



ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Colegiado TRT-6	2ª ata quinzenal de julho de 2026 das reuniões do Subcomitê Tático-operacional de Tecnologia da Informação e Comunicação
Data	2ª quinzena de julho - 16/07/2026 a 31/07/2026. As reuniões aconteceram nos dias 23 e 30 de julho de 2026.
Horário (início/término)	14h - 15h30
Local	Híbrido (Sala de Reuniões da SGTIC e videoconferência via Google Meet)

2. PAUTA

ID	Descrição do item
01/2026	REGULAMENTO GERAL - ATUALIZAÇÃO 2º SEMESTRE 2026
02/2026	Resolução CSJT nº 448/2026 - Institui a Política de Gestão de Riscos do Conselho Superior da Justiça do Trabalho e da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo graus
03/2026	Aquisições Plano Capacitação 2026
04/2026	Orçamento Plano Capacitação 2027
05/2026	Indicação de Servidor para participação no EXPOJUD 2026
06/2026	Autorização de publicação da versão 3.2 do processo Gerenciamento de Problemas
07/2026	Limpeza da caixa d'água e tratamento do piso da recepção (retirada da cera e aplicação) em Afogados - SGTIC

3. INTEGRANTES DO COLEGIADO

Nome		Designação	Presença	Ausência Justificada
1	Alessandro Alcides Souza	Secretário da SGTIC	X	
2	César Augusto	Representando a Coordenadoria de Sistemas	X	
3	Alessandro Monteiro Lima	Coordenadoria de Apoio à Gestão e Governança de TIC	X	
4	Sérgio Limeira da Silva	Representando a Coordenadoria de Infraestrutura de TIC	X	
5	Anália Cavalcanti	Coordenadoria de Gestão de Serviços de TIC	X	
6	Eneas Ribeiro de Aguiar	Divisão de Apoio à Infraestrutura de TIC e Soluções de Segurança Cibernética	X	
7	Márcio Calado	Representando a Divisão de Apoio à Infraestrutura de TIC e Soluções de Segurança Cibernética	X	

Unidade de Apoio Executivo: CGGTIC
Secretário/a: Diana Rúbia

4. CONVIDADOS PRESENTES

Nome	
1	Diana Rúbia <i>Servidora da CGGTIC</i>
2	Helder Cavalcanti <i>Servidor da SGTIC</i>

5. ANÁLISE DOS ITENS DA PAUTA E RESULTADOS

Item	REGULAMENTO GERAL - ATUALIZAÇÃO 2º SEMESTRE 2026	ID	01/2026
Acesso: Público (X) ou Sigilo () Justificativa do Sigilo:			
Análise e discussão: Prezados do @Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação , bom dia. Conforme e-mail recebido infra, está aberta nova janela de atualização do Regulamento Geral do TRT-6 (Resolução Administrativa Nº 06/2026). A fim de facilitar o merge de propostas a serem submetidas à Presidência, como de costume, informo que criei o Google Docs abaixo referenciado por meio do qual solicito que indiquem - em modo revisão - potenciais adequações. Link: documento revisão Prazo interno sugerido para novas sugestões: 10/08/2026.			
Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos): Todas as coordenadorias e DIPT devem avaliar e realizar as sugestões até 10/08/2026.			

Item	Resolução CSJT nº 448/2026 - Institui a Política de Gestão de Riscos do Conselho Superior da Justiça do Trabalho e da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo graus	ID	02/2026
Acesso: Público (X) ou Sigilo () Justificativa do Sigilo:			
Análise e discussão: 1. Trata-se de encaminhamento do Acórdão proferido no Processo CSJT Ato 1000176-24.2026.5.90.0000 e da correspondente Resolução CSJT 448/2026, que institui a Política de Gestão de Riscos do CSJT e da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo graus, bem como do despacho da Presidência do TRT6 exarado no doc. ID 4 do PROAD 15142/2026; 2. Remete-se a documentação ao CGTIC para que tome conhecimento da nova regulamentação e avalie as eventuais necessidades de adequação no nosso atual Plano de Gestão de Riscos de TIC (acessível pelo link: Plano de Gestão de Riscos de TIC - 2.0.pdf); 3. Em que pese o Subcomitê de Gestão de Riscos, por meio de sua UAE, ter sido cientificado para o endereçamento das necessidades decorrentes da nova norma, informa-se desde já que <u>há um prazo fixado de 180 dias, a contar da publicação da Resolução, que ocorreu em 26/06/2026, para a adequação dos Planos de Gestão de Riscos já instituídos, regra que incide sobre o nosso plano específico de TIC;</u>			

