) de Julho

Após a definição das datas, a documentação para realização do curso será encaminhada à EJUD.

**Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):**

O CGTIC decidiu pela sugestão número 2. A CINFRA fará a indicação do servidor que participará do curso;

Item	[PROAD 10029/2026] Ofício Circular CSJT.SG.SETIC Nº 33/2026 - Inabilitação do Sistema E-Doc Viewer	ID	03/2026
------	--	----	---------

**Acesso:** Público (X) ou Sigilo ( )  
**Justificativa do Sigilo:**

**Análise e discussão:**

CSJT/TST informam por meio do Ofício supracitado que o sistema e-Doc terá seu ciclo de vida encerrado e será inabilitado no próximo dia **31/07/2026**.

**Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):**

A SGTIC providenciará a divulgação de nota informativa no Portal do TRT.

Item	Atualização de instalações lógicas e elétricas da rede corporativa	ID	04/2026
------	--	----	---------

**Acesso:** Público (X) ou Sigilo ( )  
**Justificativa do Sigilo:**

**Análise e discussão:**

A última atualização ocorrida nas redes lógicas e elétricas do Regional ocorreu há mais de 15 anos. Naquele momento, uma empresa foi contratada com esta finalidade. Durante tal processo, a área de engenharia do Regional promoveu o desenho dos lay-outs de cada localidade e, com a ajuda de Paulo Queiroz, especificou o que seria necessário do ponto de vista dos serviços de elétrica, telefonia fixa e de conectividade lógica.

Ao longo dos anos os lay-outs foram sendo alterados, seja por mudanças físicas, seja por mudanças tecnológicas. As alterações e acréscimos, via de regra, não obedeceram aos padrões exigidos na instalação inicial e atualmente degradam a qualidade dos serviços que fazem uso da rede corporativa, bem como não atendem às necessidades energéticas atuais.

**Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):**

CINFRA vai instruir PROAD para as áreas competentes, no sentido de promover a atualização das referidas instalações físicas em todo o Regional, segundo as necessidades atuais e

obedecendo os padrões e normas técnicas vigentes. Após encaminhamento do PROAD, que deve sair assinado pelo Secretário-Geral de TIC, a SGTIC convocará uma reunião entre SAD, CINFRA, CEMA e elétrica para alinhamento e elaboração de um plano de ação.

Item	Uso da rede sem fio nas salas de audiência	ID	05/2026
------	--	----	---------

**Acesso:** Público (X) ou Sigilo ( )

**Justificativa do Sigilo:**

**Análise e discussão:**

Durante o processo de resolução de chamados a equipe de redes constatou que em algumas localidades as audiências são realizadas com equipamentos conectados à rede sem fio. A rede sem fio, por não ser considerado um componente para o funcionamento de serviço crítico, é passível de restrições de banda e de acesso a conteúdo que podem representar limites aos serviços institucionais.

Sendo assim, o posicionamento técnico atual é que o uso de notebooks ou qualquer outro equipamento conectado à rede sem fio para acesso a serviço crítico é desaconselhado.

Pontos levantados:

**Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):**

A CINFRA deve investigar melhor quais violações às restrições de realizar audiências pelos equipamentos da sala e a utilização da rede cabeada estão ocorrendo de fato e porquê. Posteriormente será realizada uma reunião entre a SGTIC e a CINFRA para tratar melhor o assunto.

O posicionamento do CGTIC é:

1. Os desktops não podem se conectar à rede WIFI;
2. Notebooks não podem se conectar à rede cabeada do Tribunal;

Item	Acompanhamento PAC 2026	ID	06/2026
------	-------------------------	----	---------

**Acesso:** Público (X) ou Sigilo ( )

**Justificativa do Sigilo:**

**Análise e discussão:**

Conforme previsto no processo de Gestão da Capacitação de Tecnologia da Informação e Comunicação, segue, por meio do Relatório de Monitoramento da Capacitação de TIC disponível no seguinte link: 04-Abril-2026.pdf, a divulgação do cumprimento do Plano Anual de Capacitação e do alcance dos índices de capacitação. (Para mais detalhes acessar o painel Índices de Capacitação.)

O CGTIC deve "Avaliar e deliberar sobre a estratégia para cumprir o Plano Anual de Capacitação, incluindo alocação orçamentária disponibilizada pela Escola Judicial, articulação

junto a outros Tribunais e o CSJT para realização de cursos compartilhados, etc.” e registrar decisão **pela necessidade ou não de revisão do PAC-TIC.**

Caso delibere pela necessidade de revisão, deve registrar informação dos novos cursos a serem adicionados ao PAC-TIC e/ou cursos que deverão ser removidos do PAC-TIC.

**Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):**

O CGTIC delibera pela não necessidade de ajustes no PAC-TIC. Contudo, as áreas devem atualizar as datas dos cursos que foram replanejados e atualizar no Jira a referência aos proads corretos.

Item	Solicitação de adiamento da entrevista de avaliação do processo Gestão Orçamentária de TIC	ID	07/2026
------	--	----	---------

**Acesso:** Público (X) ou Sigilo ( )

**Justificativa do Sigilo:**

**Análise e discussão:**

Solicita-se o adiamento da entrevista de avaliação do processo de Gestão Orçamentária de Tecnologia da Informação e Comunicação para o terceiro bimestre de 2026. Originalmente, esta avaliação estava prevista para o segundo bimestre de 2026.

Obs: Não há impacto no iGovTIC 2026, pois o último foi realizado em outubro/2025.

**Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):**

Diante da alocação da unidade em atividades de planejamento de orçamento 2027, iGovTIC 2026, entre outras demandas e não haver prejuízo em relação à avaliação do iGovTIC, uma vez que esta avaliação foi realizada em outubro de 2025, o CGTIC aprova o adiamento da entrevista de avaliação do processo Gestão Orçamentária de TIC.

Item	Solicitação de adiamento da revisão do processo de Gerenciamento de Capacidade de Infraestrutura de TIC	ID	08/2026
------	---	----	---------

**Acesso:** Público (X) ou Sigilo ( )

**Justificativa do Sigilo:**

**Análise e discussão:**

Solicita-se o adiamento da revisão do processo Gerenciamento de Capacidade de Infraestrutura de TIC para o terceiro bimestre de 2026. Originalmente, esta revisão estava prevista para o segundo bimestre.

Obs: Não há impacto no iGovTIC 2026.

**Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):**

Resta pendente a reunião interna sobre a participação da área de negócio na pesquisa. A avaliação será adiada para ocorrer depois desta reunião. A reunião ocorrerá entre as coordenadorias no dia 19/05 às 14h.

Item	Planejamento da Disponibilidade dos Serviços Críticos de TIC	ID	09/2026
------	--	----	---------

**Acesso:** Público (X) ou Sigilo ( )

**Justificativa do Sigilo:**

**Análise e discussão:**

O relatório de disponibilidade do mês de abril foi enviado aos membros do comitê. Dúvidas e esclarecimentos podem ser debatidos em reunião.

Em deliberação de reunião passada, foi recomendado que os índices de disponibilidade dos serviços críticos fossem convalidados pelas áreas de negócio. Recomendamos que tais referências devam ser relacionadas como deliberação deste tópico da reunião, de forma a facilitar a busca de evidências futuras sobre o envolvimento das áreas de negócio no planejamento.

Um evento de indisponibilidade de um dos links de acesso à internet ocorreu no dia 11/05 às 9h05. No mesmo dia, os servidores de DNS interno da SGTIC pararam de resolver nomes, ocasionando interrupção do acesso interno a alguns serviços. Externamente, os usuários continuaram tendo acesso aos serviços de TIC. Após restabelecimento do serviço de DNS interno, todos os serviços afetados tiveram o seu acesso normalizado. O link afetado só foi normalizado na noite do dia 12/05. Até o seu restabelecimento, os serviços de TIC fizeram uso do link de contingência, que esteve disponível durante todo o ocorrido. Durante o evento, não se percebeu sobrecarga na infraestrutura de contingência.

**Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):**

O serviço "**Integrações do TRT6 com SSO/Marketplace do CNJ**" bem como o "**Acesso à internet na SGTIC**" foi incluído na lista de serviços críticos a serem monitorados tendo em vista serem críticos. Inicialmente, os índices de disponibilidade aceitáveis foram sugeridos pela Infraestrutura, as áreas negociais devem ser envolvidas na definição e validação desses índices e esse envolvimento deve ser evidenciado.

Os elencados abaixo serão responsáveis por levar o tema para a próxima reunião dos comitês respectivos e explicar que os índices devem ser definidos e validados pelos membros; bem como, esclarecer que será enviado mensalmente relatório sobre a disponibilidade dos serviços e o comitê deve se manifestar quanto ao relatório em até dois dias. Posteriormente, o relatório será publicado no Portal.

1 - PJe 1o Grau e 2o Grau - Sérgio Limeira

3 - PROAD - Renato

- 4 - FolhaWeb - Renato
- 5 - SIGEP Desktop - Renato
- 6 - CODEX -Sergio Limeira
- 7 - Acesso à internet na SGTIC - A definir pela SGTIC
- 8 - Integrações do TRT 6 com o SSO/Marketplace do CNJ - A definir pela SGTIC

Posteriormente, será realizada uma reunião entre os envolvidos para definir o conteúdo do e-mail e relatório a ser enviado para o comitê.

