

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1 – Identificação da Unidade Demandante

Unidade Demandante	Coordenadoria de Engenharia de Manutenção – CEMA		
Responsável pela Unidade	Ana Carolina Câmara de Oliveira Ferraz	Matrícula	308.6.3240
E-mail da Unidade	cema@trt6.jus.br	Telefone	(81) 3225.3450


ANA CAROLINA CÂMARA DE OLIVEIRA FERRAZ
20/09/2024 16:22

2 – Identificação da Demanda

Descrição sucinta do objeto	Necessidade de controle da iluminação externa no ambiente interno, de diversas Unidades do Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região (TRT6), através da aquisição de persianas.				
Data pretendida para contratação	Outubro/2025	Valor total estimado	R\$ 44.000,00	Grau de prioridade	Baixo

2.1 - Detalhamento dos itens da contratação

Item da contratação	Aquisição, com instalação, de persianas				
Quantidade estimada	200	Unidade de medida	m²	Valor unitário	R\$ 220,00

3 – Indicação de servidor(a) da unidade demandante para participação no planejamento da contratação

Servidor(a) para participar do planejamento	Alcides Soares Roma	Matrícula	308.6.0799
E-mail do Servidor(a)	alcides.roma@trt6.jus.br	Telefone	(81) 3424.9240

4 – Justificativa da Necessidade da Contratação com Indicação dos Resultados Pretendidos

Persianas são acessórios existentes na maioria das edificações do TRT6, as quais estão sujeitas a danos e desgaste natural pelo uso, gerando uma demanda eventual de reposição. Há a necessidade de contratação, tanto para reposição, como para aplicação em reforma, ou para instalação em imóveis novos, o que ocorre por demanda e sob medida, conforme as características de cada Unidade.

Essa aquisição permite a preservação do conforto do ambiente de trabalho, com a faculdade de dosar a luminosidade exterior adequada a cada situação existente, mantendo o espaço de trabalho devidamente adequado.

5 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD

Não há.

6 – Alinhamento Estratégico



6.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

Objetivo Estratégico Institucional	
	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
	<i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>
	<i>Garantir a duração razoável do processo</i>
	<i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i>
	<i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>
	<i>Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas</i>
	<i>Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica</i>
	<i>Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira</i>
	<i>Incrementar modelo de Gestão de Pessoas</i>
	<i>Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados</i>
x	<i>Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional</i>

6.2 – Esclareça como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, e os seus impactos em indicadores do Plano Estratégico ou do Plano de Logística Sustentável do Tribunal, bem como se contribuirá para a promoção de políticas públicas adotadas pelo Tribunal.

A contratação alinha-se com o aprimoramento da infraestrutura física, na medida em que sua utilização visa a preservar o conforto do ambiente de trabalho, dosando a luminosidade exterior, e promovendo condições adequadas ao desempenho das atividades.

6.3 – Informe se a contratação foi prevista em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou outros.

Não.

7 – Restrições (se houver)

Não há.

Recife, data conforme assinatura digital.

ANA CAROLINA CÂMARA DE O. FERRAZ
Coordenadora de Engenharia de Manutenção

