



Cais do Apolo nº 739 - Recife – PE – CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

MARCOS ANDRE DA SILVA COSTA
18/09/2024 13:43

LUCIANA LEITE SILVA BARBOZA
18/09/2024 15:39

ALEXSANDRA MONTEIRO DA SILVA
19/09/2024 11:36

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

Lei nº 14.133/2021, art. 18, §§ 1º, 2º e 3º e Instrução Normativa SEGES nº 58/2022 e Resolução nº 468/2022 do CNJ

1. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1. A necessidade desta contratação surge a partir de demandas da Secretaria de Governança e Gestão Estratégica (SEGEST) e da Secretaria de Tecnologia da Informação (STIC) do Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região (TRT6), num montante de 100 usuários na STIC e 85 usuários para SEGEST.

A STIC necessita de uma solução composta por *software* para possibilitar a gestão de portfólio, projetos, processos e tarefas de TIC, permitindo o registro e o gerenciamento visual das informações relativas às atividades realizadas. A SEGEST, por sua vez, necessita dessa ferramenta para prestar apoio aos gestores de projetos estratégicos na condução de suas atividades.

Com base no histórico de informações obtidas do portfólio de projetos estratégicos do TRT6, verificou-se que o Tribunal gerencia uma média de 33 projetos estratégicos por ano, prevendo-se um aumento desse número até o final de 2024 devido ao novo Planejamento Estratégico 2021-2026. A formalização do Plano Institucional de Gestão de Riscos em agosto de 2023 e a publicação da Política de Integridade em outubro de 2023 também aumentam a necessidade.

Além disso, a STIC necessita de uma solução para gestão de projetos e de tarefas de TIC de todos, que executam os macroprocessos da STIC: Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação; Infraestrutura; Segurança da Informação; Serviços e Software. Esses macroprocessos são compostos, em 2024, por um total de 38 processos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).

Para atender a esta demanda, torna-se necessária a aquisição de uma ferramenta que proporcione um ambiente ágil, intuitivo e integrado para apoiar o gerenciamento do fluxo de trabalho e otimizar a eficiência operacional. A falta de uma ferramenta adequada pode resultar em atrasos, redundâncias e falta de visibilidade, comprometendo a eficácia e a produtividade das equipes envolvidas.

Portanto, a compra dessa solução é essencial para otimizar o desempenho das operações, a fim de garantir a sincronização de projetos em andamento e facilitar o acompanhamento do progresso das atividades.

2. ÁREAS REQUISITANTES

2.1. Secretaria de Gestão Estratégica (SEGEST) e Secretaria de Tecnologia da Informação (STIC).

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. Definição de Requisitos da Solução





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

Descrição	Categoria (Essencial / Importante / Desejável)
Requisitos de Negócio	
RN01 - Fornecer um ambiente flexível que possibilite uma gestão eficiente, simplificada e ágil dos processos de negócio da STIC e dos projetos da organização.	Essencial
RN02 - Suporte à gestão de atividades, através da customização de fluxos de trabalho e representação visual em quadros <i>kanban</i> .	Essencial
RN03 - Suporte ao processo de Desenvolvimento de Software da STIC, baseado nas metodologia ágeis <i>scrum</i> e <i>kanban</i> .	Essencial
RN04 - Permitir a ampliação de funcionalidades.	Importante
RN05 - Possibilitar automação de tarefas.	Importante
RN06 - Receber e enviar notificações instantâneas e por e-mail.	Essencial
RN07 - Permitir atribuir atividades aos integrantes da equipe e acompanhar o progresso das atividades e dos projetos.	Essencial
RN08 - Disponibilizar um ambiente compartilhado de troca de informações e colaboração entre os membros das equipes.	Essencial
RN09 - Possibilitar agregar projetos similares por áreas temáticas.	Desejável
RN10 - Permitir o agendamento e administração de comandos.	Desejável
RN11 - Estar disponível nas plataformas Web.	Essencial
RN12 - Estar disponível nas plataformas Mobile.	Importante
RN13 - Possuir um módulo de administração da ferramenta.	Essencial
RN14 - Possibilitar a concessão de diferentes permissões de acesso para membros ou projetos especificados.	Essencial
RN15 - Possuir um módulo para exportação de todos os documentos e informações que fazem parte do projeto.	Importante
RN16 - Permitir a importação dos dados e documentos já existentes atualmente na ferramenta Atlassian Trello, na área de trabalho de identificador "trt610".	Importante
RN17 - Suporte à língua portuguesa.	Essencial
Requisitos Legais	
RL01 - Atendimento ao requisito de Múltiplo Fator de Autenticação (MFA), conforme estabelecido na Portaria Presidência nº 140 de 22 de Abril de 2024, do CNJ.	Essencial
Requisitos de Manutenção	





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

RM01 - Prover manutenção corretiva, com atualizações quando for o caso.	Essencial
Requisitos Temporais	
RT01 - A solução contratada deve possuir período de garantia mínimo de 12 meses. Durante este período, o fornecedor deve prover toda e qualquer evolução da solução, incluindo melhorias, correções e novas funcionalidades, seja a solução local ou baseada em nuvem. Nos casos em que a liberação de tais evoluções ocorra durante o período de garantia especificado, estas devem ser disponibilizadas sem custo adicional.	Essencial
Requisitos de Segurança	
RS01 - Restringir o acesso às informações coletadas pela solução aos colaboradores do TRT6.	Essencial
Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais	
Não foram identificados.	

3.2. Especificação de Requisitos da Solução

Descrição	Categoria (Essencial / Importante / Desejável)
Requisitos de Arquitetura Tecnológica	
RAT01 - Estar disponível em plataforma web, sendo compatível com os navegadores Chrome, Firefox e Edge.	Essencial
RAT02 - Estar disponível em plataforma móvel, sendo compatível com Android e IOS.	Importante
RAT03 - Permitir a extensão de suas funcionalidades.	Importante
RAT04 - Possibilitar acesso a informações através de web services.	Importante
RAT05 - Realização de backups automáticos e periódicos dos dados armazenados.	Importante
Requisitos Legais	
Não foram identificados.	
Requisitos de Manutenção	
RM01 - Possibilitar a renovação ou contratação de novas subscrições/licenças após o período de vigência.	Importante
RM02 - Dispor de técnicos especializados para realizarem o suporte.	Importante
Requisitos de Capacitação	
RC01 - Aproveitar a base de conhecimento já existente acerca da utilização da ferramenta.	Importante
Requisitos de Equipe	
Não foram identificados.	





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

Requisitos de Metodologia de Trabalho	
Não foram identificados.	
Requisitos de Segurança da Informação	
RSIO1 - Possibilitar acesso via credenciais individuais.	Essencial
RSIO2 - Possibilitar a comunicação criptografada para acesso remoto.	Essencial
RSIO3 - Possibilitar a recuperação de desastres.	Essencial
RSIO4 - Implementação de políticas de controle de acesso granular, permitindo que os administradores atribuam permissões específicas aos usuários com base em suas funções e responsabilidades.	Essencial
RSIO5 - Conformidade com padrões e regulamentações de segurança da informação reconhecidos internacionalmente, como ISO 27001, para garantir a aderência a práticas de segurança robustas e confiáveis.	Essencial

4. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DE MERCADO

4.1. Análise de Viabilidade da Contratação

4.1.1. Levantamento de Soluções

Id	Descrição da Solução
1	GP Web - Portal do Software Livre do Governo.
2	Gepnet - Portal do Software Livre do Governo.
3	Subscrições de licenças para o software Atlassian Trello Premium e Atlassian Guard.
4	Subscrições de licenças do Microsoft MS Project Plano 3, Power Automate e Microsoft Entra.
5	Subscrições de licenças do software Atlassian Jira Cloud Premium e Atlassian Guard.