Item	FIAJ – Festival de Inteligência Artificial do Poder Judiciário - PROAD nº 10444/2026	ID	10/2026
<p><b>Acesso:</b> Público (X) ou Sigilo ( )</p> <p><b>Justificativa do Sigilo:</b></p>			
<p><b>Análise e discussão:</b> Escola Judicial de Pernambuco (ESMAPE) com apoio institucional do Conselho Nacional de Justiça (CNJ). O festival ocorrerá nos dias 8 e 9 de junho de 2026 na sede da ESMAPE em Recife/PE.</p> <p>Conforme o despacho da Presidência, solicita-se que as unidades destinatárias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tomem ciência do teor do evento e de seus eixos temáticos;</li> <li>● Manifestem eventual interesse na participação;</li> <li>● Avaliem a submissão de iniciativas e projetos de Inteligência Artificial deste Regional para exposição (estandes institucionais, oficinas ou apresentação de cases de sucesso).</li> </ul> <p>Atentem-se aos prazos limites estipulados para a organização do festival:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 17 de maio de 2026: Limite para manifestação de interesse em estande institucional, oficinas e apresentação de cases.</li> <li>● 31 de maio de 2026: Limite para a realização de inscrições individuais.</li> </ul> <p>Link da <i>landing page</i> do evento: <a href="https://portal.tjpe.ius.br/web/escolajudicial/eventos/agenda/fiaj">https://portal.tjpe.ius.br/web/escolajudicial/eventos/agenda/fiaj</a></p> <p>Programação disponível em: <a href="https://fiaj.lovable.app/#programa">https://fiaj.lovable.app/#programa</a></p> <p>Não há custo para inscrição no evento, nem haverá pagamento de diárias, tendo em vista que ocorrerá mesmo em Recife/PE.</p>			
<p><b>Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):</b> Até o dia 20/05, cada Coordenadoria deve avaliar interesse na indicação de servidores para participação no evento. No máximo, devem ser designados dois servidores por Coordenadoria. Importante lembrar que estará ocorrendo ENASTIC no TRT-2 em São Paulo</p>			

nas mesmas datas e deve ser assegurada a continuidade operacional das unidades no dia. Cada servidor indicado deve acessar a landing page, fazer sua inscrição de forma autônoma, gravar evidência/comprovante de inscrição e enviar para a SGTIC.

## 6. COMPROMISSOS ASSUMIDOS

ID	Compromissos	Responsável	Data limite
02	Indicar servidor que participará do curso de Power BI	CINFRA	15/05
03	Providenciar divulgação fim ciclo de vida e-Doc	SGTIC	29/05
4	Instruir PROAD para as áreas competentes, no sentido de promover a atualização das referidas instalações físicas em todo o Regional, segundo as necessidades atuais e obedecendo os padrões e normas técnicas vigentes. Após encaminhamento do PROAD, deve-se realizar uma reunião entre SGTIC, CEMA e elétrica para alinhamento e elaboração de um plano de ação.	CINFRA	29/05
5	Investigar melhor quais violações às restrições de realizar audiências pelos equipamentos da sala e a utilização da rede cabeada estão ocorrendo de fato e porquê. Posteriormente será realizada uma reunião entre a SGTIC e a CINFRA para tratar melhor o assunto.	CINFRA	26/06
6	Atualizar as datas dos cursos que foram replanejados e atualizar no Jira a referência aos proads corretos.	As coordenadorias	29/05
8	Realizar reunião interna sobre a participação da área de negócio na pesquisa prevista no processo de Gerenciamento de Capacidade de Infraestrutura de TIC	As coordenadorias	19/05
9	Levar o tema sobre o índices e relatório de	Sérgio Limeira,	PJe e Codex -

	<p>disponibilidade dos serviços para a próxima reunião dos comitês respectivos e explicar que os índices devem ser definidos e validados pelos membros; bem como, esclarecer que será enviado mensalmente relatório sobre a disponibilidade dos serviços e o comitê deve se manifestar quanto ao relatório em até dois dias.</p>	Renato e SGTIC	<p><b>30/06</b></p> <p>PROAD - <b>30/09</b></p> <p>SIGEP e FolhaWeb - <b>30/06</b></p> <p>Acesso à Internet e Integrações - <b>30/06</b></p>
10	<p>Avaliar interesse na indicação de servidores para participação no evento Festival de Inteligência Artificial do Poder Judiciário.</p>	As coordenadorias	20/05

**ATA APROVADA E ASSINADA PELOS INTEGRANTES PRESENTES**