

---

# PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

## Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região

---

PLS-TRT6 2019-2021

## COMPOSIÇÃO DO TRT6 (Biênio 2019-2020)

VALDIR JOSÉ SILVA DE CARVALHO - Desembargador Presidente

DIONE NUNES FURTADO DA SILVA - Desembargadora Vice-Presidente

MARIA CLARA SABOYA ALBUQUERQUE BERNARDINO - Desembargadora Corregedora

VIRGÍNIA MALTA CANAVARRO - Desembargadora Ouvidora

IVAN DE SOUZA VALENÇA ALVES - Desembargador Diretor da Escola Judicial

## TRIBUNAL PLENO

ENEIDA MELO CORREIA DE ARAÚJO

GISANE BARBOSA DE ARAÚJO

VIRGÍNIA MALTA CANAVARRO

IVAN DE SOUZA VALENÇA ALVES

VALDIR JOSÉ SILVA DE CARVALHO

DIONE NUNES FURTADO DA SILVA

MARIA CLARA SABOYA ALBUQUERQUE BERNARDINO

NISE PEDROSO LINS DE SOUSA

RUY SALATHIEL DE ALBUQUERQUE E MELLO VENTURA

MARIA DO SOCORRO SILVA EMERENCIANO

SERGIO TORRES TEIXEIRA

FÁBIO ANDRÉ DE FARIAS

PAULO DIAS DE ALCANTARA

MARIA DAS GRAÇAS DE ARRUDA FRANÇA

JOSÉ LUCIANO ALEXO DA SILVA

CARLOS EDUARDO GOMES PUGLIESI

ANA CLÁUDIA PETRUCCELLI DE LIMA

SOLANGE MOURA DE ANDRADE

## COMISSÃO PERMANENTE DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

RENATTO MARCELLO DE ARAÚJO PINTO – Presidente da Comissão

ADRIANA FREIRE DE SOUZA – Representante do Setor de Gestão Socioambiental

ALESSANDRO ALCIDES DE SOUZA – Representante da Secretaria de Tecnologia e Informação

ANDREA LEITE GUEDES PEREIRA – Representante do Núcleo de Desenvolvimento de Pessoal

CARLOS EDUARDO DE ALBUQUERQUE MELLO – Representante da Secretaria Administrativa

ELISABETE DUARTE DE SOUSA ALVES – Representante da Coordenadoria de Gestão Estratégica

HELEN DE ALBUQUERQUE MOREIRA FALCÃO – Representante do Núcleo de Comunicação Social da Presidência

LUIZ RENATO WANDERLEY DE MESQUITA – Representante do Gabinete da Presidência

MÁRIO DOS SANTOS DE ASSIS – Representante da Escola Judicial

ROBERTSON FERREIRA LINS – Representante do Núcleo de Saúde

## SUMÁRIO

|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Apresentação .....                                                                   | 5  |
| Introdução .....                                                                     | 6  |
| Metodologia e Público-alvo .....                                                     | 7  |
| Fundamentação Legal.....                                                             | 8  |
| Inventário de Bens.....                                                              | 9  |
| Práticas de Sustentabilidade e de Racionalização do Uso de Material e Serviços ..... | 10 |
| Metas, Indicadores e Ações.....                                                      | 11 |
| Papel A4 .....                                                                       | 12 |
| Copos Descartáveis .....                                                             | 16 |
| Água Envasada em Embalagem Plástica .....                                            | 19 |
| Impressão e Equipamentos .....                                                       | 22 |
| Telefonia.....                                                                       | 24 |
| Serviços Postais.....                                                                | 27 |
| Energia Elétrica .....                                                               | 29 |
| Água e Esgoto .....                                                                  | 33 |
| Gestão de Resíduos .....                                                             | 37 |
| Layout, Reformas e Construções .....                                                 | 39 |
| Limpeza .....                                                                        | 42 |
| Vigilância.....                                                                      | 45 |
| Veículos e Combustíveis .....                                                        | 47 |
| Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho .....                                      | 50 |
| Capacitação em Educação Socioambiental.....                                          | 52 |
| ANEXO I – Inventário de Bens .....                                                   | 54 |
| ANEXO II – Siglário das Unidades do TRT6 citadas no PLS.....                         | 72 |

# Apresentação

A responsabilidade social inerente ao ente público reside em seu modo de administrar, gerir o bem público e desenvolver suas funções buscando a eficácia e eficiência, e, por conseguinte, economia dos recursos naturais e financeiros.

Com a Resolução nº 201, de 03 de março de 2015, o Conselho Nacional de Justiça colocou o tema da sustentabilidade em pauta no âmbito do Poder Judiciário, voltando-se mais efetivamente à questão da responsabilidade socioambiental, fazendo com que todos os Tribunais instituam uma unidade específica em sua estrutura organizacional, e possuam um plano diretor, o Plano de Logística Sustentável - PLS.

O Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região (PLS-TRT6) muito além de meramente cumprir os normativos determinantes para a sua criação, tem o intuito de despertar em toda força de trabalho deste Regional, magistrados, servidores, estagiários e todos os demais colaboradores para a importância de se adotar práticas sustentáveis.

A versão anterior do nosso PLS foi um marco importante na longa caminhada em que se busca a defesa e preservação de um meio ambiente mais equilibrado e saudável. Apesar dos significativos avanços, é notório que ainda há muito por ser feito.

A expectativa é que a nova versão do Plano venha a ser um referencial na adoção de novas práticas e paradigmas alinhados com o que existe de mais moderno em termos socioambientais

Assim, é de suma importância o engajamento mais uma vez de todos os atores para que o novo Plano de Logística Sustentável do TRT6 seja executado com sucesso.

Ao fazer uma análise da Gestão Socioambiental neste Tribunal, verifica-se que tem havido uma redução na utilização dos recursos naturais e financeiros, mesmo após a restrição orçamentária. Constata-se um maior envolvimento das pessoas, tanto público interno como externo, em decorrência das ações desenvolvidas, a exemplo das coletas seletivas e das campanhas solidárias de Natal; mas também pelos contatos e sensibilizações informais, e os intercâmbios realizados pela unidade Socioambiental. Além disso, tem-se adquirido maior compreensão e maturidade em relação ao PLS-TRT6 2016-2018, o que se tem verificado durante o seu atual processo de revisão.

Desta forma, maiores e melhores resultados serão gerados à sociedade, buscando, inclusive, propiciar um Planeta mais sustentável a esta e às futuras gerações.

# Introdução

Esta nova versão do Plano de Logística Sustentável do TRT6 abrange o período 2019-2021 e, a exemplo da anterior, mostra-se alinhada ao Planejamento Estratégico do TRT6 e define os objetivos, responsabilidades, ações, metas, prazos e quais os mecanismos de monitoramento e avaliação de resultados devem ser adotados para o acompanhamento adequado das práticas de sustentabilidade, racionalização e qualidade; visando atingir alto grau de eficiência do gasto público e da gestão dos processos de trabalho, considerando a visão sistêmica do órgão.

Necessário ressaltar que ela continua a convergir com o Ato Conjunto CSJT/TST nº 24, de 18 de novembro de 2014, que instituiu a Política Nacional de Responsabilidade Socioambiental da Justiça do Trabalho – PNRSJ, principalmente no que tange aos seguintes objetivos:

- Estabelecer instrumentos e diretrizes de responsabilidade socioambiental;
- Promover a integração e a efetividade das ações de responsabilidade socioambiental;
- Promover o valor social do trabalho e a dignificação do trabalhador;
- promover a gestão eficiente e eficaz dos recursos sociais, ambientais e econômicos;
- contribuir para o fortalecimento das políticas públicas voltadas para o desenvolvimento sustentável

Para sua elaboração foram observadas as orientações contidas na Resolução CNJ nº 201/2015, bem como o Ato TRT-GP nº 272/2015, que criou o Setor de Gestão Socioambiental e indicou as diretrizes do Plano de Logística Sustentável deste Regional.

Vale mencionar que a primeira versão do PLS-TRT6, aprovada em fevereiro de 2016, foi elaborada em um momento anterior à restrição orçamentária de quase 30% ocorrida naquele ano e em paralelo com a mudança das instalações das Varas da Capital para o Fórum da Imbiribeira, mas mesmo com tal adversidade, o TRT6 foi um dos primeiros Tribunais a publicar seu Plano de Logística Sustentável (2016-2018).

O PLS-TRT6 2019-2021 conta com 16 temas, mantendo, além dos elencados na Resolução CNJ 201, os Serviços Postais.

De se ressaltar que, embora a acessibilidade não esteja elencada no rol dos temas constantes deste PLS, a matéria está diretamente relacionada com a Responsabilidade Socioambiental deste TRT6.

Este novo PLS-TRT6 utiliza os dados relativos ao ano de 2015 como Ano Referência para apuração de todas as metas que estejam relacionadas a consumo ou valores gastos, pois, no decorrer do ano de 2016, convencionou-se nacionalmente que os Planos de Logística Sustentável do Poder Judiciário teriam o ano de 2015 como parâmetro para avaliação dos resultados de seus indicadores

# Metodologia e Público-alvo

A elaboração do Plano de Logística Sustentável do TRT da 6ª Região PLS-TRT6 2019-2021 compreendeu a realização de algumas atividades, de forma participativa, com a finalidade de promover maior envolvimento na execução das Metas:

- Realização de reuniões ordinárias com a Comissão Permanente de Responsabilidade Socioambiental para deliberar sobre as metas do PLS;
- Realização de reuniões presenciais do Setor de Gestão Socioambiental para sensibilizar os gestores quanto à necessidade de redefinição das metas, da revisão das ações e seus respectivos cronogramas, bem como para esclarecimentos sobre o PLS-TRT6 e divulgação dos resultados dos indicadores e suas séries históricas. Tais reuniões foram realizadas junto com os gestores e servidores da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI), da Coordenadoria de Engenharia de Manutenção (CEMA), da Divisão de Material e Logística (DMLOG), da Divisão de Planejamento Físico (DPLAN) e da Coordenadoria de Segurança Institucional (CSI), da Escola Judicial (EJ6), do Núcleo de Saúde (NS) e Divisão de Comunicação Social (DCS) e com membros da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão do TRT6;
- Elaboração de Proposta de Minuta do PLS-TRT6 2019-2021 pelo Setor Socioambiental/Coordenadoria de Gestão Estratégica;
- Análise da proposta pelos membros da Comissão Permanente de Responsabilidade Socioambiental;
- Apreciação e aprovação da Proposta do PLS-TRT6 2019-2021 pelo Presidente do Tribunal.

Alinhado ao Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário (PLS-PJ) e do Conselho Superior da Justiça do Trabalho, o PLS-TRT6 apresenta a seguinte estrutura:

- I – relatório consolidado do inventário de bens e materiais deste Tribunal, com a identificação dos itens nos quais foram inseridos critérios de sustentabilidade quando de sua aquisição;
- II – práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente de materiais e serviços;
- III – responsabilidades, metodologia de implementação, avaliação do plano e monitoramento dos dados;
- IV – ações de divulgação, sensibilização e capacitação;
- V – indicadores mínimos de desempenho socioambiental e econômico, contidos no Anexo I, da Resolução CNJ n.º 201/2015, bem como indicadores específicos do TRT6.

## Público-alvo

O público-alvo deste PLS são os gestores das unidades responsáveis pelos projetos e ações de logística sustentável estabelecidas neste documento, os magistrados, os servidores, os estagiários e os trabalhadores terceirizados do TRT6 de forma direta, e indiretamente toda a sociedade.

