

**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA****1 – Identificação da Área Demandante**

<b>Unidade Demandante</b>	Divisão de Comunicação Social	<b>Data</b>	30/06/2021
<b>Demanda</b>	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados na área de Assessoria de Comunicação Social na categoria de <i>designer</i> gráfico.		
<b>Descrição da Demanda</b>	Serviço especializado em <i>designer</i> gráfico		
<b>Responsável pela Demanda</b>	Maria Eduarda Vaz de Oliveira Correa Lima	<b>Matrícula</b>	7100
<b>Email do Responsável</b>	mariaeduarda.vaz@trt6.jus.br	<b>Telefone</b>	(81) 3225-3215

<b>Fonte de Recursos</b>	<p>Programa: 02.131.0033.219I.0026 - Publicidade Institucional e de Utilidade Pública no Estado de Pernambuco</p> <p>P.O.:0000 - Publicidade Institucional e de Utilidade Pública</p> <p>Fonte: 0105000000</p> <p>E.D.: 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA</p>		
--------------------------	--	--	--

## 2 – Equipe de Planejamento da Contratação

<b>Integrante Demandante</b>	Eugênio Pacelli Jeronimo Santos	<b>Matrícula</b>	3086000135 3
<b>E-mail do Integrante Demandante</b>	eugenio.jeronimo@trt6.jus.br	<b>Telefone</b>	3225-3215

<b>Integrante Demandante</b>	Cybelle Lustosa de Paula	<b>Matrícula</b>	2165
<b>E-mail do Integrante Demandante</b>	cybelle.lustosa@trt6.jus.br	<b>Telefone</b>	3225-3215

### **3 – Alinhamento Estratégico**

#### **3.1 - Objetivos Estratégicos:**

- 3.1.1 - Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais.
- 3.1.2 - Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.
- 3.1.3 - Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados.
- 3.1.4 - Aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira.

#### **3.2 - Descrição dos objetivos:**

- 3.2.1 - Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais: Aperfeiçoar os processos de comunicação com foco na divulgação e disseminação das competências institucionais, estratégias e políticas públicas implantadas, e resultado da Justiça do Trabalho para a sociedade, visando fortalecer a transparência e a sua imagem.
- 3.2.2 - Promover o trabalho decente e a sustentabilidade: Promover ambientes de trabalho seguros e protegidos; assegurar a dignidade do trabalhador; zelar pela não discriminação; o combate ao trabalho infantil, bem como a gestão e o uso sustentável, eficiente e eficaz dos recursos sociais, ambientais e econômicos, visando o alcance dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS da Organização das Nações Unidas - Agenda 2030.
- 3.2.3 - Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados: garantindo-se alinhamento entre a estratégia corporativa e prioridades de gestão às despesas de maior impacto orçamentário e a boa e regular aplicação dos recursos públicos.
- 3.2.4 - Aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira: Assegurar a eficiência da gestão de custos vinculada à estratégia, por meio do funcionamento aperfeiçoado e universal de mecanismos de administração orçamentária e financeira com dados íntegros sobre o planejamento e a qualidade da execução do orçamento.

#### **4 – Motivação/Justificativa da necessidade da Contratação**

4.1 A Divisão de Comunicação Social do Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região (DCS), cuja função própria é divulgar as atividades desenvolvidas pelo Regional e informar quais direitos regulam as relações trabalhistas, vem nos últimos anos tendo de ampliar significativamente sua atuação para atender às novas demandas postas pelo Judiciário Nacional, as quais se norteiam por uma aproximação cada vez maior entre a Justiça e a sociedade.

4.2 Tem a equipe atual da DCS apenas uma *designer*, número que é insuficiente para atender a demanda crescente, assim, esta divisão identificou a necessidade de contar com mais um profissional.

#### **5 – Quantidade a ser contratada**

1 Posto de Trabalho de *Designer* com 30 horas semanais

#### **6 – Previsão de data**

Setembro/2021

Recife, 30 de junho de 2021

Maria Eduarda Vaz de Oliveira Correa Lima

Chefe da Divisão de Comunicação Social