4.1.2. Outras Soluções

Não foram identificadas outras soluções que possam atender aos requisitos. Para esta contratação, as seguintes categorias de soluções não são aplicáveis:

- Aplicação do Modelo Nacional de Interoperabilidade;
- Adoção da infraestrutura de Chaves Públicas Brasileiras;
- Adoção do modelo de requisitos Moreq-Jus.

4.2. Análise das soluções

4.2.1. Solução 1: GPWeb - Sistema de gerenciamento de projetos, gestão estratégica, BSC, comunicação corporativa e GED

Detalhamento da Solução:

O sistema GPWeb fez parte dos sistemas mantidos pelo portal do *software* público brasileiro até 2019, disponível em URL. <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/software-publico/catalogo/catalogo>, PROAD 23060/2024. DOC 8. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2024.0000.0000: <https://proad.trt6.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

acesso em 6 de ago. de 2024. Foi avaliado o *software*, tomando como referência o manual, disponibilizado no *sítio*, como uma ferramenta que segue a metodologia do BSC (Balanced Score Card) e Project Model Canvas.

Vantagens da Solução:

A solução é gratuita.

Desvantagens da Solução:

Focado no gerenciamento de projetos baseado Project Model Canvas, inadequado para o gerenciamento de projetos ágeis, bem como para metodologias de trabalho que utilizem a gestão visual, através de quadros *kanban*. De acordo com o Manual de Operação GPWeb da versão mais recente, 8.5.22, de 30 de ago. de 2024, disponível em URL, https://softwarepublico.gov.br/social/profile/gpweb/plugin/software_communities/download_file?block_id=2667&download_id=41&title=Baixar+o+software, acesso em 19 de jul. de 2024, o sistema possui baixa adesão aos requisitos de negócio, não atendendo a requisitos de negócio essenciais, como:

- **RN01** - Fornecer um ambiente flexível que possibilite uma gestão eficiente, simplificada e ágil dos processos de negócio da STIC e dos projetos da organização;
- **RN02** - Suporte à gestão de atividades, através da customização de fluxos de trabalho e representação visual em quadros *kanban*;
- **RN03** - Suporte ao processo de Desenvolvimento de Software da STIC, baseado nas metodologia ágeis *scrum* e *kanban*;
- **RN04** - Permitir a ampliação de funcionalidades;
- **RN05** - Possibilitar automação de tarefas;
- **RN06** - Receber e enviar notificações instantâneas e por e-mail;
- **RN07** - Permitir acompanhar o progresso das tarefas e dos projetos;
- **RN08** - Disponibilizar um ambiente compartilhado de troca de informações e notificações sobre o progresso das atividades dos projetos.

Além disso, de acordo com o Portal de *Software* Público, disponível em URL: <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/software-publico/catalogo/catalogo>, acesso em 6 de ago. de 2024, o GPWeb faz parte do Catálogo antigo, não fazendo mais parte do Catálogo de Software Público Brasileiro desde 2019. Além disso, a última versão do GPWeb é a 8.5.22, datada de março de 2019. Portanto, esse *software* está há quase 5 anos sem atualizações. Portanto, o GPWeb também não atende ao seguinte requisito de manutenção essencial:

- **RM01** - Prover manutenção corretiva, com atualizações quando for o caso.

Custo financeiro estimado: R\$ 0,00.

Conclusão sobre a adequação da solução:

Em virtude das desvantagens elencadas, em especial ao não atendimento a requisitos considerados essenciais, o GPWeb não é apropriado para adoção e está descartado.

4.2.2. Solução 2: GEPNET - Sistema Gestor de Escritórios de Projetos





Cais do Apolo nº 739 - Recife – PE – CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

Detalhamento da Solução:

Segundo o portal de Software Público, disponível em URL <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/software-publico>, acesso em 6 de ago. de 2024, o Sistema Gestor de Escritórios de Projetos (GepNet) é uma solução corporativa desenvolvida para gerir os escritórios de projetos criados no âmbito da Polícia Federal do Brasil. O aplicativo foi estruturado de maneira simples e intuitiva, de forma a permitir a gestão e o acompanhamento dos projetos na organização bem como o registro individual do ciclo de vida dos projetos com base em uma visão resumida dos processos do guia PMBOK (PMI).

Vantagens da Solução:

A solução é gratuita.

Desvantagens da Solução:

De acordo com as funcionalidades listada em seu manual do usuário, versão mais recente, GEPNET Manual do Usuário 2.2, datado de 20 de out. de 2022, disponível em URL: https://github.com/spbgovbr/gepnet/blob/master/03%20-%20MANUAL_GEPNET2%203.4.3%20-%20Vers%C3%A3o%201.0.pdf, acesso em 6 de ago. de 2024, o sistema possui baixa aderência aos requisitos de negócio identificados como essenciais, não atendendo a requisitos como:

- **RN01** - Fornecer um ambiente flexível que possibilite uma gestão eficiente, simplificada e ágil dos processos de negócio da STIC e dos projetos da organização;
- **RN02** - Suporte à gestão de atividades, através da customização de fluxos de trabalho e representação visual em quadros *kanban*;
- **RN03** - Suporte ao processo de Desenvolvimento de Software da STIC, baseado nas metodologia ágeis *scrum* e *kanban*.

A versão mais recente do GEPNET data de 20 de out. de 2022. Assim, pode-se concluir que o software não é atualizado há mais de um ano. Por este motivo, pode-se considerar que o GEPNET também não atende ao seguinte requisito de manutenção essencial:

- RM01 - Prover manutenção corretiva, com atualizações quando for o caso.

Custo financeiro estimado: R\$ 0,00.

Conclusão sobre a adequação da solução:

Em virtude das desvantagens elencadas, em especial ao não atendimento a requisitos considerados essenciais, o GEPNET não é apropriado para adoção e está descartado.

4.2.3. Solução 3: Atlassian Trello Premium e Atlassian Guard

Esta solução consiste na subscrição de licenças dos *softwares* Atlassian Trello Premium para 185 usuários, software disponível em URL, <https://trello.com/pt-BR/pricing>, acesso em 30 de ago. de 2024.





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

Segundo o Trello Guide, disponível em URL, <https://trello.com/guide>, acesso em 5 de ago. de 2024, o **Trello** é uma ferramenta de gestão de trabalho visual que capacita equipes a idealizar, planejar, administrar e trabalhar de forma colaborativa, produtiva e organizada. A ferramenta simplifica e padroniza processos de trabalho de maneira intuitiva, podendo ser adaptado a qualquer tipo de projeto, oferecendo uma interface flexível e fácil de usar.

Para atender ao requisito legal do Múltiplo Fator de Autenticação (RL01), a solução deve incluir o **Atlassian Guard** (Plano Standard), disponível em URL, <https://www.atlassian.com/software/access>, acesso em 5 de ago. de 2024, que fornece uma camada adicional de segurança, exigindo múltiplas formas de verificação de identidade para garantir que apenas usuários autorizados acessem os recursos sensíveis da organização.