## Fundamentação Legal

| Norma                                         | Teor                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lei nº 12.187, de 29/12/2009                  | Institui a Política Nacional sobre Mudança do Clima – PNMC e dá outras providências                                                                                                                                               |
| Lei nº 12.305, de 02/08/2010                  | Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências.                                                                                                    |
| Decreto nº 9.177, de 23/10/2017               | Regulamenta o art. 33 da Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, e complementa os art. 16 e art. 17 do Decreto nº 7.404, de 23 de dezembro de 2010 e dá outras providências. |
| Ato Conjunto CSJT.TST.GP nº 24, de 13/11/2014 | Institui a Política Nacional de Responsabilidade Socioambiental da Justiça do Trabalho – PNRSJT.                                                                                                                                  |
| Resolução CNJ nº 201, de 03/03/2015           | Dispõe sobre a criação e competências das unidades ou núcleos socioambientais nos órgãos e conselhos do Poder Judiciário e implantação do respectivo Plano de Logística Sustentável (PLS-PJ).                                     |
| Resolução CNJ nº 249, de 31/08/2018           | Altera o Anexo I da Resolução n. 201, de 03 de março de 2015.                                                                                                                                                                     |
| Ato TRT6 GP nº 272/2015                       | Cria o Setor de Gestão Socioambiental, institui o Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional do Trabalho da Sexta Região e dá outras providências                                                                        |
| Ato TRT6 GP nº 50/2016                        | Aprova o Plano de Logística Sustentável (PLS TRT6)                                                                                                                                                                                |
| Ato TRT6 GP nº 48/2017                        | Altera o Anexo III do Plano de Logística Sustentável (PLS) do Tribunal Regional do Trabalho da Sexta Região para 2016-2018.                                                                                                       |
| Ato TRT6 GP nº 170/2018                       | Aprova a Política de Responsabilidade Socioambiental no âmbito deste Sexto Regional                                                                                                                                               |
| Ato TRT6 N° 323/2019                          | Altera a redação do ATO TRT GP n. 39/2008 que instituiu o Programa de Responsabilidade Socioambiental no Tribunal Regional do Trabalho da Sexta Região.                                                                           |
| Portaria TRT6 – GP N° 244/2019                | Designa servidores para atuarem como membros da Comissão Permanente de Responsabilidade Socioambiental do TRT da Sexta Região                                                                                                     |



## Inventário de Bens

O TRT6 realiza seu Inventário de Bens de Consumo anualmente. A quantidade de itens que apresentam critérios de sustentabilidade vem sendo ampliada a cada exercício.

Os itens de consumo existentes no Almoxarifado do TRT6 estão enquadrados no Anexo I, considerando a classificação no Sistema de Bens de Consumo do TRT6, quanto ao tipo de verba e característica sobre o elemento, assinalando aqueles que possuem ao menos algum critério de sustentabilidade em suas especificações técnicas.

Os novos itens relativos ao mobiliário, máquinas e aparelhos consumidores de energia, equipamentos de informática, veículos e etc., adquiridos a partir de 2012, têm sido licitados com base na ergonomia, consumo de energia, componentes químicos nocivos, emissão de poluentes, logística reversa, conforme orientações do Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho.

| Descrição do Item                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Critérios de sustentabilidade já adotados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Assinaturas de Revistas e Jornais                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Versões digitais, substituindo as impressas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Ar condicionados, Bebedouros, Eletrobombas, Frigobar, Forno de Micro-ondas, Geladeira, <i>Nobreaks</i>                                                                                                                                                                                                                          | Produtos que apresentam menor consumo e maior eficiência energética dentro de cada categoria.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Estações de trabalho, Gaveteiros, Armários, Estantes, Cadeiras e Poltronas                                                                                                                                                                                                                                                      | Mobiliário ergonômico atestado por profissional com especialização em ergonomia;<br>Mobiliário fabricado com madeira ou seus derivados, observando os critérios da rastreabilidade e da origem dos insumos de madeira a partir de fontes de manejo sustentável em conformidade com a norma ABNT NBR 14790:2011;<br>Espuma, quando existente, deve ser isenta de CFC e atender a NBR 9178:2003.                                                          |
| Blocos de notas Mod. Exclusivo de uso do NDP, Blocos diversos, Cartolina cores diversas (Gráfica), Classificador de cartolina, Envelope carta, Papel A4 branco e reciclado, Pastas AZ, Pasta cartão duplex cor palha clara (NDP), Pasta papel cartão supremo (NDP), Pastas pendulares, Pasta reciclada (NDP), Pastas suspensas. | Observam os critérios da rastreabilidade e da origem dos insumos de madeira a partir de fontes de manejo sustentável em conformidade com a norma ABNT NBR 14790:2011;<br>O papel reciclado observa ainda a conformidade com a norma ABNT NBR 15755:2009, que define esse material com base no conteúdo de fibras recicladas.                                                                                                                            |
| Pilhas e Baterias                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Exigência de teores de chumbo, cádmio e mercúrio em conformidade com os limites máximos estabelecidos pela Resolução CONAMA 401/2008, comprovado pela regularidade do registro do fabricante ou importador no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais - CTF/APP, mediante apresentação do certificado de regularidade emitido pelo Ibama, conforme Instrução Normativa Ibama nº 6/2013. |

## Práticas de Sustentabilidade e de Racionalização do Uso de Material e Serviços

- Doação de materiais que não possam ser reaproveitados no órgão;
- Identificação e distribuição de materiais ociosos para reaproveitamento em outras unidades;
- Levantamento das necessidades de aquisição de bens, com base nos históricos de consumo e demandas existentes;
- Promoção de compras compartilhadas.



# Metas, Indicadores e Ações

## Papel A4

### Objetivo

Reduzir o consumo de papel A4 nas unidades administrativas e judiciárias.

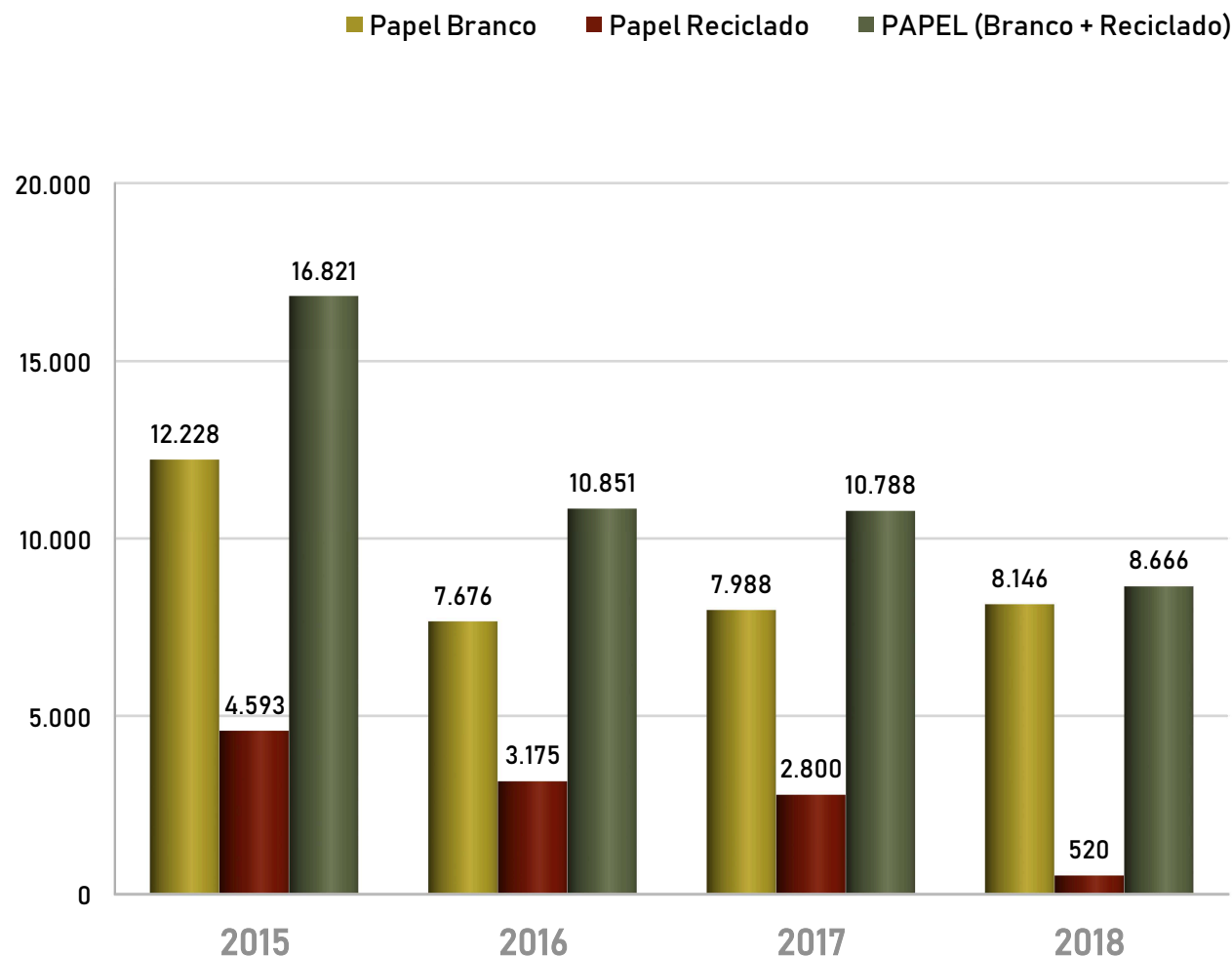
### Meta

Reduzir – até 2021 – pelo menos 60% do consumo de papel A4 com relação ao ano de 2015.

| Ano  | 2019                             | 2020                             | 2021                             |
|------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Meta | Redução de 50% em relação a 2015 | Redução de 55% em relação a 2015 | Redução de 60% em relação a 2015 |