4. Em análise sumária e sem prejuízo de melhor averiguação pela CGGTIC, percebe-se a necessidade de atualização da seção de Referências Normativas do nosso Plano de Gestão de Riscos de TIC. Ademais, nos termos do art. 17 do novo normativo, os registros do processo de gestão de riscos deverão ser realizados em um produto digital que contemple doze informações mínimas obrigatórias, como categoria do risco, causa, probabilidade, impacto, controles existentes e risco residual. Assim, uma vez definido esse produto digital pelo CSJT, deve-se avaliar a necessidade de adequação dos Planos de Tratamento de Riscos (PTRs) e de sua migração para o sistema, de modo a assegurar a integração dos dados quando o CSJT disponibilizar o Painel Nacional de Gestão de Riscos;
5. A pedido do Secretário de TIC, solicita-se especialmente que a CGGTIC informe em resposta a esta mensagem a eventual "issue" interna criada para o acompanhamento destas adequações, bem como avalie a necessidade de inclusão do tema na próxima reunião do CGTIC para registro de deliberação.

Considerando o prazo de **180** dias para alteração do plano, tem-se 23/12/2026 com prazo final para adequação.

[RESOLUÇÃO CSJT N.º 448, DE 26 DE JUNHO DE 2026.](#)

Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):

A CIPIN já elaborou uma avaliação de gap dos normativos. A CGGTIC deve enviar suas sugestões até 6/8/26.

Item	Aquisições Plano Capacitação 2026	ID	03/2026																
Acesso: Público (X) ou Sigilo () Justificativa do Sigilo:																			
Análise e discussão: A EJ solicitou os números dos PROADs dos eventos e treinamentos pendentes do nosso plano de capacitação. O pedido é urgente devido aos prazos da demanda da CLC. Segue abaixo os que ainda não foram autuados no PROAD:																			
<table><tr><td>☐</td><td>Ticket</td><td>Área Responsável</td><td>Status</td></tr><tr><td>☐</td><td> PAC26-10 EXPOJUD 2026 - Congresso de Tecnologia, Inovação e Direito</td><td>Secretaria de Tecnol...</td><td>EM ANDAMENT</td></tr><tr><td>☐</td><td> PAC26-12 O XLA Foundation</td><td>Coordenadoria de G...</td><td>EM ANDAMENT</td></tr><tr><td>☐</td><td> PAC26-14 Formação e certificação em "Artificial Intelligence Management Sy...</td><td>Divisão de Inovação ...</td><td>PENDENTE ▾</td></tr></table>				☐	Ticket	Área Responsável	Status	☐	 PAC26-10 EXPOJUD 2026 - Congresso de Tecnologia, Inovação e Direito	Secretaria de Tecnol...	EM ANDAMENT	☐	 PAC26-12 O XLA Foundation	Coordenadoria de G...	EM ANDAMENT	☐	 PAC26-14 Formação e certificação em "Artificial Intelligence Management Sy...	Divisão de Inovação ...	PENDENTE ▾
☐	Ticket	Área Responsável	Status																
☐	 PAC26-10 EXPOJUD 2026 - Congresso de Tecnologia, Inovação e Direito	Secretaria de Tecnol...	EM ANDAMENT																
☐	 PAC26-12 O XLA Foundation	Coordenadoria de G...	EM ANDAMENT																
☐	 PAC26-14 Formação e certificação em "Artificial Intelligence Management Sy...	Divisão de Inovação ...	PENDENTE ▾																
Prazo para PROAD 31/07/2026																			
Orçamento R\$ 10.000,00 para Programa de Reconhecimento.																			
Status Plano de Capacitação																			
Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):																			
Item informativo.																			

Item	Orçamento Plano Capacitação 2027	ID	04/2026
Acesso: Público (X) ou Sigilo () Justificativa do Sigilo:			
Análise e discussão: PROAD n. 15670/2026 OFÍCIO CIRCULAR CSJT.GP.SG.SEOFI N.º 56/2026 PLOA 2027 E ANEXO. DOC 33			
- Capacitação de Servidores Efetivos e Comissionados das Unidades de Tecnologia da Informação e Segurança da Informação do Poder Judiciário		3	188.400,00
Ano 2026 - R\$ 208.400,00			
Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos): Após a conclusão do Plano de Capacitação previsto para novembro de 2026, a SGTIC pleiteará um aporte orçamentário, caso necessário.			

