

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1 – Identificação da Unidade Demandante

<i>Unidade Demandante</i>	Secretaria de Gestão de Pessoas Secretaria de Orçamento e Finanças Secretaria de Autogestão em Saúde		
<i>Responsável pela Unidade</i>	Henrique José Lins da Costa Enoque de Souza e Silva Sobrinho Renatto Marcello de Araújo Pinto	<i>Matrícula</i>	2504 1900 1867
<i>E-mail da Unidade</i>	henrique.lins@trt6.jus.br enoque.sobrinho@trt6.jus.br renatto.pinto@trt6.jus.br	<i>Telefone</i>	3225-3469 3225-3507 3225-3223


HENRIQUE JOSÉ LINS DA COSTA
24/10/2023 16:15


RENATTO MARCELLO DE ARAÚJO PINTO
24/10/2023 16:47


ENOQUE DE SOUZA E SILVA SOBRINHO
24/10/2023 17:26

2 – Identificação da Demanda

<i>Descrição Sucinta</i>	Solução para certificação digital A1 e A3 institucional e de servidores do TRT6.		
<i>Quantidade Estimada</i>	1.050 emissões de certificados digitais e-CPF A3 (val. 3 anos), 5 visitas técnicas no Grande Recife, 5 visitas técnicas no interior de Pernambuco, 600 tokens; 1 emissão de certificado digital e-CNPJ, tipo A1, com validade de 12 meses; 1 emissão de certificado digital e-CNPJ, tipo A3, com validade de 36 meses.		
<i>Fonte de Recursos</i>	ACJT	<i>Estimativa de Valor</i>	R\$ R\$ 81.957,07
<i>Data para Contratação</i>	Dezembro/2024	<i>Grau de Prioridade</i>	Alta

3 – Justificativa da Necessidade da Contratação

Possibilitar o uso adequado de aplicações e serviços que façam uso de tecnologia de certificação digital, por magistrados e servidores do Tribunal.

Garantir o correto funcionamento de sistemas como PROAD, SISCONDJ e Portal do TRT6, bem como elevar os níveis de segurança no acesso a sistemas web.

Atender exigências de declarações junto à Receita Federal.

4 – Resultados Pretendidos

<i>Tipo de Resultado</i>	<i>Sim</i>	<i>Não</i>	<i>Detalhamento (mensurar, se possível).</i>
<i>Melhoria em serviços ou infraestrutura</i>		X	



Melhoria de controle e/ou redução de riscos	X		Possibilitar identificação precisa dos usuários dos sistemas judiciais e garantir validade dos atos realizados no âmbito da Justiça do Trabalho.
Manutenção de serviços ou infraestrutura		X	
Ganho de produtividade		X	
Redução de esforço		X	
Redução de custo		X	
Atendimento à exigência legal ou administrativa	X		Atender exigências de declarações junto à Receita Federal e da Resolução CSJT Nº 164, de 2016.
Outros (especificar)		X	

5 – Restrições para Atendimento da Demanda

Tipo de Restrição	Sim	Não	Detalhamento
Limitação de prazo	X		A contratação precisa estar finalizada antes da expiração da ata de registro de preços que resultará da contratação ora em trâmite (previsão de assinatura em dezembro/2024).
Limitação de custo		X	
Limitação de equipe da área demandante		X	
Outras (especificar)		X	

6 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD

Esta contratação está vinculada à contratação de certificados digitais para equipamentos servidores utilizados pela Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação. Proad ainda será protocolado.

7 – Alinhamento Estratégico

7.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.



Objetivo Estratégico Institucional	
	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
	<i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>
x	<i>Garantir a duração razoável do processo</i>
	<i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i>
x	<i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>
	<i>Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas</i>
	<i>Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica</i>
	<i>Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira</i>
	<i>Incrementar modelo de Gestão de Pessoas</i>
	<i>Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados</i>
	<i>Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional</i>

7.2 – Detalhe como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, citando, inclusive, a sua eventual previsão em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou de gestão.

A contratação está alinhada ao Plano Estratégico do Tribunal do modo abaixo descrito:

Garantir a duração razoável do processo: o certificado digital garante validade jurídica aos atos praticados com seu uso e permite reconhecer com precisão a pessoa que acessa os sistemas judiciários, os quais concorrem para aumentar a celeridade processual.

Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas: a certificação digital garante proteção aos dados confidenciais fornecidos em ações judiciais e aos atos realizados no âmbito do Poder Judiciário e evita fraudes possíveis de serem cometidas com a violação de informações.

8 – Indicação de servidor da unidade demandante para participação no planejamento da contratação

<i>Servidor para Participar do Planejamento</i>	Isidio Claudio Coelho Neto Thais Gizele Andrade de Souza Savio de Oliveira Gomes	<i>Matrícula</i>	3315 3261 2404
<i>E-mail do Servidor</i>	isidio.claudio@trt6.jus.br thais.souza@trt6.jus.br savio.oliveira@trt6.jus.br	<i>Telefone</i>	3225-3469 3225-3507 3225-3241

Recife, 24 de outubro de 2023

HENRIQUE JOSÉ LINS DA COSTA
ENOQUE DE SOUZA E SILVA SOBRINHO
RENATTO MARCELLO DE ARAUJO PINTO
Diretores responsáveis pela demanda



HENRIQUE JOSÉ LINS DA COSTA
Diretor da Secretaria de Gestão de Pessoas (unidade demandante)