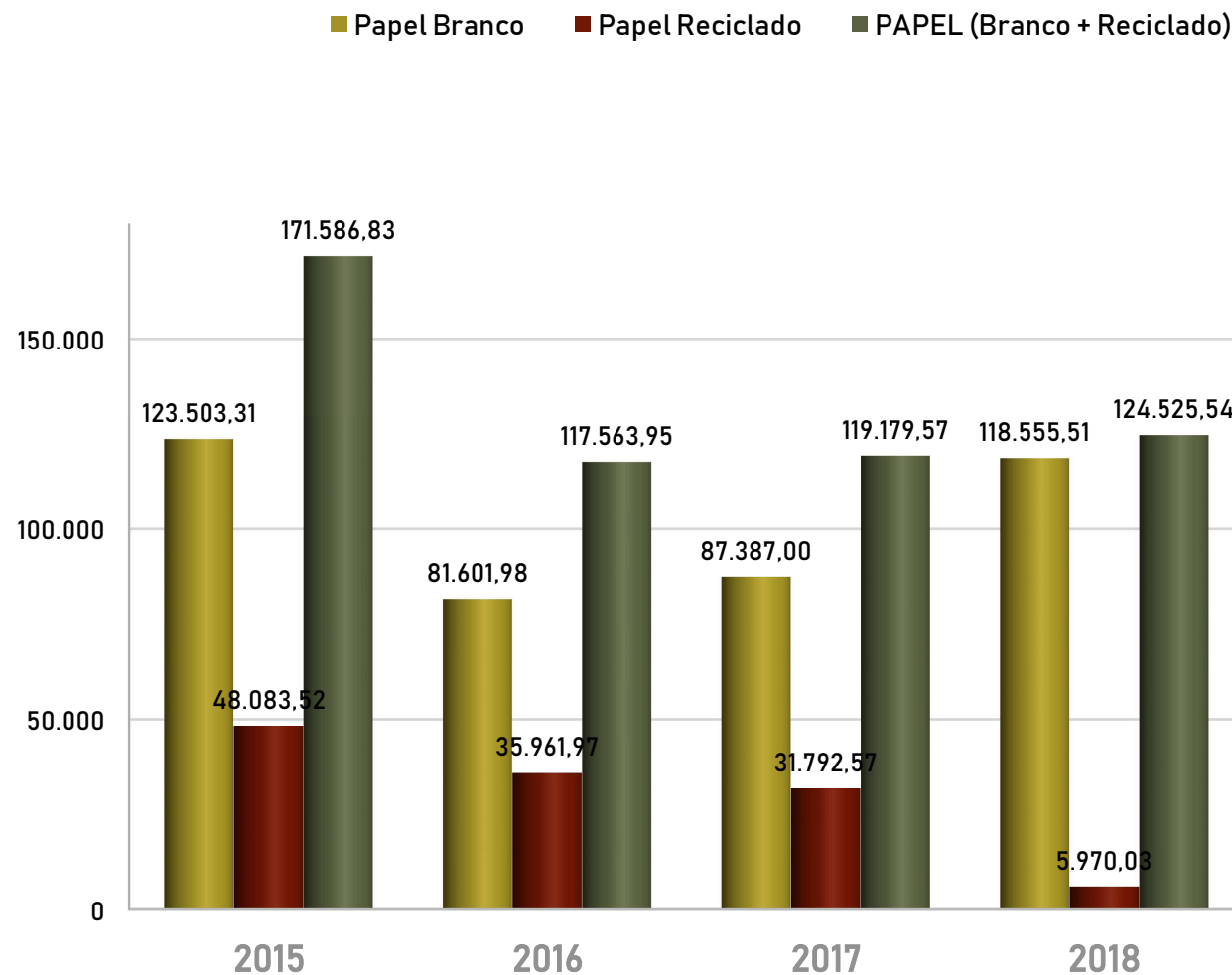
| Indicador                              | Definição                                                                    | Unidade de Medida | Periodicidade |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|
| Consumo de papel não reciclado próprio | Quantidade (resmas) consumida de papel não-reciclado                         | Resmas            | Mensal        |
| Consumo de papel reciclado próprio     | Quantidade (resmas) consumida de papel reciclado                             | Resmas            | Mensal        |
| Consumo total de papel próprio         | Quantidade total (resmas) consumida de papel não-reciclado e reciclado       | Resmas            | Mensal        |
| Gasto com papel não reciclado próprio  | Valor (R\$) gasto com a aquisição de papel não-reciclado                     | Reais             | Mensal        |
| Gasto com papel reciclado próprio      | Valor (R\$) gasto com a aquisição de papel reciclado                         | Reais             | Mensal        |
| Gasto total com papel próprio          | Valor total (R\$) gasto com a aquisição de papel (reciclado e não-reciclado) | Reais             | Mensal        |

## Histórico do Consumo de Papel A4 em Resmas – Período 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6

## Histórico dos Valores Gastos com Papel A4 (R\$) – Período 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6

## Plano de Ação

| Ação                                                                                                                            | Área Responsável | Prazo Inicial | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Realizar campanhas de sensibilização sobre o consumo consciente do papel e de divulgação das boas práticas relacionadas ao tema | DCS              | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Configurar impressoras e copiadoras para padrão de impressão em frente e verso                                                  | STI/NUREL        | Novembro 2019 | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Monitorar os dados de consumo de papel e divulgá-los junto aos gestores das unidades solicitantes                               | SA/DMLOG         | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Estimular a utilização de softwares que permitam a visualização e compartilhamento de relatórios sem a necessidade de impressão | STI/DCS          | Maio 2020     | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Promover o processo de compra compartilhada com outros órgãos objetivando a redução dos custos de aquisição                     | SA/DMLOG         | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | DMLOG               |
| Aperfeiçoar a rotina de controle para o fornecimento de papel para as unidades solicitantes                                     | SA/DMLOG         | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Implantar Sistema de Controle de Impressão por usuário                                                                          | STIC/NUREL       | Janeiro 2020  | Abril 2020    | STI                 |

## Copos Descartáveis

### Objetivo

Reduzir o consumo de copos descartáveis

### Meta

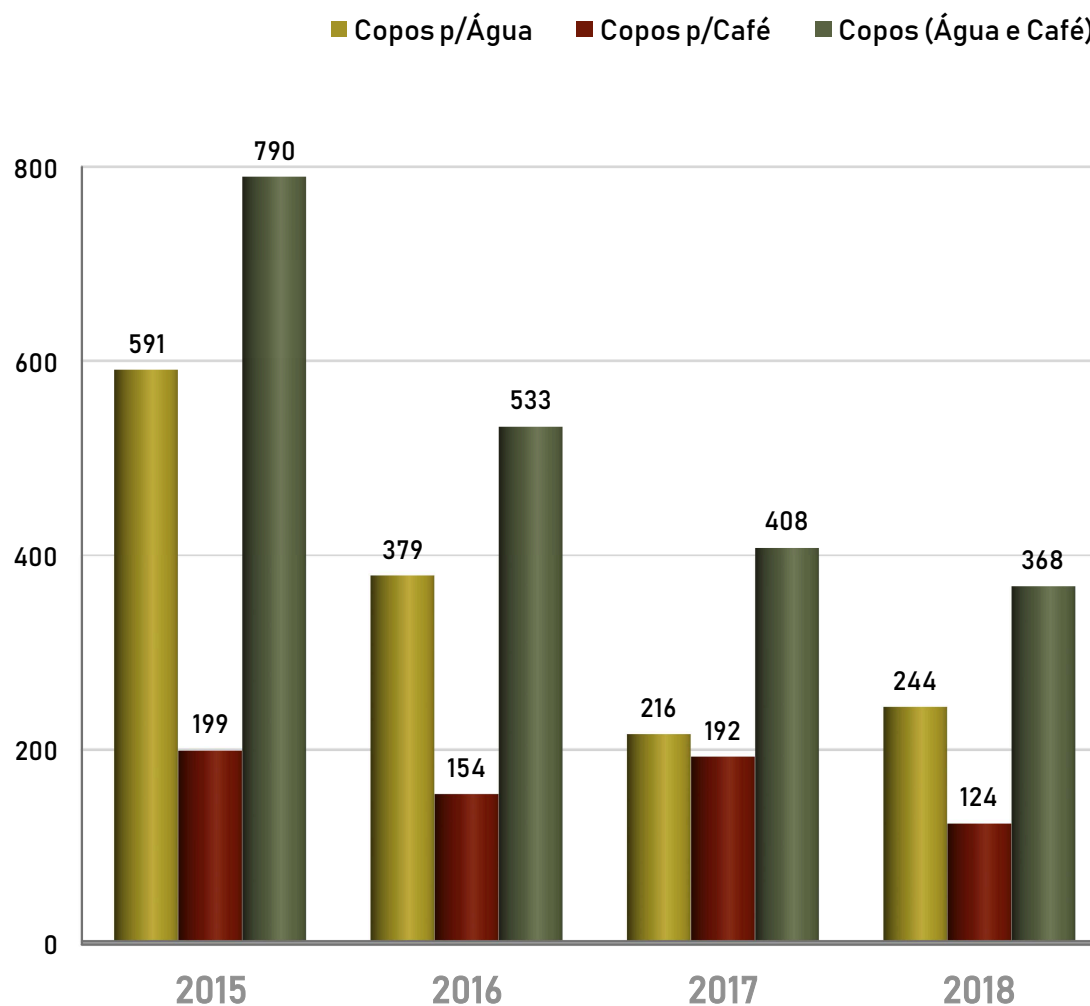
Reduzir – até 2021 – pelo menos 4% do consumo de copos descartáveis com relação ao ano anterior.

| Ano  | 2019                            | 2020                            | 2021                            |
|------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Meta | Redução de 4% em relação a 2018 | Redução de 4% em relação a 2019 | Redução de 4% em relação a 2020 |

| Indicador                               | Definição                                                                | Unidade de Medida | Periodicidade |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|
| Consumo de copos descartáveis para água | Quantidade (centos) de copos descartáveis utilizados para água           | Centos            | Anual         |
| Consumo de copos descartáveis para café | Quantidade (centos) de copos descartáveis utilizados para café           | Centos            | Anual         |
| Consumo total de copos descartáveis     | Quantidade (centos) de copos descartáveis utilizados para água e café    | Centos            | Anual         |
| Gasto com copos descartáveis para água  | Valor (R\$) gasto com a aquisição de copos descartáveis para água        | Reais             | Anual         |
| Gasto com copos descartáveis para café  | Valor (R\$) gasto com a aquisição de copos descartáveis para café        | Reais             | Anual         |
| Gasto total com copos descartáveis      | Valor total (R\$) gasto com a compra de copos descartáveis (água e café) | Reais             | Anual         |



## Histórico do Consumo de Copos Descartáveis em Centos – Período 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6

## Plano de Ação

| Ação                                                                                                                                                                        | Área Responsável | Prazo Inicial  | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|---------------|---------------------|
| Incentivar o uso racional dos copos descartáveis durante os eventos promovidos nas dependências da Escola Judicial                                                          | EJ6              | Janeiro 2019   | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Realizar estudo de viabilidade sobre a adoção de recipientes não descartáveis para consumo de água e café durante os eventos promovidos nas dependências da Escola Judicial | EJ6              | Janeiro 2020   | Junho 2020    | Sem custos          |
| Realizar campanhas de incentivo ao uso de recipientes não descartáveis para o consumo de água e café                                                                        | DCS              | Fevereiro 2020 | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Realizar estudo de viabilidade sobre a instalação de bebedouros de pressão em áreas comuns com o objetivo de reduzir a oferta de copos descartáveis                         | SA               | Fevereiro 2020 | Dezembro 2020 | Sem custos          |

## Água Envasada em Embalagem Plástica

### Objetivo

Viabilizar o fornecimento de água potável a todas as unidades do Tribunal.