Vantagens da Solução:

A vantagem do Trello está na facilidade de uso pelo usuário final, sendo uma alternativa quando as limitações de recursos não interferem nos processos de trabalho a serem geridos pelo sistema, visto que o Trello é uma alternativa simplificada, com recursos limitados de customização mantida pela Atlassian. A seguir, listamos as principais vantagens do Trello, conforme descrito em fontes oficiais da Atlassian:

- **Perspectiva Visual:** O Trello oferece uma visão clara do progresso do projeto através de quadros, listas e cartões, permitindo que todos na equipe compreendam o status das tarefas em um único olhar.
- **Colaboração em Tempo Real:** Atualizações instantâneas e sincronização entre dispositivos garantem que todos os membros da equipe estejam sempre alinhados, independentemente de onde estejam.
- **Flexibilidade:** Com uma configuração personalizável, o Trello pode ser adaptado para atender às necessidades específicas de qualquer equipe ou projeto.
- **Facilidade de Uso:** A interface do Trello é projetada para ser intuitiva, tornando fácil para novos usuários começarem rapidamente sem uma curva de aprendizado íngreme.

Desvantagens da Solução:

- **Necessidade de utilização de software pago:** A assinatura do Trello Premium é uma solução que envolve custos anuais.
- **Incompatibilidade com o RN03 - Suporte ao processo de Desenvolvimento de Software da STIC, baseado nas metodologia ágeis *scrum* e *kanban*:** Conforme comparação entre Jira e Trello, no sítio da Atlassian, empresa proprietária das duas soluções, disponível em URL, <https://www.atlassian.com/br/software/jira/comparison/jira-vs-trello>, acesso em 5 de ago. de 2024, o Trello não se aplica para o planejamento e acompanhamento do trabalho de equipes que desenvolvem, executam e dão suporte a *software*. Destaca-se do sítio que o Trello não permite que uma equipe de desenvolvimento de *software* "visualize, acompanhe e gerencie o trabalho com quadros Scrum e Kanban e use insights contextuais para





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

melhorar a produtividade em diferentes estágios do ciclo de vida do desenvolvimento de software”.

Custo financeiro estimado:

R\$124.644,12 (Custo anual de U\$22.200,00, para 185 usuários, orçado em 5 de set. de 2024, na [Plataforma da Atlassian](#), considerando o **Trello Premium** e o valor do dólar naquele dia de R\$5,61).

R\$44.916,80 (Custo anual de U\$8.000,00, para 200 até usuários - nível de usuário de 101 a 200 - orçado em 5 de set. de 2024, na [Plataforma da Atlassian](#), considerando o **Atlassian Guard Standard** e o valor do dólar naquele dia de R\$5,61).

Observação: O software **Atlassian Guard Standard** é orçado em faixas de **nível de usuário**. Dessa forma, não é possível orçar o software para exatamente 185 usuários, visto que o nível de usuário, para este quantitativo, está entre 101 e 200 usuários. Logo, o valor orçado é para até 200 usuários.

Análise da adequação da solução aos requisitos:

As tabelas a seguir mostram a análise de aderência do **Trello Premium** e **Atlassian Guard Standard** aos requisitos da contratação.

Descrição	Categoria	Atende	Observação	Acesso em
Requisitos de Negócio				
RN01 - Fornecer um ambiente flexível que possibilite uma gestão eficiente, simplificada e ágil dos processos de negócio da STIC e dos projetos da organização.	Essencial	Sim	https://trello.com/guide/trello-101	23 de jul. de ...
RN02 - Suporte à gestão de atividades, através da customização de fluxos de trabalho e representação visual em quadros <i>kanban</i> .	Essencial	Sim	https://trello.com/guide/trello-101/#what-is-the-board-menu https://trello.com/templates/project-management/amazing-kanban-project-management-template-WH0zj88m	23 de jul. de ...





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

RN03 - Suporte ao processo de Desenvolvimento de Software da STIC, baseado nas metodologias ágeis <i>scrum</i> e <i>kanban</i> .	Essencial	Não	https://www.atlassian.com/br/software/jira/comparison/jira-vs-trello	23 de jul. de ...
RN04 - Permitir a ampliação de funcionalidades.	Importante	Sim	https://trello.com/pt-BR/butler-automation https://trello.com/guide/integrate-apps#do-more-with-power-ups	23 de jul. de ...
RN05 - Possibilitar automação de tarefas.	Importante	Sim	https://trello.com/pt-BR/guide/automate-anything	23 de jul. de ...
RN06 - Receber e enviar notificações instantâneas e por e-mail.	Essencial	Sim	https://support.atlassian.com/trello/docs/watching-cards-lists-and-boards/ https://support.atlassian.com/trello/docs/receiving-trello-notifications/	23 de jul. de ...
RN07 - Permitir atribuir atividades aos integrantes da equipe e acompanhar o progresso das atividades e dos projetos.	Essencial	Sim	https://trello.com/guide/trello-101 https://trello.com/guide/create-project#add-tasks-and-to-dos	23 de jul. de ...
RN08 - Disponibilizar um ambiente compartilhado de troca de informações e notificações sobre o progresso das atividades dos projetos.	Essencial	Sim	https://trello.com/guide/trello-101 https://trello.com/guide/create-project#start-collaborating	23 de jul. de ...
RN09 - Possibilitar agregar projetos similares por áreas	Desejável	Sim	https://support.atlassian.com/trello/docs/creating-collections-for-premium-workspaces/	23 de jul. de ...



Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

temáticas.				
RN10 - Permitir o agendamento e administração de comandos.	Desejável	Sim	https://trello.com/pt-BR/butler-automation https://trello.com/guide/automate-anything	23 de jul. de ...
RN11 - Estar disponível nas plataformas Web.	Essencial	Sim	https://trello.com/guide/trello-101	23 de jul. de ...
RN12 - Estar disponível nas plataformas Mobile.	Importante	Sim	https://play.google.com/store/apps/details?id=com.trello&hl=pt_BR&gl=US&pli=1 https://apps.apple.com/br/app/trello/id461504587	23 de jul. de ...
RN13 - Possuir um módulo de administração da ferramenta.	Essencial	Sim	https://support.atlassian.com/jira-cloud-administration/resources/	23 de jul. de ...
RN14 - Possibilitar a concessão de diferentes permissões de acesso para membros ou projetos especificados.	Essencial	Sim	https://support.atlassian.com/trello/docs/trello-premium-user-guide/ https://trello.com/guide/permissions-controls	23 de jul. de ...
RN15 - Possuir um módulo para exportação de todos os documentos e informações que fazem parte do projeto.	Importante	Sim	https://support.atlassian.com/trello/docs/exporting-data-from-trello/	23 de jul. de ...
RN16 - Permitir a importação dos dados e documentos já existentes atualmente na ferramenta Atlassian Trello, na área de trabalho de	Importante	Não	Funcionalidade não disponível.	





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

identificador "trt610".				
RN17 - Suporte à língua portuguesa.	Essencial	Sim	https://support.atlassian.com/trello/docs/changing-your-language-in-trello/	23 de jul. de ...
Requisitos Legais				
RL01 - Atendimento ao requisito de Múltiplo Fator de Autenticação (MFA), conforme estabelecido na Portaria Presidência nº 140 de 22 de Abril de 2024, do CNJ.	Essencial	Sim	https://www.atlassian.com/software/access https://support.atlassian.com/security-and-access-policies/docs/enforce-two-step-verification/	23 de jul. de ...
Requisitos de Manutenção				
RM01 - Prover manutenção corretiva, com atualizações quando for o caso.	Essencial	Sim	https://trello.status.atlassian.com/	24 de jul. de ...
Requisitos Temporais				
RT01 - A solução contratada deve possuir período de garantia mínimo de 12 meses. Durante este período, o fornecedor deve prover toda e qualquer evolução da solução, incluindo melhorias, correções e novas funcionalidades, seja a solução local ou baseada em nuvem. Nos casos em que a liberação de tais evoluções ocorra durante o período de garantia especificado, estas devem ser	Essencial	Sim	https://trello.com/pricing https://support.atlassian.com/trello/ https://confluence.atlassian.com/support/atlassian-support-offerings-193299636.html	24 de jul. de ...





