ARTHUR DA COSTA CABRAL
08/10/2024 11:02
MARINA CELIA MORAES DA SILVA
08/10/2024 12:23
ANDREA LEITE GUEDES PEREIRA
08/10/2024 13:07
HELOISA DE SOUSA FERRAZ
08/10/2024 14:02
LAIS SAMPAIO PARENTE
08/10/2024 15:58
EDILSON BRITO MONTEIRO
09/10/2024 08:14
JOSE LUCIANO ALEXO DA SILVA
09/10/2024 11:18
BARBARA FERREIRA FRAGOSO CALHEIROS
10/10/2024 07:27

ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Identificador/Tema	3ª Reunião do Subcomitê de Acessibilidade e Inclusão
Data	30/09/2024
Horário (início/término)	13h40 - 15h12
Local	Sala virtual no Google Meet e presencial no Gabinete do Excelentíssimo Desembargador Luciano Alexo.

2. PAUTA

ID	Descrição do item
09/2024	Apresentação da Resolução CSJT nº 386/2024 - Política de Acessibilidade e Inclusão das Pessoas com Deficiência no âmbito da Justiça do Trabalho.

3. PARTICIPANTES

	Nome Cargo	Lotação
1	**José Luciano Alexo da Silva (coordenador)**	Desembargador Federal do Trabalho
2	**Arthur Costa Cabra**	Núcleo de Atendimento a Magistrados
3	**Andrea Leite Guedes Pereira**	Secretaria de Gestão de Pessoas
4	**Heloísa de Sousa Ferraz**	Seção de Projetos
5	**Marina Célia Moraes da Silva**	Seção de Serviço Social
6	**Barbara Ferreira Fragoso Calheiros**	Seção de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão
7	**Laís Sampaio Parente**	Seção de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão
8	**Edilson Brito Monteiro**	Secretaria de Tecnologia e Comunicação

9	**Sheyla Bello Madeiro**	Gabinete do Exmo. Desembargador do Trabalho Sérgio Torres
10	**Luciana von Söhsten**	Secretaria de Governança e Gestão Estratégica

4. AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS

	Nome	Lotação
1	Mário dos Santos de Assis	Escola Judicial

5. DESENVOLVIMENTO

Item:	Apresentação da Resolução CSJT n° 386/2024 - Política de Acessibilidade e Inclusão das Pessoas com Deficiência no âmbito da Justiça do Trabalho;	ID	30/2024

Discussão: No dia 30/09, foi realizada a reunião conduzida pela servidora Barbara Calheiros, com o objetivo de apresentar e discutir a Resolução CSJT nº 386/2024, que institui a Política de Acessibilidade e Inclusão para pessoas com deficiência no âmbito da Justiça do Trabalho. A servidora destacou, de forma especial, o despacho da Presidência no Proad nº 22086/2024, e conduziu os debates com ênfase na Seção II - Da Gestão Regional da Política, a qual trata da instituição, composição e competências do Subcomitê. Nesse contexto, discutiu-se a manutenção da nomenclatura "Subcomitê", optando-se por não adotar o termo "Comissão" nesse primeiro momento, consoante o artigo 23 da referida resolução.

No que se refere à composição do colegiado, a Resolução determina a obrigatoriedade da participação de representantes das áreas de serviço social, psicologia e comunicação. A servidora Marina Moraes, atualmente representante da unidade de saúde, foi sugerida como o nome indicado para representar a unidade de serviço social. Durante as discussões, Marina expressou sua preocupação em relação à dificuldade enfrentada por médicos para participarem das reuniões de colegiados, devido à carga horária diferenciada de trabalho desses profissionais. Como solução, sugeriu que a representação da saúde fosse delegada a outro membro da Divisão de Saúde (DS), indicando a servidora Rejane, chefe da Seção de Saúde Ocupacional da referida divisão, como possível representante, a qual foi aprovada por todos os presentes. Ademais, foi identificada a necessidade de solicitar formalmente às unidades competentes a indicação de representantes das áreas de psicologia e comunicação,

a fim de completar a composição do Subcomitê. Decidiu-se que será aberto um prazo para essas unidades indicarem representantes, respeitando os termos da Resolução.