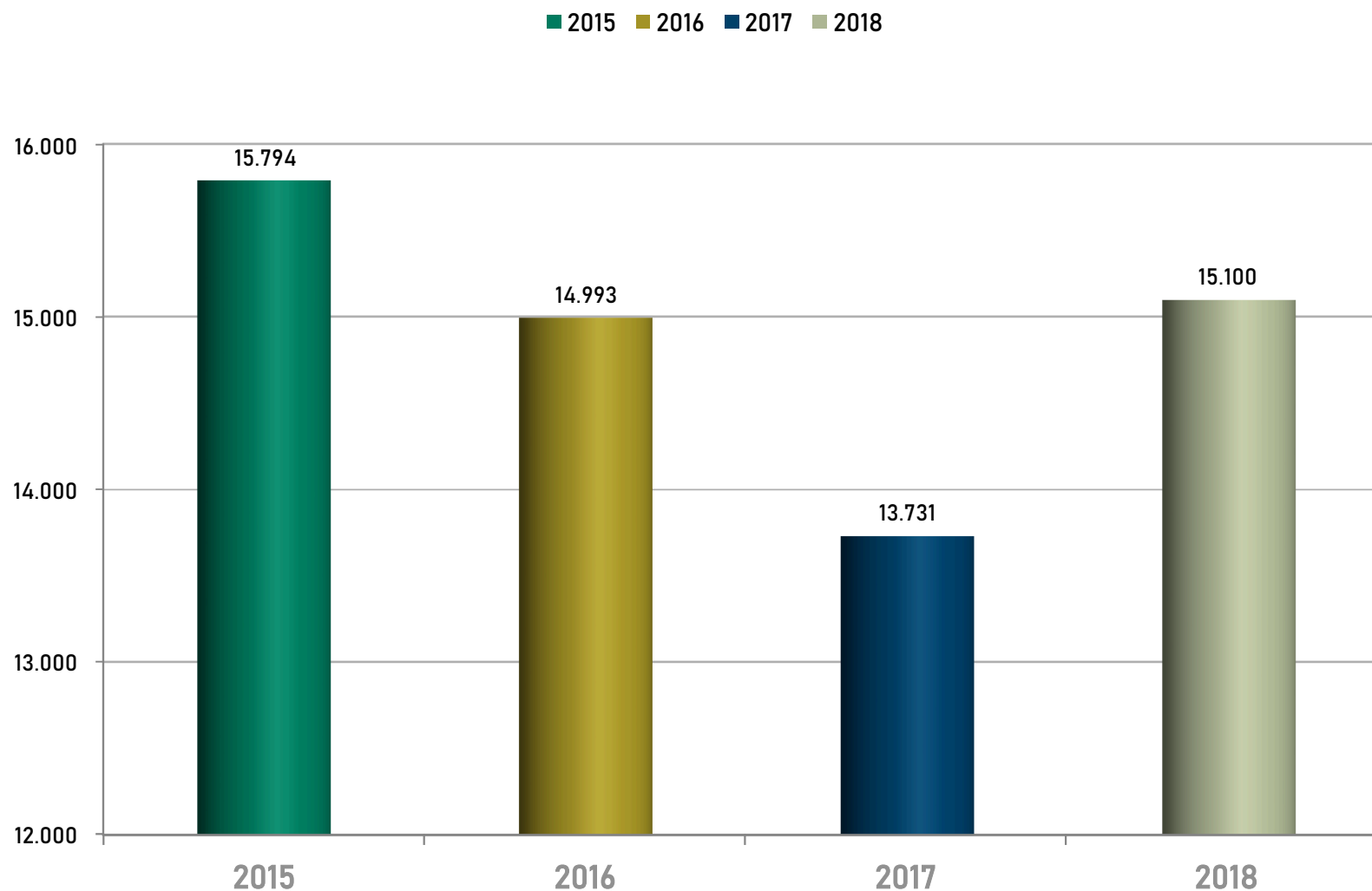
### Meta

Reduzir – até 2021 – pelo menos 30% do consumo de água envasada com relação ao ano de 2015.

| Ano  | 2019 | 2020                            | 2021                             |
|------|------|---------------------------------|----------------------------------|
| Meta | 0%   | Redução de 5% em relação a 2015 | Redução de 30% em relação a 2015 |

| Indicador                                         | Definição                                                                | Unidade de Medida | Periodicidade |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|
| Consumo de água mineral em embalagens retornáveis | Quantidade consumida de galões ou garrações retornáveis (20 litros)      | Unidade           | Mensal        |
| Gasto com água mineral em embalagens retornáveis  | Valor gasto com aquisição de galões ou garrações retornáveis (20 litros) | Reais             | Mensal        |

## Histórico do Consumo de Água Mineral Envasada em Garrafão de 20 Litros – Período 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6

## Plano de Ação

| Ação                                                                                                                               | Área Responsável | Prazo Inicial  | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|---------------|---------------------|
| Realizar levantamento das necessidades e dos locais que precisam de instalação de bebedouros de pressão.                           | SA/CEMA          | Fevereiro 2020 | Dezembro 2020 | Sem custos          |
| Instalar nos locais de atendimento ao público bebedouros de pressão, evitando o consumo de água envasada.                          | CEMA             | Janeiro 2021   | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Realizar estudo de viabilidade sobre a instalação de purificadores de água fornecida diretamente da rede de abastecimento de água. | SA/CEMA          | Janeiro 2020   | Dezembro 2020 | Sem custos          |

## Impressão e Equipamentos

### Objetivo

Promover o uso adequado dos equipamentos e insumos relacionados à impressão.

### Metas

Reduzir – até 2021 – pelo menos 35% do consumo de insumos de impressão com relação ao ano de 2015 (meta 01).

Reduzir – até 2021 – o parque de impressão em 30% com relação ao ano de 2015 (meta02).

| Ano            | 2019                             | 2020                             | 2021                             |
|----------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <b>Meta 01</b> | Redução de 27% em relação a 2015 | Redução de 30% em relação a 2015 | Redução de 35% em relação a 2015 |
| <b>Meta 02</b> | 0%                               | Redução de 10% em relação a 2015 | Redução de 30% em relação a 2015 |

| Indicador                                         | Definição                                                                                              | Unidade de Medida          | Periodicidade |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|
| Quantidade de impressões                          | Quantidade total de impressões realizadas                                                              | Impressões                 | Anual         |
| Quantidade de equipamentos de impressão           | Quantidade de equipamentos de impressão instalados, próprios ou alugados                               | Equipamentos               | Anual         |
| Performance dos equipamentos instalados           | Quantidade de impressões em relação ao total de equipamentos instalados                                | Impressões por equipamento | Anual         |
| Gasto com aquisições de suprimentos               | Despesa com aquisição de suprimentos de impressão                                                      | Reais                      | Anual         |
| Gasto com aquisição de impressoras                | Despesa com aquisição de equipamentos de impressão                                                     | Reais                      | Anual         |
| Gasto com contratos de terceirização de impressão | Despesa com o pagamento de serviços de terceirização ( <i>outsourcing</i> ) de impressão e reprografia | Reais                      | Anual         |

## Plano de Ação

| Ação                                                                                                                     | Área Responsável | Prazo Inicial  | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|---------------|---------------------|
| Realizar campanha de conscientização para utilização das impressoras em modo econômico e com impressão em frente e verso | STI/NUREL        | Novembro 2019  | Dezembro 2020 | Sem custos          |
| Efetuar manutenções periódicas nos equipamentos de impressão.                                                            | NUREL            | Janeiro 2019   | Dezembro 2021 | Manutenção          |
| Realizar divulgação da Implantação do Sistema de Contagem de Impressões por usuário                                      | DCS              | Janeiro 2020   | Março 2020    | Sem custos          |
| Implantar o do Sistema de Contagem de Impressões por Usuário                                                             | NUREL            | Janeiro 2020   | Abril 2020    | Sem custos          |
| Realizar estudo para redução do parque de impressão                                                                      | STI              | Fevereiro 2020 | Dezembro 2020 | Sem custos          |
| Regulamentar o fornecimento e uso de equipamentos de impressão                                                           | STI              | Agosto 2020    | Dezembro      | Sem custos          |

## Telefonia

### Objetivo

Melhorar a eficiência na gestão dos contratos de telefonia

### Meta

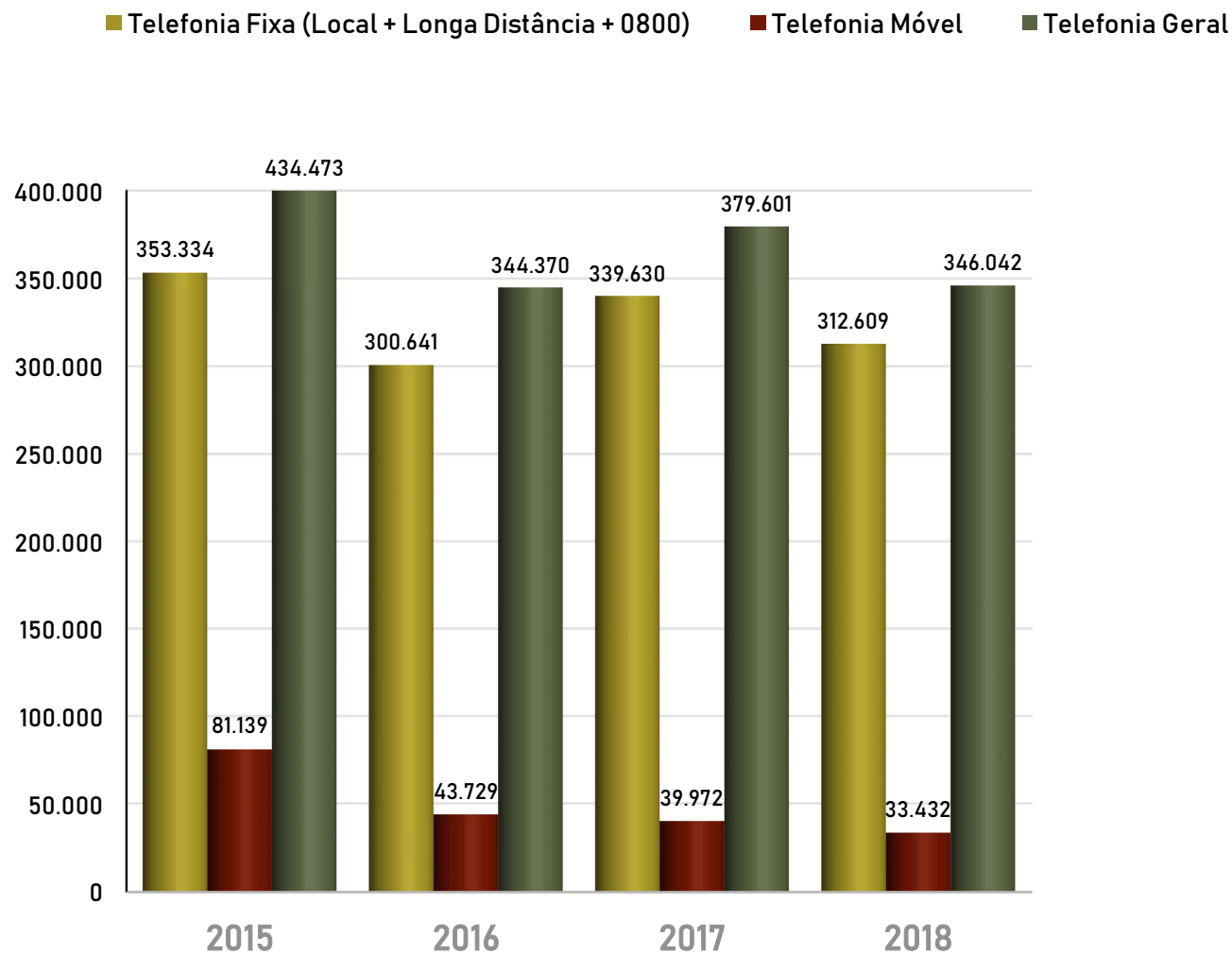
Reduzir - até 2021 - pelo menos 25% dos custos dos serviços de telefonia com relação ao ano de 2015.

| Ano  | 2019                             | 2020                             | 2021                             |
|------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Meta | Redução de 15% em relação a 2015 | Redução de 20% em relação a 2015 | Redução de 25% em relação a 2015 |

| Indicador                         | Definição                                                                                                   | Unidade de Medida          | Periodicidade |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|
| Gasto com telefonia fixa          | Despesa com serviços de telefonia fixa (inclusive tecnologia VoIP)                                          | Reais                      | Mensal        |
| Total de linhas de telefonia fixa | Quantidade de linhas de telefonia fixa que atendem o Órgão, seus anexos e unidades vinculadas.              | Linhas telefônicas         | Mensal        |
| Gasto relativo com telefonia fixa | Despesa realizada com serviços de telefonia fixa (inclusive tecnologia VoIP), em relação ao total de linhas | Reais por linha telefônica | Mensal        |
| Gasto com telefonia móvel         | Despesa com serviços de telefonia móvel (voz, dados e assinatura)                                           | Reais                      | Mensal        |