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

disponibilizadas sem custo adicional.				
Requisitos de Segurança				
RS01 - Restringir o acesso às informações coletadas pela solução aos colaboradores do TRT6.	Essencial	Sim	https://support.atlassian.com/trello/docs/trello-premium-user-guide/	24 de jul. de ...
Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais				
Não foram identificados.				

Especificação de Requisitos da Solução

Descrição	Categoria	Atende	Observação	Acesso em
Requisitos de Arquitetura Tecnológica				
RAT01 - Estar disponível em plataforma web, sendo compatível com os navegadores Chrome, Firefox, Edge e Safari.	Essencial	Sim	https://trello.com/pt-BR/platforms	24 de jul. de...
RAT02 - Estar disponível em plataforma móvel, sendo compatível com Android e IOS.	Importante	Sim	https://trello.com/pt-BR/platforms https://play.google.com/store/apps/details?id=com.trello&hl=pt_BR&gl=US&pli=1 https://apps.apple.com/br/app/trello/id461504587	24 de jul. de...
RAT03 - Permitir a extensão de suas funcionalidades.	Importante	Sim	https://trello.com/guide/trello-101 https://trello.com/pt-BR/butler-automation https://trello.com/guide/integrate-apps#do-more-with-power-ups	24 de jul. de...





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

RAT04 - Possibilitar acesso a informações através de web services.	Importante	Sim	https://developer.atlassian.com/cloud/trello/rest/api-group-actions/	24 de jul. de...
RAT05 - Realização de backups automáticos e periódicos dos dados armazenados.	Importante	Não	O Trello Premium oferece a funcionalidade de exportação de dados, que pode ser utilizada para criar backups dos dados armazenados. No entanto, essa exportação não é automática e deve ser realizada manualmente pelo usuário.	
Requisitos Legais				
Não foram identificados.				
Requisitos de Manutenção				
RM01 - Possibilitar a renovação ou contratação de novas subscrições/licenças após o período de vigência.	Importante	Sim	https://trello.com/pricing	24 de jul. de...
RM02 - Dispor de técnicos especializados para realizarem o suporte.	Importante	Sim	https://www.atlassian.com/company/contact	24 de jul. de...
Requisitos de Capacitação				
RC01 - Possibilitar o aproveitamento do conhecimento já dominado pela equipe técnica do Regional.	Desejável	Sim	O Trello foi utilizado para gestão de projetos do TRT6 durante o ano de 2022.	
Requisitos de Equipe				





Cais do Apolo nº 739 - Recife – PE – CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

Não foram identificados.				
Requisitos de Metodologia de Trabalho				
Não foram identificados.				
Requisitos de Segurança da Informação				
RSI01 - Possibilitar acesso via credenciais individuais.	Essencial	Sim	https://support.atlassian.com/trello/docs/using-trello-with-an-atlassian-account/	24 de jul. de...
RSI02 - Possibilitar a comunicação criptografada para acesso remoto.	Essencial	Sim	https://trello.com/en/legal/security	24 de jul. de...
RSI03 - Possibilitar a recuperação de desastres.	Essencial	Sim	https://trello.com/en/legal/security	24 de jul. de...
RSI04 - Implementação de políticas de controle de acesso granular, permitindo que os administradores atribuam permissões específicas aos usuários com base em suas funções e responsabilidades.	Essencial	Sim	https://trello.com/pt-BR/guide/permissions-controls https://support.atlassian.com/trello/docs/trello-premium-user-guide/	24 de jul. de...
RSI05 - Conformidade com padrões e regulamentações de segurança da informação reconhecidos internacionalmente, como ISO 27001, para garantir a aderência a	Essencial	Sim	https://trello.com/en/legal/security	24 de jul. de...





Cais do Apolo nº 739 - Recife – PE – CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

práticas de segurança robustas e confiáveis.				
----------------------------------------------	--	--	--	--

Conclusão sobre a adequação da solução:

A partir da análise da adequação da solução aos requisitos, pode-se verificar que a solução possui incompatibilidade com o **RN03 - Suporte ao processo de Desenvolvimento de Software da STIC**, baseado nas metodologias ágeis *Scrum* e *Kanban*. Ao não atender a este requisito essencial, a ferramenta não se adequa ao trabalho das equipes de desenvolvimento de software deste Tribunal. Para dar a dimensão da importância deste requisito, existem atualmente mais de **250 projetos de software** em execução no Jira Cloud Premium, software atualmente utilizado pelo TRT6 para este fim. Logo, o não atendimento a este requisito inviabilizaria o trabalho das equipes de desenvolvimento de software.

Além disso, a solução não atende aos seguintes requisitos importantes:

- **RN16:** Permitir a importação dos dados e documentos já existentes atualmente na ferramenta **Atlassian Trello**, na área de trabalho de identificador "trt610".
- **RAT05:** Realização de backups automáticos e periódicos dos dados armazenados.

Portanto, conclui-se que a solução, composta pelo **Trello Premium** e pelo **Atlassian Guard Standard**, possui baixa adesão aos requisitos desta contratação e está descartada.

4.2.4. Solução 3: Subscrições de licenças do Microsoft MS-Project, Microsoft Power Automate e Microsoft Entra

Detalhamento da Solução:

O **Microsoft MS Project** (Plano 3) é uma ferramenta de gerenciamento de projetos desenvolvida pela Microsoft, projetada para atender às necessidades complexas de organizações de todos os tamanhos. Esta solução oferece uma plataforma poderosa e fácil de usar que permite aos gerentes de projeto e suas equipes permanecerem organizados, focados e no controle de seus projetos. Desde o planejamento inicial até a conclusão, o Microsoft Project facilita a configuração de novos projetos, a alocação de recursos, o acompanhamento do progresso, a gestão de orçamentos e a análise de cargas de trabalho com eficiência.

A ferramenta também se destaca por suas funcionalidades avançadas, como a criação de relatórios pré-construídos para rastrear o progresso dos projetos, recursos e portfólios; a elaboração de roadmaps visuais e interativos que agregam diferentes tipos de projetos em toda a organização para melhor visibilidade; e a submissão de folhas de ponto para capturar o tempo dedicado a tarefas de projetos e não projetos para fins de folha de pagamento, faturamento e outras tarefas comerciais.

Além disso, a solução inclui o **Microsoft Power Automate** (Plano Premium), uma ferramenta que permite a criação de fluxos de trabalho automatizados entre aplicativos e serviços para obter notificações, sincronizar arquivos e coletar dados. O Power Automate pode ser integrado ao MS Project para automatizar tarefas repetitivas, economizando tempo e reduzindo a possibilidade de erros.





Cais do Apolo nº 739 - Recife – PE – CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

E, para atender ao requisito legal do Múltiplo Fator de Autenticação (RL01), a solução também abarca o **Microsoft Entra** (Plano ID P1), que fornece uma camada adicional de segurança, exigindo múltiplas formas de verificação de identidade para garantir que apenas usuários autorizados acessem os recursos sensíveis da organização.

Vantagens da Solução:

O Microsoft Project é uma ferramenta consolidada no mercado, reconhecida por sua eficácia e abrangência no gerenciamento de projetos de todos os tamanhos. Sua capacidade de simplificar processos complexos e facilitar a colaboração entre equipes faz dela uma escolha primordial para profissionais que buscam otimizar seus fluxos de trabalho e alcançar os resultados planejados.

