

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

### 1 – Identificação da Área Demandante

<b>Unidade Demandante</b>	COORDENADORIA DE ENGENHARIA DE MANUTENÇÃO - CEMA	<b>Data</b>	9/09/2021
<b>Demanda</b>	SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO E GARÇOM.		
<b>Descrição da Demanda</b>	Serviços de limpeza, conservação, higienização e Garçom com fornecimento de materiais. Os serviços de limpeza, conservação, higienização serão prestados nas dependências das instalações do TRT6, observadas a relação entre área física a ser limpa, a produtividade, a periodicidade e a frequência de cada tipo de serviço e das condições do local. A metodologia de referência para a contratação dos serviços de limpeza, conservação e higienização serão descritas nos Estudos Técnicos Preliminares.		
<b>Responsável pela Demanda</b>	BENUVAL FIGUEIRA COSTA FILHO	<b>Matrícula</b>	0114
<b>E-mail do Responsável</b>	<a href="mailto:benuval.costa@trt6.jus.br">benuval.costa@trt6.jus.br</a>	<b>Telefone</b>	3225.3450
<b>Fonte de Recursos</b>	Orçamento do TRT6.		

### 2 – Equipe de Planejamento da Contratação

<b>Integrante Requisitante</b>	Marcelino Arruda da Silva	<b>Matrícula</b>	0826
<b>E-mail do Integrante Demandante</b>	<a href="mailto:marcelino.arruda@trt6.jus.br">marcelino.arruda@trt6.jus.br</a>	<b>Telefone</b>	3225.3454
<b>Integrante Técnico</b>	Paulo Henrique de Miranda Sá Júnior	<b>Matrícula</b>	1662
<b>E-mail do Integrante Técnico</b>	<a href="mailto:paulo.junior@trt6.jus.br">paulo.junior@trt6.jus.br</a>	<b>Telefone</b>	3225.3454
<b>Integrante Administrativo</b>	Carlos Eduardo de Albuquerque Mello	<b>Matrícula</b>	1218
<b>E-mail do Integrante Administrativo</b>	<a href="mailto:ceam@trt6.jus.br">ceam@trt6.jus.br</a>	<b>Telefone</b>	3225-3434

### **3 – Alinhamento Estratégico**

Aprimorar a infraestrutura física, material e de segurança patrimonial, provendo recursos materiais que permitam a otimização do desempenho das unidades do TRT6 e garantam aos magistrados e servidores segurança e ambiente de trabalho salubre, além da proteção e manutenção patrimonial.

### **4 – Motivação/Justificativa da necessidade da Contratação**

O TRT6 necessita assegurar a continuidade do atendimento dos serviços de limpeza, conservação, higienização e Garçom. Este serviço é imprescindível, tendo em vista a necessidade de garantir adequadas instalações aos Membros, Servidores, Colaboradores e aos que procuram diariamente atendimento no TRT6. A interrupção poderá comprometer a saúde das pessoas e a higienização das instalações físicas do TRT6, implicando, assim, sérios transtornos e comprometimento do funcionamento regular das unidades, por isso faz-se necessária a contratação de empresa para a execução dos serviços visto que a prorrogação contratual encerrar-se-á em 27 de dezembro de 2021.

### **5 – Resultados pretendidos com a contratação**

Pretende-se, com a contratação dos serviços, manter a salubridade dos edifícios, garantindo pleno funcionamento.

### **6 - Quantidade a ser contratada**

Os serviços serão contratados com base na Área física a ser limpa, estabelecendo-se uma estimativa do custo por metro quadrado, observadas as peculiaridades, a produtividade, a periodicidade e a frequência de cada tipo de serviço e das condições do local objeto da contratação bem como a relação encarregado/servente além dos serviços de Garçom, tudo em conformidade com a Instrução Normativa nº 5 da SEGES/MP de 26 de maio de 2017 e suas alterações, e com as conclusões dos Estudos Técnicos Preliminares.

### **7 – Previsão (data)**

A contratação deverá ser iniciada em 27 de dezembro de 2021.

Recife, 13 de setembro de 2021

**BENUVAL FIGUEIRA COSTA FILHO**  
Coordenador de Engenharia de Manutenção – CEMA/TRT6