## Histórico dos Valores Gastos com Telefonia (R\$) – Período 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6

## Plano de Ação

| Ação                                                                                                                                                          | Área Responsável              | Prazo Inicial | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Estimular o uso de meios alternativos de comunicação                                                                                                          | DCS                           | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Enviar periodicamente para os responsáveis pelas linhas fixas e móveis o extrato de ligações do período                                                       | STI/Divisão de Infraestrutura | Março 2020    | Outubro 2020  | Sem custos          |
| Fazer estudo técnico preliminar que instruirá a nova licitação para contratação de serviço de telefonia fixa, com vistas a escolher a solução mais eficiente. | STI/Divisão de Infraestrutura | Abril 2020    | Outubro 2020  | Sem custos          |

## Serviços Postais

### Objetivo

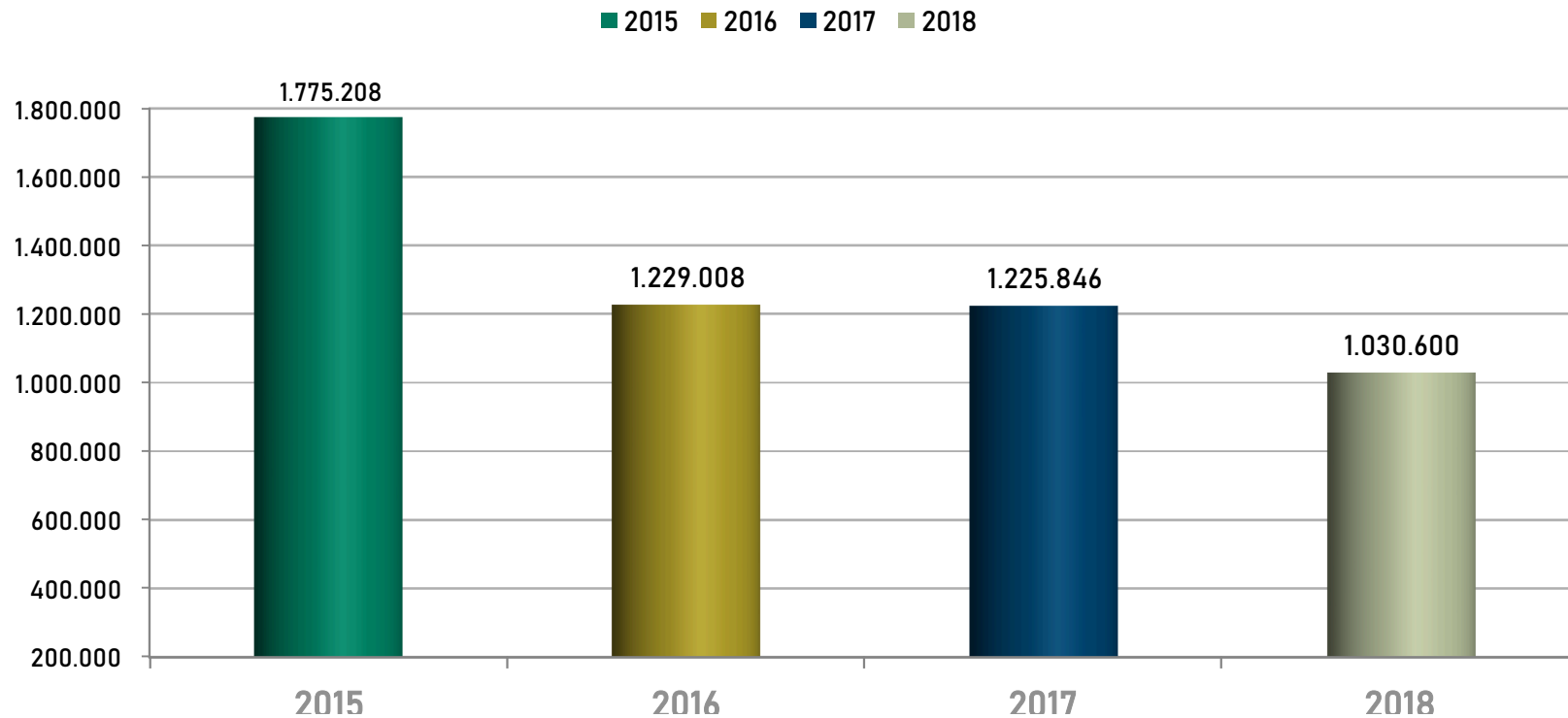
Melhorar a eficiência na gestão dos contratos de Serviços Postais.

### Meta

Reduzir - até 2021 - pelo menos 42% dos custos dos serviços postais com relação ao ano de 2015.

| Ano  | 2019                             | 2020                             | 2021                             |
|------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Meta | Redução de 40% em relação a 2015 | Redução de 41% em relação a 2015 | Redução de 42% em relação a 2015 |

## Histórico dos Valores Gastos com Serviços Postais (R\$) – Período 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6

## Plano de Ação

| Ação                                                                         | Área Responsável | Prazo Inicial | Prazo Final | Previsão de Recurso |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|-------------|---------------------|
| Realizar campanha sobre o uso racional dos serviços dos correios             | CSI /DCS         | Novembro 2019 | Março 2021  | Sem custos          |
| Estudar a viabilidade de utilização de meios alternativos de correspondência | CSI /SA/SGP      | Novembro 2019 | Março 2021  | Sem custos          |

## Energia Elétrica

### Objetivo

Promover o uso eficiente da energia elétrica nas unidades administrativas e judiciárias.

### Meta

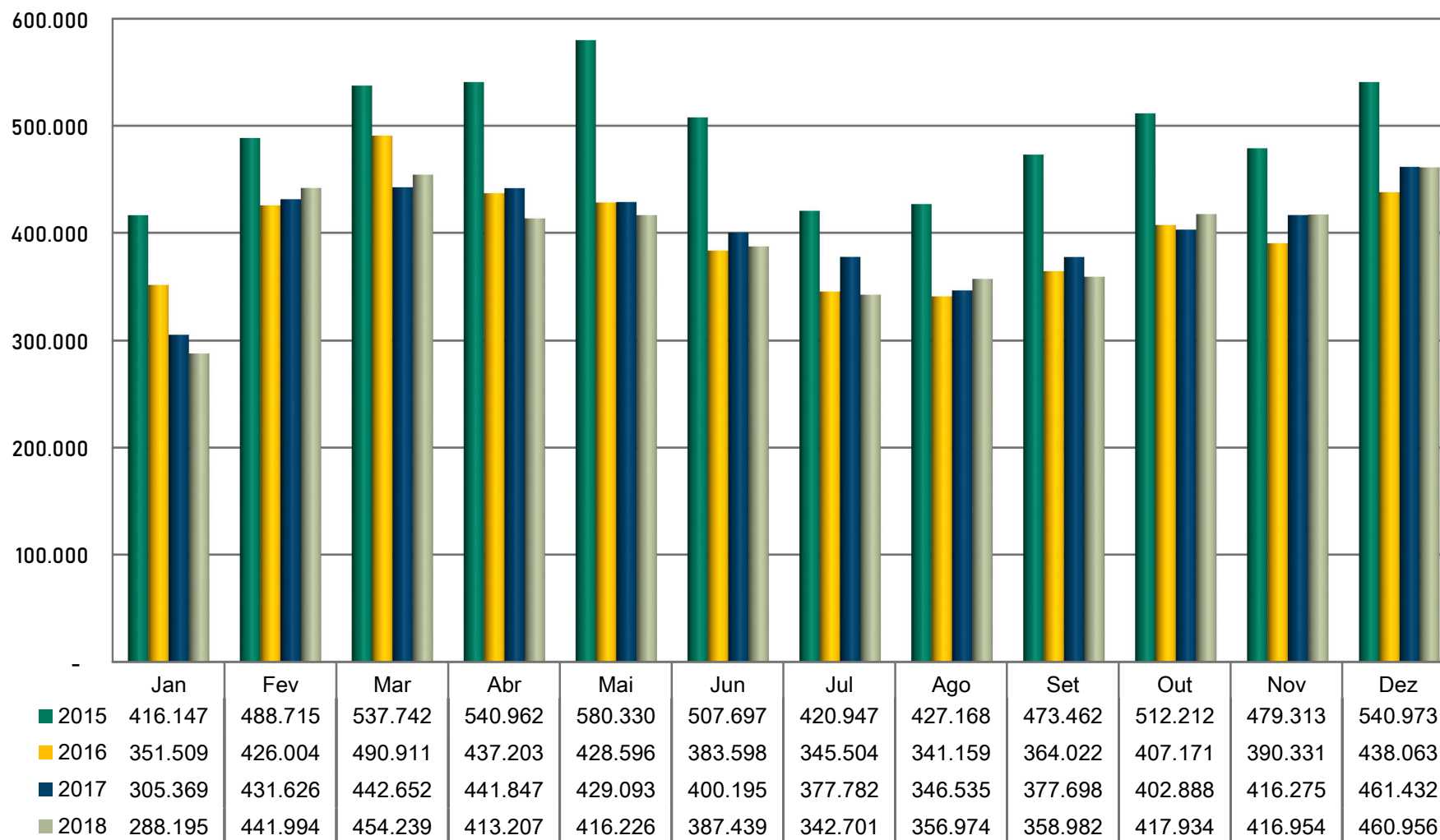
Manter - até 2021 - o consumo de energia (considerando kWh/m²) igual ao do ano de 2017.

| Ano  | 2019                     | 2020                     | 2021                     |
|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Meta | Manter o consumo de 2017 | Manter o consumo de 2017 | Manter o consumo de 2017 |

| Indicador                                        | Definição                                                               | Unidade de Medida | Periodicidade  |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|
| Consumo de energia elétrica                      | Quantidade de kWh consumidos                                            | kWh               | Mensal e Anual |
| Consumo de energia elétrica por área construída  | Quantidade de kWh consumidos / total da área construída                 | kWh/m² de área    | Mensal e Anual |
| Gasto com energia elétrica                       | Valor (R\$) da fatura                                                   | Reais             | Mensal e Anual |
| Gasto com energia elétrica por área construída   | Valor (R\$) da fatura / total área construída                           | Reais/m² de área  | Mensal e Anual |
| Adequação do contrato de demanda (fora de ponta) | Demanda registrada fora de ponta / demanda contratada fora de ponta (%) | -                 | Mensal         |
| Adequação do contrato de demanda (ponta)         | Demanda registrada ponta / Demanda contratada ponta (%)                 | -                 | Mensal         |