- **Organização e Foco:** Ajuda os usuários a se manterem organizados e focados em seus projetos, permitindo o gerenciamento de projetos de pequena a grande escala com facilidade.
- **Gerenciamento de Recursos e Tarefas:** Permite definir a equipe do projeto, solicitar recursos e atribuir tarefas de projeto a esses recursos, otimizando o uso dos recursos disponíveis e melhorando a gestão de tarefas.
- **Agendamento Dinâmico:** Facilita o planejamento de projetos com o poder de agendamento dinâmico baseado no esforço necessário, duração do projeto e membros da equipe designados.
- **Gestão Ágil de Projetos:** O Microsoft Project suporta metodologias ágeis, como Scrum e Kanban, permitindo aos gerentes de projeto criar quadros Kanban para visualizar o fluxo de trabalho, priorizar tarefas e colaborar em tempo real.
- **Solução Consolidada e Online:** O Microsoft Project e o Microsoft Power Automate, ao consolidar várias funcionalidades numa única plataforma online, eliminam a necessidade de alternar entre ferramentas, poupando tempo e minimizando erros. Além disso, o acesso remoto facilita a colaboração em projetos, independentemente da localização dos membros da equipe.

Desvantagens da Solução:

Embora o Microsoft Project seja uma ferramenta popular de gerenciamento de projetos, ela tem algumas desvantagens que podem afetar sua eficácia em determinados contextos. A seguir, algumas das desvantagens do Microsoft Project.

- **Necessidade de utilização de software pago:** O uso do Microsoft Project e Power Automate envolve custos de licenciamento.
- **Ausência de aplicativo móvel:** O Microsoft Project não possui um aplicativo móvel dedicado. Isso obriga os usuários a acessarem o software em dispositivos móveis através do navegador padrão, o que pode comprometer a usabilidade e a eficiência. Essa limitação pode ser especialmente desafiadora para equipes que dependem fortemente de dispositivos móveis para gerenciamento de projetos em tempo real.





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

- Curva de aprendizado elevada e necessidade de treinamento:** O Microsoft Project, bem como o Power Automate, devido à sua complexidade e riqueza de recursos, apresenta uma curva de aprendizado íngreme. Isso significa que, caso o software seja adquirido, será necessário investir tempo e recursos em treinamento para garantir que a equipe possa utilizá-lo de maneira eficaz. Essa necessidade de treinamento pode representar um custo adicional ao Tribunal.

Custo financeiro estimado:

R\$396.270,00 (Custo de R\$178,50 usuário/mês, para 185 usuários, orçado na Plataforma da Microsoft, considerando o **Project Plano 3**, disponível em URL, https://www.google.com/url?q=https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/project/compare-microsoft-project-management-software&sa=D&source=docs&ust=1709218738991162&usq=AOvVaw1_4TTZTJqUXnEbxiNeSYI6, acesso em 5 de set. de 2024).

R\$198.246,00 (Custo de R\$89,30 usuário/mês, para 185 usuários, orçado na Plataforma da Microsoft, considerando o **Power Automate Premium**, disponível em URL, <https://www.microsoft.com/pt-br/power-platform/products/power-automate/pricing#footnotetext1>, acesso em 5 de set. de 2024).

R\$79.254,00 (Custo de R\$35,70 usuário/mês, para 185 usuários, orçado na Plataforma da Microsoft, considerando o **Microsoft Entra ID P1**, disponível em URL, <https://www.microsoft.com/pt-br/security/business/microsoft-entra-pricing>, acesso em 5 de set. de 2024).

Análise da adequação da solução aos requisitos

As tabelas a seguir mostram a análise de aderência do **Microsoft Project Plano 3**, **Microsoft Automate Premium** e **Microsoft Entra ID P1** aos requisitos da contratação.

Requisitos da Solução

Descrição	Categoria	Atende	Observação	Acesso em
Requisitos de Negócio				
RN01 - Fornecer um ambiente flexível que possibilite uma gestão eficiente, simplificada e ágil dos processos de negócio da STIC e dos projetos da organização.	Essencial	Sim	https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/project/compare-microsoft-project-management-software https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/project/agile-methodology https://support.microsoft.com/pt-br/office/introdu%C3%A7%C3%A3o-ao-project-para-a-web-50bf3e29-0f	22 de jul. de...





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

			0d-4b7a-9d2c-7c78389b67ad	
RN02 - Suporte à gestão de atividades, através da customização de fluxos de trabalho e representação visual em quadros <i>kanban</i> .	Essencial	Sim	https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/project/compare-microsoft-project-management-software https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/project/agile-methodology https://support.microsoft.com/pt-br/office/organize-seu-projeto-no-modo-de-exibicao-de-quadro-1c318425-81ee-441a-83dd-6fe8606275d6	22 de jul. de...
RN03 - Suporte ao processo de Desenvolvimento de Software da STIC, baseado nas metodologia ágeis <i>scrum</i> e <i>kanban</i> .	Essencial	Sim	https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/project/agile-methodology https://support.microsoft.com/pt-br/office/organize-seu-projeto-no-modo-de-exibicao-de-quadro-1c318425-81ee-441a-83dd-6fe8606275d6 https://support.microsoft.com/pt-br/office/gerencie-a-equipe-do-scrum-213c8b43-0038-4b7e-8592-2098d60da9f1 https://support.microsoft.com/pt-br/office/planejar-um-projeto-em-sprints-no-project-for-the-web-7536bfef-0ece-47bf-beae-6a8ac2c69955	22 de jul. de...
RN04 - Permitir a ampliação de funcionalidades.	Importante	Sim	https://www.microsoft.com/pt-br/power-platform/products/power-automate	22 de jul. de...
RN05 - Possibilitar automação de tarefas.	Importante	Sim	https://www.microsoft.com/pt-br/power-platform/products/power-automate	22 de jul. de...
RN06 - Receber e enviar notificações instantâneas e por	Essencial	Sim	https://support.microsoft.com/en-us/office/get-email-reminders-about-your-work-in-project-web-app-2372c181-1c98-416a-9306-ac28f02733	22 de jul. de...





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

e-mail.			4b	
RN07 - Permitir atribuir atividades aos integrantes da equipe e acompanhar o progresso das atividades e dos projetos.	Essencial	Sim	https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/project/compare-microsoft-project-management-software https://support.microsoft.com/pt-br/office/compartilhar-um-projeto-e-atribuir-tarefas-7d43f5be-7313-4ea4-a2c3-720b8e0c1850	22 de jul. de...
RN08 - Disponibilizar um ambiente compartilhado de troca de informações e notificações sobre o progresso das atividades dos projetos.	Essencial	Sim	https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/project/compare-microsoft-project-management-software https://learn.microsoft.com/pt-br/projectonline/turn-on-notifications-in-project-web-app	22 de jul. de...
RN09 - Possibilitar agregar projetos similares por áreas temáticas.	Desejável	Sim	https://support.microsoft.com/pt-br/topic/vincular-projetos-para-criar-um-projeto-mestre-na-%C3%A1rea-de-trabalho-do-project-36bcd34d-db5c-403a-9eca-90e878920f2a	22 de jul. de...
RN10 - Permitir o agendamento e administração de comandos.	Desejável	Sim	https://support.microsoft.com/pt-br/office/modos-de-agendamento-no-microsoft-project-para-a-web-b2d1626b-8dca-40a1-922e-fbaffd56e589 https://www.microsoft.com/pt-br/power-platform/products/power-automate	22 de jul. de...
RN11 - Estar disponível nas plataformas Web.	Essencial	Sim	https://support.microsoft.com/pt-br/office/quais-navegadores-funcionam-com-o-microsoft-365-para-os-suplementos-web-e-microsoft-365-ad1303e0-a318-47aa-b409-d3a5eb44e452	22 de jul. de...
RN12 - Estar disponível nas plataformas Mobile.	Importante	Não	Atualmente, não existe um aplicativo móvel específico para o Microsoft Project.	