Item	Indicação de Servidor para participação no EXPOJUD 2026	ID	05/2026
Acesso: Público (X) ou Sigilo () Justificativa do Sigilo:			
Análise e discussão: A 10ª edição do EXPOJUD ocorrerá de 06 a 08 outubro de 2026, em Brasília/DF. Foi enviado e-mail em 24/07/2026 às 14h08 às Coordenadorias e à DIPT para indicação de 1 (um) servidor(a). O título do e-mail enviado é "[Prazo: 29/07] Indicação de Servidor para participação no EXPOJUD 2026". Em que pese o prazo fixado no e-mail ter sido em 29/07, até o momento, apenas a DIPT fez a indicação de servidor(a).			
Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos): Cada Coordenação deve responder o e-mail enviado até o dia 30/07, impreterivelmente. Se possível, utilizar os indicadores de desempenho do Programa de Reconhecimento e Recompensa (Ato TRT nº 405/2025) como critério para a escolha.			

Item	Autorização de publicação da versão 3.2 do processo Gerenciamento de Problemas	ID	06/2026
Acesso: Público (X) ou Sigilo () Justificativa do Sigilo:			
Análise e discussão: Solicita-se a autorização para a publicação da versão 3.2 do processo Gerenciamento de Problemas : https://novaintranet.trt6.jus.br/fluxos/GPRBL/3.2/#list Alterações realizadas: 1 - Inclusão dos manuais de procedimento de execução do processo nas ferramentas de atendimento (direcionado aos grupos solucionadores e ao grupo de gestão do processo de problemas) no diagrama "Sobre" > "Documentos". 2 - Solicitação de alteração na definição do indicador do processo (https://trt6.atlassian.net/browse/IND-1122), dado que atualmente o processo é executado também no JIRA e foi realizada atualização nos tipos de encerramento do Problema. A descrição do indicador também passa a focar mais na resolução dos problemas com solução definitiva. Nova descrição do indicador: O que mede: O percentual de problemas encerrados com solução definitiva em relação aos problemas encerrados no período. Por que medir: Esse índice deve demonstrar a efetividade de resolução dos grupos solucionadores dos problemas. Unidade de medida: Ind-Prob = Total de problemas problemas encerrados com solução definitiva / total de problemas válidos encerrados no período Os dados podem ser obtidos diretamente do JIRA. Não serão considerados os problemas encerrados com o tipo de encerramento "Problema Inválido". Os campos "tipo de encerramento" e "data de encerramento" deverão ser			

observados para a medição do indicador

Board do processo de problemas:

<https://trt6.atlassian.net/jira/software/c/projects/GPROB/boards/839>

Meta do indicador: 80%

3 - Foi criado o diagrama principal "Gerenciamento de Problemas", que passa a representar o processo completo. O antigo diagrama "Gerenciamento de Problemas" foi renomeado para "Tratamento de Problemas", e "Monitoramento dos Problemas" para "Monitoramento de Problemas". Ambos passam a integrar o diagrama principal como subprocessos, tornando a estrutura do processo mais organizada e facilitando seu entendimento.

Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):

O CGTIC autoriza a publicação da versão 3.2 do processo Gerenciamento de Problemas.

Item	Limpeza da caixa d'água e tratamento do piso da recepção (retirada da cera e aplicação) em Afogados - SGTIC	ID	07/2026
Acesso: Público (X) ou Sigilo () Justificativa do Sigilo:			
Análise e discussão: A Divisão de Serviços Gerais informou acerca do cronograma de limpeza da caixa d'água na SGTIC em Afogados no próximo dia 10/08 (segunda-feira). Nesse mesmo dia, os auxiliares de serviços gerais realizarão procedimento de aplicação de cera no piso da recepção da SGTIC.			
Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos): CGTIC recomenda aos Coordenadores avaliar o trabalho remoto das equipes no dia 10/08, tendo em vista os procedimentos acima relatados. SGTIC fará e-mail de comunicação da manutenção predial, até o dia 03/08, para todos(as) os(as) servidores(as).			

6. COMPROMISSOS ASSUMIDOS

ID	Compromissos	Responsável	Data limite
1	Atualização do Regulamento Geral do TRT-6 - avaliar e realizar as sugestões.	Todas as coordenadorias e DIPT	10/8/2026
2	Política de Gestão de Riscos - enviar suas sugestões.	CGGTIC	6/8/2026
3	Enviar e-mail de comunicação, informando a manutenção predial no dia 10/08	SGTIC	3/8/2026

ATA APROVADA E ASSINADA PELOS INTEGRANTES PRESENTES