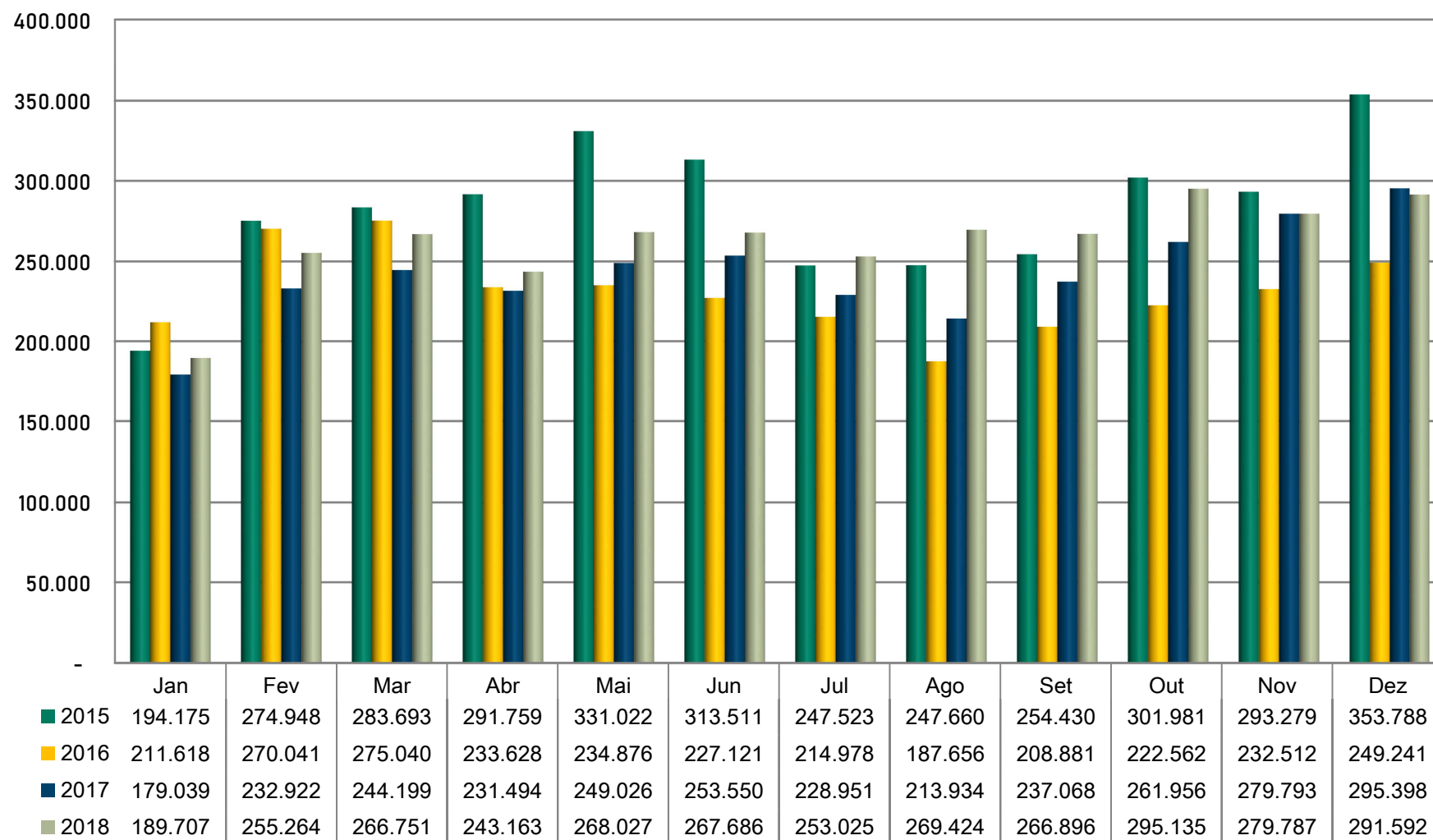
| Ano            | 2015      | 2016      | 2017      | 2018      |
|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Consumo em kWh | 5.925.669 | 4.804.072 | 4.833.391 | 4.755.801 |

## Histórico do Consumo de Energia Elétrica em kWh – Acompanhamento Mensal 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6

## Histórico dos Valores Gastos com Energia Elétrica (R\$) - Acompanhamento Mensal 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6

## Plano de Ação

| Ação                                                                                                                                       | Área Responsável | Prazo Inicial | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Promover campanha de conscientização sobre o consumo consciente da energia elétrica e de divulgação das boas práticas relacionadas ao tema | SSE/CEMA/DCS     | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Monitorar contrato de alta tensão das unidades do TRT6                                                                                     | SA/SSE           | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Monitorar faturas de energia elétrica das unidades do TRT6                                                                                 | SSE/SGC          | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Realizar inspeção termoeletrica em 100% dos imóveis do TRT6                                                                                | SSE              | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Realizar estudo técnico preliminar sobre a instalação de painéis fotovoltaicos nos imóveis do TRT6                                         | SSE/DPLAN        | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | -                   |
| Substituir gradualmente lâmpadas fluorescentes e refletores externos por outros do tipo LED.                                               | SSE              | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Realizar estudo de viabilidade sobre a utilização de geradores de energia nos horários de pico.                                            | SSE              | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | -                   |
| Relocar equipamentos de TI – servidores e nobreaks - para áreas específicas                                                                | SSE              | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Realizar estudo para aquisição de software para auxiliar na gestão do consumo de energia                                                   | SSE              | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | -                   |



## Água e Esgoto

### Objetivo

Melhorar a eficiência no consumo de água e esgoto nas unidades do Tribunal

### Meta

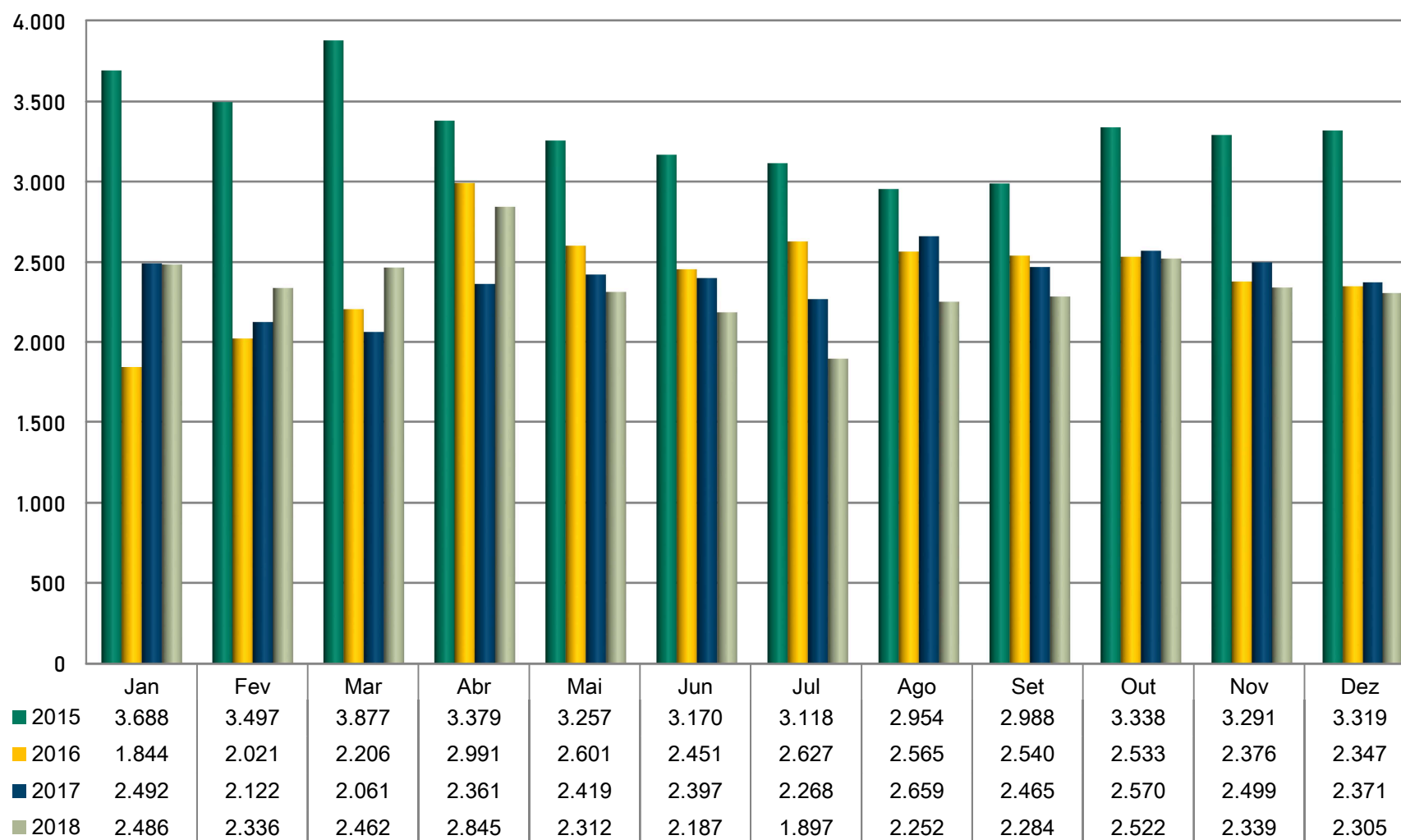
Reduzir – até 2021 – pelo menos 5% do consumo de água (considerando m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>) com relação ao ano de 2017

| Ano         | 2019                     | 2020                              | 2021                            |
|-------------|--------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| <b>Meta</b> | Manter o consumo de 2017 | Redução de 2,5% em relação a 2017 | Redução de 5% em relação a 2017 |

| Indicador                | Definição                                                                              | Unidade de Medida                               | Periodicidade |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|
| Consumo de água          | Consumo total de água fornecida pela concessionária                                    | m <sup>3</sup>                                  | Mensal        |
| Consumo relativo de água | Consumo total de água fornecida pela concessionária, em relação à área total do órgão. | m <sup>3</sup> de água / m <sup>2</sup> de área | Anual         |
| Gasto com água           | Valor da fatura de água e esgoto, em valores brutos.                                   | Reais                                           | Mensal        |
| Gasto relativo com água  | Valor da fatura de água e esgoto, em valores brutos, em relação à área total do órgão. | Reais / m <sup>2</sup>                          | Anual         |