A reunião prosseguiu com a continuidade da análise do despacho da Presidência, focando na Seção III - Das Unidades de Acessibilidade e Inclusão. Foi comentada a determinação, no normativo em análise, de criação de unidade exclusiva para acessibilidade e inclusão, vinculada à Presidência, Secretaria Geral da Presidência ou Diretoria Geral. A servidora Sheyla Bello trouxe contribuição acerca da importância da participação de servidores com deficiência na unidade de apoio executivo. Marina Moraes expôs sobre a necessidade de se ter uma pessoa com deficiência atuando nessa nova unidade, corroborando Sheyla. A servidora Luciana Von Sohsten mencionou a existência de vaga não preenchida na atual Seção de Seção de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão há mais de dez meses, sem haver candidatos com deficiência que se habilitassem. Marina ponderou que talvez não haja interesse dos servidores com deficiência em trabalhar com a temática da sustentabilidade e que a criação da unidade exclusiva poderia vir a sanar essa questão.

Doutor Luciano Alexo trouxe um recorte de sua experiência no evento promovido pelo Conselho Nacional de Justiça sobre acessibilidade, enriquecendo as discussões.

Em seguida, foi introduzido na discussão o artigo 16 da Resolução, que versa sobre a necessidade de elaboração e manutenção de um cadastro atualizado de servidores e magistrados com deficiência vinculados ao Tribunal, em colaboração com a Secretaria de Gestão de Pessoas e a Divisão de Saúde. Além disso, foi enfatizada a importância do artigo 17, que trata da realização de um levantamento amplo sobre o nível de acessibilidade no TRT-6, abordando possíveis barreiras arquitetônicas e comunicacionais existentes nas dependências do Tribunal, com o apoio da parte técnica.

Durante a reunião, o servidor Arthur Cabral sugeriu a realização de um novo encontro para debater outros pontos da Resolução, citando como exemplo a reserva de 10% das vagas em concursos públicos para pessoas com deficiência, tanto para servidores quanto para magistrados. Diante dessa proposta, foi acordado que será elaborado um documento aberto a comentários, que ficará disponível para consulta antes da próxima reunião, de modo a direcionar as discussões de forma mais eficiente.

A servidora Andrea Guedes manifestou sua preocupação com a baixa adesão aos eventos promovidos pelo Subcomitê. Ela ressaltou a necessidade de planejamento estratégico dos eventos, com o objetivo de torná-los mais atrativos ao público-alvo. A servidora Lais Parente corroborou essa preocupação, reforçando que a falta de participação do público nos eventos

realizados no Tribunal dificulta a continuidade e o sucesso das iniciativas promovidas.

Ao final da reunião, a servidora Bárbara Calheiros informou que a próxima reunião será agendada após a publicação das alterações na composição do colegiado. Em seguida, declarou a reunião encerrada.

6. COMPROMISSOS ASSUMIDOS

	Compromissos	Responsável	Data limite
1	Fazer contato e convite para à doutora Lívia Agra de Miranda fazer parte da comissão.	Sheyla Bello	
2	Solicitar as indicação dos membros à Coordenadoria de Comunicação Social e a Divisão de Saúde.	Barbara Calheiros	até 05/10
3	Criar arquivo para comentário da Resolução.	Barbara Calheiros	Após a publicação da Portaria

7. PRÓXIMA REUNIÃO

Local	Data	Horário
==	==	==

8. ASSINATURA DOS PRESENTES QUE APROVAM A RESPECTIVA ATA

	Nome Cargo	Assinatura
1	**José Luciano Alexo da Silva (coordenador)**	*Assinado eletronicamente*
2	**Arthur Costa Cabra**	*Assinado eletronicamente*
3	**Andrea Leite Guedes Pereira**	*Assinado eletronicamente*
4	**Heloísa de Sousa Ferraz**	*Assinado eletronicamente*
5	**Marina Célia Moraes da Silva**	*Assinado eletronicamente*

6	**Barbara Ferreira Fragoso Calheiros**	*Assinado eletronicamente*
7	**Laís Sampaio Parente**	*Assinado eletronicamente*
8	**Edilson Brito Monteiro**	*Assinado eletronicamente*
9	**Sheyla Bello Madeiro**	*Assinado eletronicamente*
10	**Luciana von Söhsten**	*Assinado eletronicamente*