

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1 – Identificação da Unidade Demandante

Unidade Demandante	Núcleo de Saúde		
Responsável pela Unidade	Semíramis Rocha	Matrícula	00001910
E-mail da Unidade	saude@trt6.jus.br	Telefone	(81)3225-3496//3497



QUITÉRIA PEREIRA SEBASTIÃO
14/10/2022 12:19



SEMÍRAMIS ROCHA DE OLIVEIRA
14/10/2022 12:36

2 – Identificação da Demanda

Descrição Sucinta	Possibilitar que os atendimentos de urgência e eletivos a magistrados, servidores e dependentes sejam realizados com o uso de equipamentos e materiais adequados e necessários para a boa prestação dos serviços de saúde.		
Quantidade Estimada	A quantidade dos itens solicitados foi estimada de acordo com a atual necessidade de prestação de serviços da Seção de Enfermagem, considerando o planejamento de ações estratégicas.		
Fonte de Recursos	A previsão orçamentária para a presente aquisição está incluída no Planejamento Anual de Compras do Núcleo de Saúde para o ano de 2023.	Estimativa de Valor	R\$ 11.000,00
Data para Contratação	30/04/2023	Grau de Prioridade	Baixa

3 – Justificativa da Necessidade da Contratação

Devido à necessidade de prevenção de doenças infectocontagiosas e crônicas em todas as unidades jurisdicionais e administrativas do TRT6 e continuar com o bom atendimento ao público usuário dos serviços no âmbito deste Tribunal, a partir de novas ações de saúde, incrementadas por materiais de uso próprio da área da saúde.

4 – Resultados Pretendidos

Tipo de Resultado	Sim	Não	Detalhamento (mensurar, se possível).
Melhoria em serviços ou infraestrutura	x		Ampliação/renovação dos equipamentos do Núcleo de Saúde, de uso Médico e de Enfermagem.
Melhoria de controle e/ou redução de riscos	x		Melhoria do controle de riscos ocupacionais.



<i>Manutenção de serviços ou infraestrutura</i>	x		Renovação dos equipamentos do Núcleo de Saúde, de uso Médico e de Enfermagem.
<i>Ganho de produtividade</i>	x		Otimização de processos em saúde.
<i>Redução de esforço</i>		x	
<i>Redução de custo</i>		x	
<i>Atendimento à exigência legal ou administrativa</i>		x	
<i>Outros (especificar)</i>		x	

5 – Restrições para Atendimento da Demanda

Tipo de Restrição	Sim	Não	Detalhamento
<i>Limitação de prazo</i>	X		A pesquisa de preços deve ser feita obedecendo os prazos estabelecidos
<i>Limitação de custo</i>	X		O custo da demanda deve estar limitado à disponibilidade financeira
<i>Limitação de equipe da área demandante</i>		x	
<i>Outras (especificar)</i>		x	

6 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD

Não há.

7 – Alinhamento Estratégico

7.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

Objetivo Estratégico Institucional	
	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
x	<i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>
	<i>Garantir a duração razoável do processo</i>
	<i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i>
	<i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>