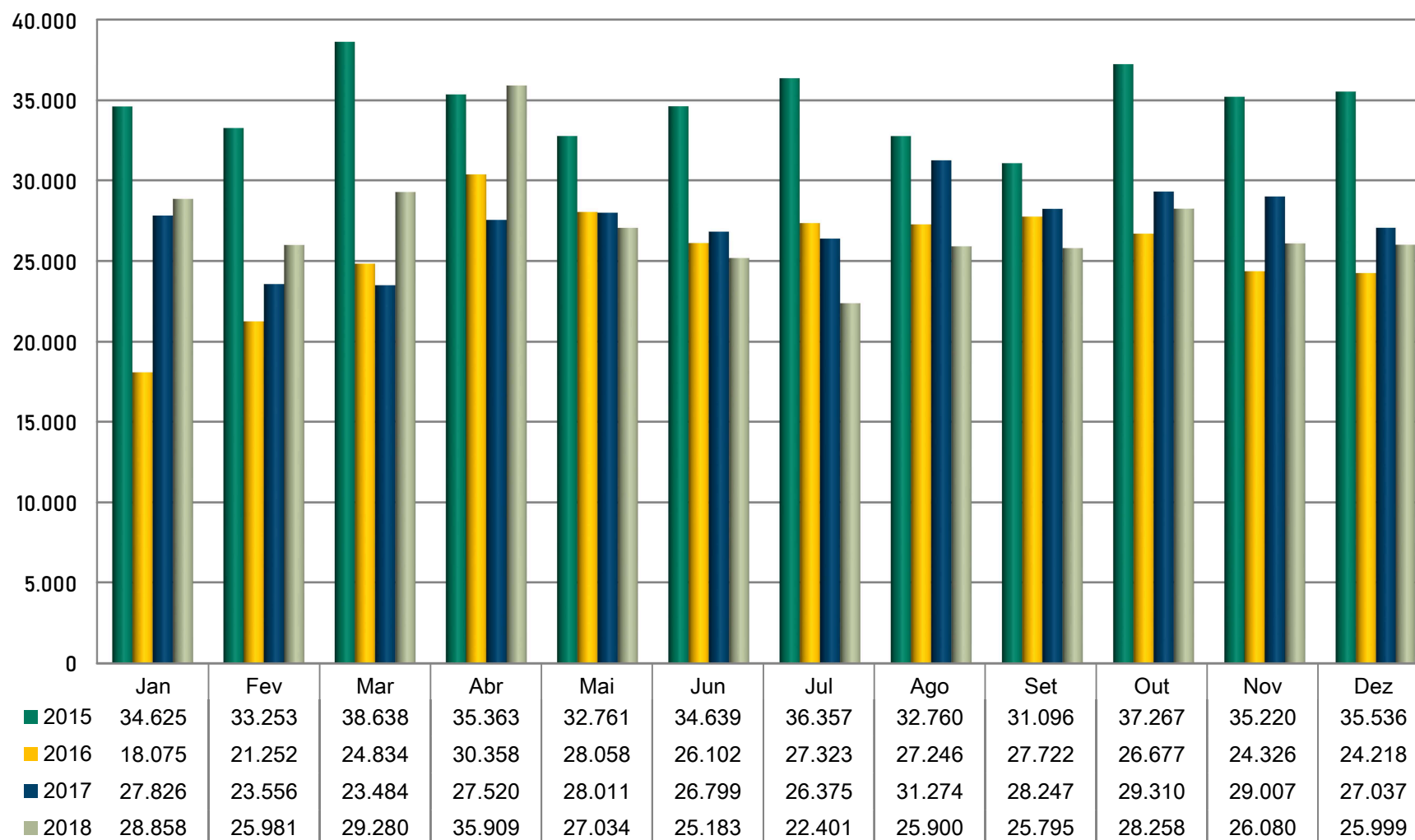
| Ano                     | 2015   | 2016   | 2017   | 2018   |
|-------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Consumo em <sup>3</sup> | 39.876 | 29.102 | 28.684 | 28.227 |

## Histórico do Consumo de Água e Esgoto em M³ – Acompanhamento Mensal 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6

## Histórico dos Valores Gastos com Água e Esgoto (R\$) – Acompanhamento Mensal 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6

## Plano de Ação

| Ação                                                                                                                                                               | Área Responsável | Prazo Inicial | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Promover campanha de conscientização sobre o consumo consciente da água e de divulgação das boas práticas relacionadas ao tema                                     | SEMAN/CEMA/DCS   | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Monitorar faturas das contas de água e esgoto das unidades do TRT6.                                                                                                | SGC              | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Realizar inspeção hidráulica em todos os imóveis do TRT6                                                                                                           | SEMAN            | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Realizar manutenção periódica do sistema de esgotamento sanitário – caixa de gordura, desobstrução de canalização, caixa de inspeção – em todas os imóveis do TRT6 | SEMAN            | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | -                   |
| Realizar limpeza de cisternas e caixas d'água                                                                                                                      | SEMAN/SAP        | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Utilizar descargas de caixas acopladas em novos projetos de construção e reforma                                                                                   | DPLAN            | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Incluir sistema de reaproveitamento de águas (pluviais e ou servíveis) nos projetos de novas unidades ou grandes reformas no TRT6                                  | DPLAN            | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | -                   |
| Analisar a possibilidade de instalação de poços artesianos nas unidades do TRT6.                                                                                   | CEMA             | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | -                   |

## Gestão de Resíduos

### Objetivo

Elaborar o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do TRT6

### Meta

Implantar coleta seletiva de resíduos em 100% das unidades localizadas no edifício sede e nos fóruns do Recife e Jaboatão dos Guararapes.

| Ano  | 2019 | 2020 | 2021                              |
|------|------|------|-----------------------------------|
| Meta | -    | Sede | Capital e Jaboatão dos Guararapes |

| Indicador                                  | Definição                                                                                                   | Unidade de Medida | Periodicidade |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|
| Destinação de papel                        | Quantidade de papel, papelão e derivados destinados à reciclagem                                            | kg                | Mensal        |
| Destinação de plásticos                    | Quantidade de plásticos destinados à reciclagem                                                             | kg                | Mensal        |
| Destinação de metais                       | Quantidade de metais destinados à reciclagem                                                                | kg                | Mensal        |
| Destinação de vidros                       | Quantidade de vidros destinados à reciclagem                                                                | kg                | Mensal        |
| Total de materiais destinados à reciclagem | Quantidade total de resíduos recicláveis destinados à reciclagem                                            | kg                | Mensal        |
| Destinação de resíduos de saúde            | Quantidade total de resíduos de serviços de saúde encaminhados para descontaminação e tratamento            | kg                | Mensal        |
| Destinação de resíduos de informática      | Quantidade de resíduos de informática destinados à reciclagem, reaproveitamento ou outra destinação correta | kg                | Anual         |
| Destinação de suprimentos de impressão     | Quantidade de suprimentos de impressão destinados a empresas de logística reversa                           | Unidades          | Anual         |
| Destinação de pilhas e baterias            | Quantidade de pilhas e baterias enviadas para descontaminação e destinação correta                          | kg                | Anual         |
| Destinação de lâmpadas                     | Quantidade de lâmpadas enviadas para descontaminação e destinação correta                                   | Unidades          | Anual         |
| Destinação de resíduos de obras e reformas | Quantidade de resíduos de obra enviados para o aterro de resíduos da construção civil                       | m³                | Anual         |

## Plano de Ação

| Ação                                                                                                                                                                                                                                              | Área Responsável | Prazo Inicial | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Implantar a gestão integrada de resíduos sólidos de acordo com a legislação vigente no edifício sede e nos fóruns do Recife e de Jaboatão dos Guararapes                                                                                          | SA               | Julho 2020    | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Promover campanha de conscientização sobre o descarte de resíduos sólidos e de divulgação das boas práticas relacionadas ao tema.                                                                                                                 | DCS              | Julho 2020    | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Incluir nos contratos para cessão de espaço público que tenham como objetos restaurantes ou lanchonetes, previsão para que a contratada dê destino ecologicamente correto ao óleo de cozinha, apresentando relatório mensal dos resíduos gerados. | SA               | Janeiro 2021  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Incluir nos contratos de manutenção predial a descontaminação e descarte ecologicamente correto de lâmpadas e outros resíduos.                                                                                                                    | SA               | Janeiro 2021  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Adquirir contêineres e coletores necessários para armazenagem do material reciclável;                                                                                                                                                             | SA               | Julho 2020    | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Incluir as cooperativas de catadores na política interna de gestão de resíduos sólidos                                                                                                                                                            | SA               | Julho 2020    | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Sensibilizar funcionários terceirizados do edifício sede, Fórum da Capital e de Jaboatão dos Guararapes                                                                                                                                           | EJ6              | Julho 2020    | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Divulgar os resultados da Coleta Seletiva                                                                                                                                                                                                         | DCS              | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Monitorar a coleta seletiva do edifício sede do TRT6                                                                                                                                                                                              | SGS              | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Destinar adequadamente o estoque de lâmpadas fluorescentes existentes                                                                                                                                                                             | SA               | Janeiro 2021  | Dezembro 2021 | Sem custos          |

## Layout, Reformas e Construções

### Objetivo

Realizar reformas e manutenção predial que atendam os critérios de sustentabilidade do Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho.

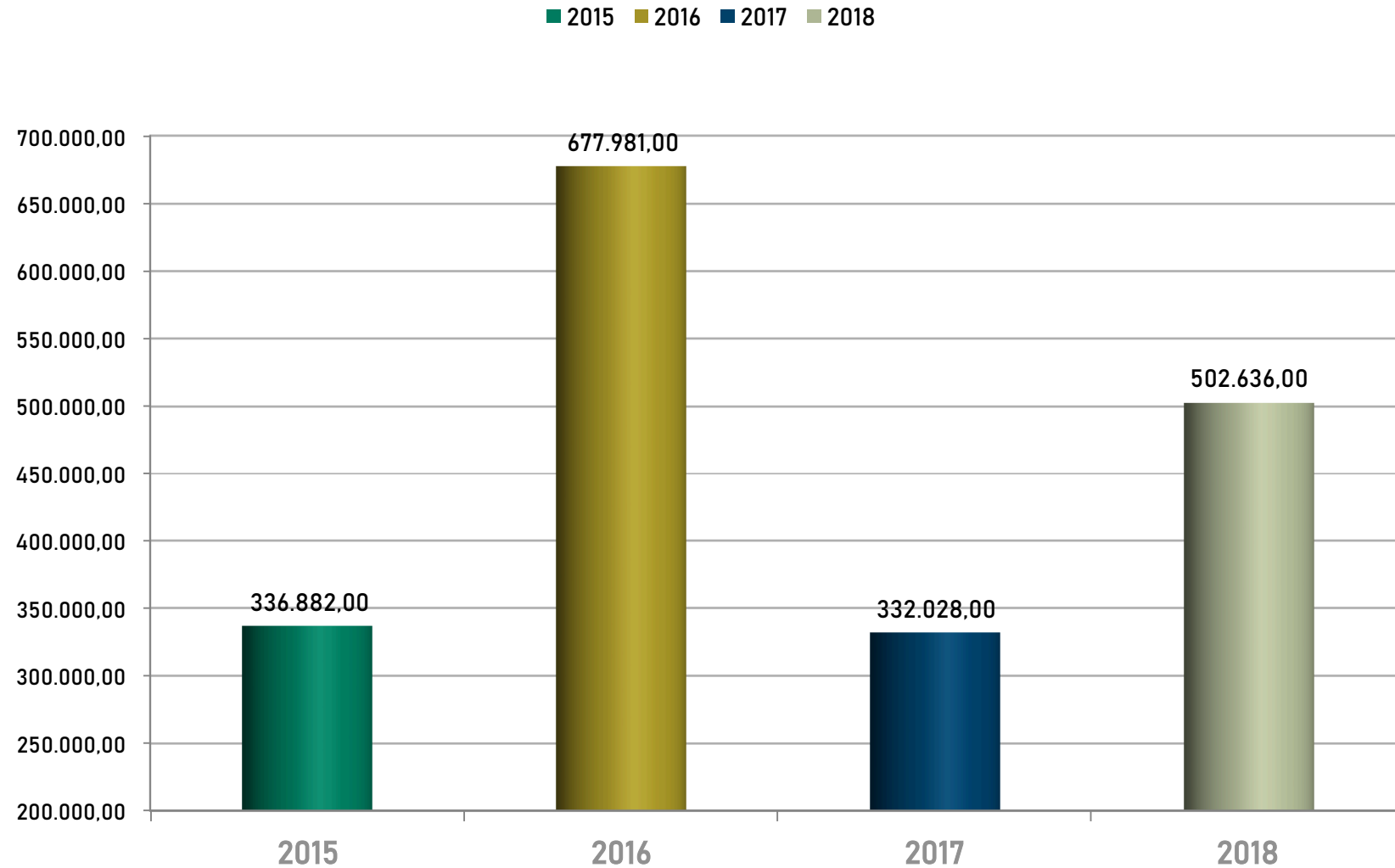
### Meta

Seguir as diretrizes previstas no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho em 100% das manutenções prediais, incluindo obras e reformas, nos imóveis do Tribunal.