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

RN13 - Possuir um módulo de administração da ferramenta.	Essencial	Sim	https://learn.microsoft.com/pt-br/project-for-the-web/project-for-the-web-get-started-guide-for-admins	22 de jul. de...
RN14 - Possibilitar a concessão de diferentes permissões de acesso para membros ou projetos especificados.	Essencial	Sim	https://learn.microsoft.com/pt-br/ProjectOnline/change-permission-management-in-project-online	22 de jul. de...
RN15 - Possuir um módulo para exportação de todos os documentos e informações que fazem parte do projeto.	Importante	Sim	https://learn.microsoft.com/en-us/project-for-the-web/export-project-content-definition https://support.microsoft.com/en-gb/office/export-your-project-online-project-to-microsoft-excel-f338cc8e-cebd-4344-9d9f-73a8cbf0561b https://learn.microsoft.com/pt-br/projectonline/project-online-and-project-server-export-data-definitions	22 de jul. de...
RN16 - Permitir a importação dos dados e documentos já existentes atualmente na ferramenta Atlassian Trello, na área de trabalho de identificador "trt610".	Importante	Não	É possível exportar os dados do Trello e formatá-los de uma maneira que possa ser importada para o MS Project. Isso pode exigir algum trabalho manual dependendo da complexidade e do volume dos seus dados. Além disso, pode haver limitações com esta abordagem.	
RN17 - Suporte à Língua Portuguesa.	Essencial	Sim	https://support.microsoft.com/pt-br/office/definir-o-idioma-e-formato-de-data-no-project-para-web-75771fd6-3de4-49cf-9ed0-3dd26ab995a2	22 de jul. de...
Requisitos Legais				
Não foram identificados.				
Requisitos de Manutenção				





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

<p>RM01 - Prover manutenção corretiva, com atualizações quando for o caso.</p>	Essencial	Sim	https://support.microsoft.com/en-us/office/what-s-new-in-project-111bc9f9-bc27-4c15-80e6-85e726307520	22 de jul. de...
Requisitos Temporais				
<p>RT01 - A solução contratada deve possuir período de garantia mínimo de 12 meses. Durante este período, o fornecedor deve prover toda e qualquer evolução da solução, incluindo melhorias, correções e novas funcionalidades, seja a solução local ou baseada em nuvem. Nos casos em que a liberação de tais evoluções ocorra durante o período de garantia especificado, estas devem ser disponibilizadas sem custo adicional.</p>	Essencial	Sim	https://www.microsoft.com/en-us/microsoft-365/project/microsoft-project-support https://techcommunity.microsoft.com/t5/project-blog/bg-p/ProjectBlog https://support.microsoft.com/en-us/office/what-s-new-in-project-111bc9f9-bc27-4c15-80e6-85e726307520	22 de jul. de...
Requisitos Legais				
<p>RL01 - Atendimento ao requisito de Múltiplo Fator de Autenticação (MFA), conforme estabelecido na Portaria Presidência nº 140 de 22 de Abril de 2024, do CNJ.</p>	Essencial	Sim	https://learn.microsoft.com/pt-br/en-identity/authentication/tutorial-enable-azure-mfa	22 de jul. de...
Requisitos de Segurança				
<p>RS01 - Restringir o acesso às informações coletadas pela solução aos colaboradores do</p>	Essencial	Sim	https://learn.microsoft.com/pt-br/project/manage-project-web-app-permissions-project-server-permission-	22 de jul. de...





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

TRT6.			mode	
Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais				
Não foram identificados.				

Especificação de Requisitos da Solução

Descrição	Categoria	Atende	Observação	Acesso em
Requisitos de Arquitetura Tecnológica				
RAT01 - Estar disponível em plataforma web, sendo compatível com os navegadores Chrome, Firefox, Edge e Safari.	Essencial	Sim	https://learn.microsoft.com/pt-br/projectonline/project-online-client-requirements	22 de jul. de...
RAT02 - Estar disponível em plataforma móvel, sendo compatível com Android e IOS.	Importante	Não	Não há aplicativo Android ou iOS para o Project.	
RAT03 - Permitir a extensão de suas funcionalidades.	Importante	Sim	https://www.microsoft.com/pt-br/power-platform/products/power-auto-mate	22 de jul. de...
RAT04 - Possibilitar acesso a informações através de web services.	Importante	Sim	https://learn.microsoft.com/pt-br/office/client-developer/project/developing-a-project-online-application-using-the-client-side-object-model	22 de jul. de...
RAT05 - Realização de backups automáticos e periódicos dos dados armazenados.	Importante	Não	Para obter backup automático, seria necessário obter aplicativos do Dynamic 365 habilitados (https://learn.microsoft.com/pt-br/power-platform/admin/backup-rest)	22 de jul. de...





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

			ore-environments)	
Requisitos Legais				
Não foram identificados				
Requisitos de Manutenção				
RM01 - Possibilitar a renovação ou contratação de novas subscrições/licenças após o período de vigência.	Importante	Sim	https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/project/project-plan-3	22 de jul. de...
RM02 - Dispor de técnicos especializados para realizarem o suporte.	Importante	Sim	https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/project/microsoft-project-support https://support.serviceshub.microsoft.com/supportforbusiness/	22 de jul. de...
Requisitos de Capacitação				
RC01 - Possibilitar o aproveitamento do conhecimento já dominado pela equipe técnica do Regional.	Desejável	Não	A ferramenta nunca foi adotada para a gestão de projetos ou processos no âmbito do TRT6.	
Requisitos de Equipe				
Não foram identificados.				
Requisitos de Metodologia de Trabalho				
Não foram identificados.				
Requisitos de Segurança da Informação				



Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

RSI01 - Possibilitar acesso via credenciais individuais.	Essencial	Sim	https://login.microsoftonline.com/ https://learn.microsoft.com/en-us/project-for-the-web/office-365-user-view-access-to-project-and-roadmap	23 de jul. de...
RSI02 - Possibilitar a comunicação criptografada para acesso remoto.	Essencial	Sim	https://www.microsoft.com/en-us/security/blog/2020/04/16/security-guidance-remote-desktop-adoption/	23 de jul. de...
RSI03 - Possibilitar a recuperação de desastres.	Essencial	Sim	https://learn.microsoft.com/en-us/office365/servicedescriptions/project-online-service-description/microsoft-project-online-service-description https://learn.microsoft.com/en-us/compliance/assurance/assurance-data-retention-deletion-and-destroyion-overview https://learn.microsoft.com/en-us/compliance/assurance/assurance-resiliency-and-continuity	23 de jul. de...
RSI04 - Implementação de políticas de controle de acesso granular, permitindo que os administradores atribuam permissões específicas aos usuários com base em suas funções e responsabilidades.	Essencial	Sim	https://learn.microsoft.com/pt-br/projectonline/change-permission-management-in-project-online	23 de jul. de...





Cais do Apolo nº 739 - Recife – PE – CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

RSI05 - Conformidade com padrões e regulamentações de segurança da informação reconhecidos internacionalmente, como ISO 27001, para garantir a aderência a práticas de segurança robustas e confiáveis.	Essencial	Sim	https://learn.microsoft.com/pt-br/compliance/regulatory/offering-ISO-27001	23 de jul. de...
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

Conclusão sobre a adequação da solução:

A partir da análise da adequação da solução, pode-se verificar que a solução atende a todos os requisitos essenciais e demais requisitos importantes e desejáveis, exceto aos seguintes **Requisitos da Solução** importantes, a seguir:

- **RN12** - Estar disponível nas plataformas Mobile;
- **RN16** - Permitir a importação dos dados e documentos já existentes atualmente na ferramenta Atlassian Trello, na área de trabalho de identificador "trt610".

Vale ressaltar que o não atendimento ao **RN16** implica em um trabalho adicional por parte do Tribunal, pela necessidade de realizar a carga manual dos dados existentes sem suporte ferramental.

Além disso, no que diz respeito à **Especificação de Requisitos da Solução**, embora atenda aos requisitos essenciais, os seguintes requisitos importantes não são atendidos pela solução:

- **RAT02** - Estar disponível em plataforma móvel, sendo compatível com Android e IOS;
- **RAT05** - Realização de backups automáticos e periódicos dos dados armazenados;
- **RC01** - Possibilitar o aproveitamento do conhecimento já dominado pela equipe técnica do Regional.

Portanto, conclui-se que a solução, composta pelo **Microsoft Project**, pelo **Microsoft Power Automate** e pelo **Microsoft Entra**, mesmo sem atender a alguns requisitos importantes, possui uma adesão satisfatória aos requisitos desta contratação.

Porém, é essencial destacar a importância do não atendimento de requisitos importantes, que podem resultar em esforço extra por parte do Tribunal, bem como a necessidade de treinamento para garantir que a equipe possa utilizar a solução da Microsoft de maneira eficaz. Essa necessidade de treinamento pode representar um custo adicional em caso de adoção da ferramenta.

4.2.5. Solução 4: Atlassian Jira Cloud Premium e Atlassian Guard

O **Atlassian Jira Cloud Premium** é uma ferramenta de gerenciamento de projetos que

incorpora elementos de métodos ágeis, como o Kanban. Ela permite o planejamento, o PROAD 22060/2024. DOC 0. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2024.00001727/ https://proad.trt6.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml





Cais do Apolo nº 739 - Recife – PE – CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

macroprocessos de Tecnologia da Informação e Comunicação, totalizando 38 processos, publicados em Portaria.

Desvantagens da Solução:

Embora o Jira Cloud seja uma ferramenta poderosa de gerenciamento de projetos, possui algumas desvantagens que podem influenciar sua eficácia em certos contextos. Aqui estão algumas das desvantagens da ferramenta:

- **Limitações na Versão Gratuita:** A versão gratuita do Jira possui limitações, como restrições no número de usuários e projetos, bem como a falta de acesso a recursos avançados e suporte premium.
- **Necessidade de Atualização para Versão Paga:** Para acessar recursos mais avançados e personalizações, pode ser necessário atualizar para a versão paga.

Custo financeiro estimado:

R\$187.381,47 (Custo anual **Jira Cloud Premium**, para até 200 usuários - nível de usuário de 101 a 200).

R\$54.207,63 (Custo anual do **Atlassian Guard Standard**, para até 200 usuários - nível de usuário de 101 a 200,).

Observação: Os softwares **Jira Cloud Premium** e **Atlassian Guard Standard** são orçados em faixas de **nível de usuário**. Dessa forma, não é possível orçar esses softwares para exatamente 185 usuários, visto que o nível de usuário, para este quantitativo, está entre 101 e 200 usuários. Logo, o valor orçado é para até 200 usuários.

Análise da adequação da solução aos requisitos:

As tabelas a seguir mostram a análise de aderência do **Jira Cloud Premium** e **Atlassian Guard Standard** aos requisitos da contratação.

Descrição	Categoria	Atende	Observação	Acesso em
Requisitos de Negócio				
RN01 - Fornecer um ambiente flexível que possibilite uma gestão eficiente, simplificada e ágil dos processos de negócio da STIC e dos projetos da organização.	Essencial	Sim	https://www.atlassian.com/software/jira/premium	24 de jul. de ...





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

RN02 - Suporte à gestão de atividades, através da customização de fluxos de trabalho e representação visual em quadros <i>kanban</i> .	Essencial	Sim	https://www.atlassian.com/software/jira/premium	24 de jul. de ...
RN03 - Suporte ao processo de Desenvolvimento de Software da STIC, baseado nas metodologia ágeis <i>scrum</i> e <i>kanban</i> .	Essencial	Sim	https://www.atlassian.com/software/jira/premium	24 de jul. de ...
RN04 - Permitir a ampliação de funcionalidades.	Importante	Sim	https://www.atlassian.com/software/jira/features/automation https://marketplace.atlassian.com/addons/app/jira https://www.atlassian.com/software/jira/automation-template-librar-y	24 de jul. de ...
RN05 - Possibilitar automação de tarefas.	Importante	Sim	https://www.atlassian.com/software/jira/features/automation https://www.atlassian.com/software/jira/automation-template-librar-y	24 de jul. de ...
RN06 - Receber e enviar notificações instantâneas e por e-mail.	Essencial	Sim	https://support.atlassian.com/jira-software-cloud/docs/customize-notifications-in-team-managed-projects/ https://support.atlassian.com/jira-cloud-administration/docs/configure-email-notifications/	24 de jul. de ...
RN07 - Permitir atribuir atividades aos integrantes da equipe e acompanhar o progresso das	Essencial	Sim	https://www.atlassian.com/software/jira/premium https://www.atlassian.com/software/jira/features	24 de jul. de ...





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

atividades e dos projetos.			https://www.atlassian.com/software/jira/features/roadmaps	
RN08 - Disponibilizar um ambiente compartilhado de troca de informações e notificações sobre o progresso das atividades dos projetos.	Essencial	Sim	https://support.atlassian.com/jira-software-cloud/docs/customize-notifications-in-team-managed-projects/	24 de jul. de ...
RN09 - Possibilitar agregar projetos similares por áreas temáticas.	Desejável	Sim	https://support.atlassian.com/jira-work-management/docs/quick-start-project-creation-with-bundles/ https://support.atlassian.com/jira-cloud-administration/docs/add-assign-and-delete-project-categories/	24 de jul. de ...
RN10 - Permitir o agendamento e administração de comandos.	Desejável	Sim	https://www.atlassian.com/software/jira/premium https://www.atlassian.com/software/jira/features/automation https://www.atlassian.com/software/jira/automation-template-library	24 de jul. de ...
RN11 - Estar disponível nas plataformas Web.	Essencial	Sim	https://www.atlassian.com/software/jira/premium	24 de jul. de ...
RN12 - Estar disponível nas plataformas Mobile.	Importante	Sim	https://www.atlassian.com/software/jira/mobile-app	24 de jul. de ...
RN13 - Possuir um módulo de administração da ferramenta.	Essencial	Sim	https://support.atlassian.com/jira-cloud-administration/resources/	24 de jul. de ...





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

RN14 - Possibilitar a concessão de diferentes permissões de acesso para membros ou projetos especificados.	Essencial	Sim	https://www.atlassian.com/br/software/jira/guides/permissions	24 de jul. de ...
RN15 - Possuir um módulo para exportação de todos os documentos e informações que fazem parte do projeto.	Importante	Sim	https://support.atlassian.com/jira-cloud-administration/docs/export-issues/	24 de jul. de ...
RN16 - Permitir a importação dos dados e documentos já existentes atualmente na ferramenta Atlassian Trello, na área de trabalho de identificador "trt610".	Importante	Sim	https://support.atlassian.com/jira-cloud-administration/docs/import-data-from-trello/ https://support.atlassian.com/jira-cloud-administration/docs/import-and-export-your-data-to-and-from-jira-cloud/	24 de jul. de ...
RN17 - Suporte à língua portuguesa.	Essencial	Sim	https://support.atlassian.com/atlassian-account/docs/manage-your-language-preferences/	24 de jul. de ...
Requisitos Legais				
RL01 - Atendimento ao requisito de Múltiplo Fator de Autenticação (MFA), conforme estabelecido na Portaria Presidência nº 140 de 22 de Abril de 2024, do CNJ.	Essencial	Sim	https://www.atlassian.com/software/access https://support.atlassian.com/security-and-access-policies/docs/enforce-two-step-verification/	24 de jul. de ...
Requisitos de Manutenção				
RM01 - Prover manutenção corretiva, com atualizações quando for o caso.	Essencial	Sim	https://support.atlassian.com/organization-administration/docs/keep-up-with-atlassian-changes-to-products/	24 de jul. de ...





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

			https://support.atlassian.com/organization-administration/docs/keep-track-of-maintenance-windows/	
Requisitos Temporais				
<p>RT01 - A solução contratada deve possuir período de garantia mínimo de 12 meses. Durante este período, o fornecedor deve prover toda e qualquer evolução da solução, incluindo melhorias, correções e novas funcionalidades, seja a solução local ou baseada em nuvem. Nos casos em que a liberação de tais evoluções ocorra durante o período de garantia especificado, estas devem ser disponibilizadas sem custo adicional.</p>	Essencial	Sim	https://www.atlassian.com/software/jira/pricing https://support.atlassian.com/jira-software-cloud/ https://confluence.atlassian.com/support/atlassian-support-offerings-193299636.html	24 de jul. de ...
Requisitos de Segurança				
<p>RS01 - Restringir o acesso às informações coletadas pela solução aos colaboradores do TRT6.</p>	Essencial	Sim	https://support.atlassian.com/jira-cloud-administration/docs/manage-global-permissions/ https://support.atlassian.com/jira-service-management-cloud/docs/overview-of-jira-cloud-permissions/ https://www.atlassian.com/br/software/jira/guides/permissions	24 de jul. de ...
Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais				
Não foram identificados.				





Cais do Apolo nº 739 - Recife – PE – CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

11.1. Os resultados pretendidos com a contratação, em termos de efetividade, são os seguintes:

- Ampliar a probabilidade de conclusão de programas e projetos estratégicos com sucesso, dentro do prazo e do orçamento previstos;
- Reduzir custos operacionais e de execução, otimizando o uso de recursos, minimizando desperdícios e evitando retrabalho;
- Melhorar a comunicação com os gestores de programas e projetos institucionais;
- Proporcionar maior segurança de dados, possibilitando a realização de backups regulares de documentos e informações;
- Suporte aos macroprocessos da STIC, e em especial aos processos de Gestão do Portfólio de Demandas, Projetos e Programas de TIC e de Desenvolvimento de Software;
- Suporte ao registro e monitoramento das atividades da STIC, assegurando que todas as operações e processos sejam devidamente documentados e acompanhados;
- Facilitar a manutenção e atualização dos sistemas e da infraestrutura de TIC;
- Contribuir para o alcance dos objetivos estratégicos de TIC;
- Contribuir para o alcance das metas do Planejamento Estratégico Institucional.

12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

12.1. Não se identificam providências a serem adotadas pelo TRT6 previamente à celebração do contrato.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

13.1. Uma vez que a ferramenta estará disponível na Web, já será acessada pelos colaboradores do TRT6, não se fazendo necessária adequação do ambiente computacional para a execução contratual. Também não se aplicam outros critérios de sustentabilidade.

14. SUSTENTAÇÃO DO CONTRATO

14.1. Recursos necessários à continuidade do negócio

RECURSOS MATERIAIS

Tendo em vista tratar-se de solução na "nuvem", o único recurso material necessário é o microcomputador para acesso à ferramenta, recurso já em uso no Tribunal.





Cais do Apolo nº 739 - Recife – PE – CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

Exigir a qualificação econômico-financeira que minimize a ocorrência do risco	Aplicação de sanções previstas em contrato.	Gestor do Contrato / Secretaria Administrativa
-------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------	------------------------------------------------

ESTRATÉGIA DE INDEPENDÊNCIA

Quanto à transferência de conhecimento tecnológico, a solução a ser contratada permite a exportação dos dados cadastrados, permitindo, assim, a eventual migração para outra solução e mitigando, desta forma, a dependência do tribunal com referida solução.

Direitos de Propriedade Intelectual (Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998)

Quanto à propriedade intelectual da solução de TIC, é reservada à empresa fornecedora da solução os direitos autorais e a propriedade intelectual dos códigos fontes da solução, conforme estabelecido na Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998, e na Lei nº 9.279, de 14 de maio de 1996, sobre propriedade intelectual.

O Contratante terá o direito de propriedade intelectual sobre toda a documentação e base de conhecimento porventura geradas durante a vigência contratual, inclusive roteiros técnicos e configurações de software, sendo-lhe permitido, a qualquer tempo, distribuir, alterar e utilizar o material sem quaisquer limitações.

15. SUSTENTAÇÃO DO CONTRATO

15.1. Com base nas informações levantadas pela equipe de planejamento da contratação, declara-se que a contratação é viável.





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

15.2. As questões elencadas no presente estudo estabeleceram critérios de razoabilidade, eficiência, legalidade, especificações, preço médio e o princípio da economicidade para administração pública.

16. CRITÉRIOS TÉCNICOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

Os critérios técnicos observam o atendimento às especificações previstas em edital.

16.1. Critérios Técnicos Pontuáveis

Tendo em vista que o pregão utilizará o critério de menor preço, não se identificam critérios técnicos pontuáveis.

16.2. Critérios de Seleção

16.2.1. Modalidade de Licitação

16.2.1.1. A modalidade de licitação utilizada será o pregão eletrônico.

16.2.1.2. Trata-se da contratação de bens e contratação de serviço, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no edital por meio de especificações usuais no mercado, nos termos do parágrafo primeiro do artigo 1º da Lei nº 10.520/2002, em conjunto com o inciso segundo do artigo 3º do Decreto nº 10.024/2019.

16.2.2. Critério de julgamento

Será utilizado o critério de julgamento de menor preço.

16.2.3. Justificativa para contratação direta

Não será realizada contratação direta.

16.3. Qualificação Técnica

16.3.1. Requisitos de Capacidade e Experiência

Para esta contratação, não se fazem necessários requisitos de capacidade e experiência da contratada.

17. EQUIPE DE APOIO À CONTRATAÇÃO

- Alexandra Monteiro da Silva / alexandra.silva@trt6.jus.br
- Marcos André da Silva Costa / marcos.costa@trt6.jus.br
- Luciana Leite Silva Barboza / luciana.barboza@trt6.jus.br

18. EQUIPE DE GESTÃO DA CONTRATAÇÃO

- **Gestor do contrato:** Alexandra Monteiro da Silva / alexandra.silva@trt6.jus.br





Cais do Apolo nº 739 - Recife - PE - CEP 50030-902

Fone: (81) 3225-3200

- **Gestor substituto do contrato:** Mancinelli Faustino Vila Nova / mancinelli.faustino@trt6.jus.br
- **Fiscal técnico do contrato:** Marcos André da Silva Costa / marcos.costa@trt6.jus.br
- **Fiscal técnico substituto do contrato:** Olga Proano de Moraes / olga.morais@trt6.jus.br
- **Fiscal demandante do contrato:** Aleksandra Monteiro da Silva / alexandra.silva@trt6.jus.br
- **Fiscal demandante substituto do contrato:** Mancinelli Faustino Vila Nova / mancinelli.faustino@trt6.jus.br

Recife, 18 de setembro de 2024.

Responsável
Unidade Requisitante do TRT6