| Ano  | 2019 | 2020 | 2021 |
|------|------|------|------|
| Meta | -    | 100% | 100% |

| Indicador                                                      | Definição                                                                                       | Unidade de Medida | Periodicidade |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|
| Gastos com Reforma no Período Base                             | Despesas realizadas com reformas e mudanças de layout durante o período-base.                   | Reais             | Anual         |
| Gastos com Reforma no Período de Referência                    | Despesas realizadas com reformas e mudanças de layout durante o período de referência.          | Reais             | Anual         |
| Variação dos gastos com reformas                               | Variação dos gastos com reformas e mudanças de layout em relação ao ano anterior                | %                 | Anual         |
| Índice de conformidade com o Guia de Contratações Sustentáveis | Mede a quantidade de itens de obras e reformas que atendem ao Guia de Contratações Sustentáveis | -                 | Anual         |

## Histórico dos Valores Gastos com Reformas (R\$) – Período 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6



## Plano de Ação

| Ação                                                                                                      | Área Responsável | Prazo Inicial | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Realizar planejamento de obras com a inserção de critérios de sustentabilidade                            | CEMA             | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Revisar as rotinas de manutenção predial preventiva;<br>Implantar ação preventiva para manutenção predial | CEMA             | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Observar nos projetos a atenção a sustentabilidade e responsabilidade socioambiental                      | CEMA/DPLAN       | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Identificar e utilizar materiais duráveis, certificados e sustentáveis                                    | CEMA             | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |

## Limpeza

### Objetivo

Melhorar a eficiência na gestão do contrato de limpeza

### Meta

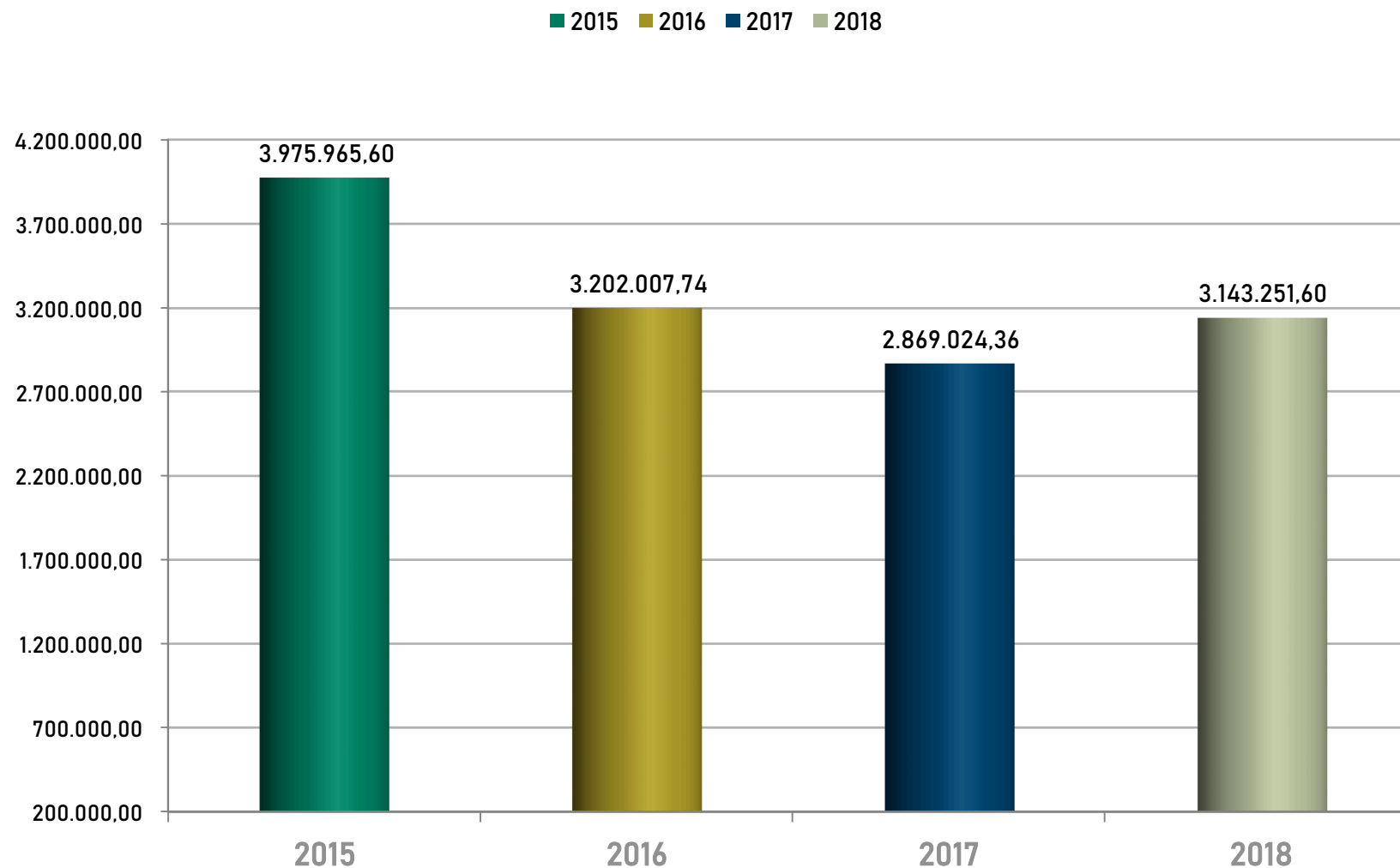
Reduzir – até 2021 – pelo menos 5% dos custos por m<sup>2</sup> com os serviços de limpeza com relação ao ano de 2015

| Ano  | 2019                            | 2020                            | 2021                            |
|------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Meta | Redução de 1% em relação a 2015 | Redução de 3% em relação a 2015 | Redução de 5% em relação a 2015 |

| Indicador                                                | Definição                                                                                                       | Unidade de Medida    | Periodicidade |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------|
| Gastos com Contratos de Limpeza no Período-Base          | Despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza durante o período-base          | Reais                | Anual         |
| Área Contratada                                          | Área especificada nos instrumentos de contrato de manutenção e limpeza                                          | m <sup>2</sup>       | Anual         |
| Gasto relativo com Contratos de limpeza                  | Despesa total com o contrato de limpeza em relação à área contratada                                            | Reais/m <sup>2</sup> | Anual         |
| Gastos com Contratos de Limpeza no Período de Referência | Despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza durante o período de referência | Reais                | Anual         |
| Variação dos gastos com contratos de limpeza             | Variação dos gastos com contratos de limpeza em relação ao ano anterior                                         | %                    | Anual         |
| Gasto com material de limpeza                            | Despesa total com a aquisição de materiais de limpeza                                                           | Reais                | Anual         |

| Ano                       | 2015     | 2016     | 2017     | 2018     |
|---------------------------|----------|----------|----------|----------|
| Custos por m <sup>2</sup> | R\$33,85 | R\$31,48 | R\$28,20 | R\$31,12 |

## Histórico dos Valores Gastos com Limpeza em Reais (R\$) – Período 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6

## Plano de Ação

| Ação                                                                                                                                           | Área Responsável | Prazo Inicial | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Promover campanha de conscientização sobre limpeza e descarte de materiais inservíveis e de divulgação das boas práticas relacionadas ao tema. | SAP/CEMA/DCS     | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Aperfeiçoar o sistema de controle do uso dos materiais destinados à limpeza.                                                                   | SAP              | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Promover ações juntos aos trabalhadores com vistas ao uso racional dos produtos de limpeza e o descarte correto do lixo recolhido              | SAP/CEMA/DCS/EJ6 | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Revisar periodicamente o contrato de prestação de serviços de limpeza                                                                          | SA/CLC           | Setembro 2019 | Dezembro 2021 | Sem custos          |

## Vigilância

### Objetivo

Melhorar a eficiência na gestão do contrato de vigilância

### Meta

Reduzir – até 2021 – pelo menos 2% dos custos com os serviços de vigilância com relação ao ano de 2015.

| Ano  | 2019                                      | 2020                                        | 2021                                      |
|------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Meta | Redução de 1% em relação ao valor de 2015 | Redução de 1,5% em relação ao valor de 2015 | Redução de 2% em relação ao valor de 2015 |

| Indicador                                                        | Definição                                                                                                                                              | Unidade de Medida         | Periodicidade |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------|
| Gastos com Contratos de Vigilância Armada no Período-Base        | Despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços vigilância armada durante o período-base                                          | Reais                     | Anual         |
| Quantidade de Postos de Vigilância Armada no Período-Base        | Quantidade total de postos de vigilância armada ao final do período-base                                                                               | Postos Armados            | Anual         |
| Gasto relativo com Contratos de Vigilância armada                | Despesa total com o contrato de vigilância em relação a cada posto de vigilância armada                                                                | Reais/<br>posto armado    | Anual         |
| Gastos com Contratos de Vigilância Desarmada no Período-Base     | Despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços vigilância desarmada durante o período-base                                       | Reais                     | Anual         |
| Quantidade de Postos de Vigilância Desarmada no Período-Base     | Quantidade total de postos de vigilância desarmada ao final do período-base                                                                            | Postos Desarmados         | Anual         |
| Gasto relativo com vigilância desarmada                          | Despesa total com o contrato de vigilância em relação a cada posto de vigilância desarmada                                                             | Reais/<br>posto desarmado | Anual         |
| Gasto Total com Contratos de Vigilância no Período de Referência | Totalização da despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de vigilância, armada e desarmada, durante o período de referência | Reais                     | Anual         |
| Variação dos gastos com contratos de vigilância                  | Variação dos gastos com contratos de vigilância em relação ao ano anterior                                                                             | %                         | Anual         |

## Série Histórica

| Ano                                                 | 2015                    | 2016                    | 2017                    | 2018                    |
|-----------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Postos de vigilância armada                         | 44                      | 15                      | 16                      | 16                      |
| Postos de vigilância desarmada                      | 78                      | 73                      | 87                      | 85                      |
| Gasto com vigilância armada no período base         | R\$ 2.551.886,00        | R\$ 1.291.834,45        | R\$ 1.279.594,15        | R\$ 1.444.501,44        |
| Gasto com vigilância desarmada no período base      | R\$ 4.476.435,64        | R\$ 3.412.210,28        | R\$ 4.912.664,59        | R\$ 5.106.865,76        |
| <b>Gastos totais com vigilância no período base</b> | <b>R\$ 7.028.321,64</b> | <b>R\$ 4.704.044,73</b> | <b>R\$ 6.192.258,74</b> | <b>R\$ 6.551.367,20</b> |
| Gasto relativo com vigilância armada                | R\$ 57.997,41           | R\$ 86.122,30           | R\$ 79.974,63           | R\$ 90.281,34           |
| Gasto Relativo com vigilância desarmada             | R\$ 57.390,20           | R\$ 46.742,61           | R\$ 56.467,41           | R\$ 60.080,77           |

## Plano de Ação

| Ação                                                                                   | Área Responsável | Prazo Inicial | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Implantar gradativamente sistema de vigilância eletrônica nas unidades do TRT6         | CSI – STIC       | Novembro 2019 | Dezembro 2021 | -                   |
| Capacitar servidores da CSI para criação de área de Inteligência da Segurança do TRT6. | CSI – EJ6        | Janeiro 2020  | Dezembro 2021 | Sem custos          |

## Veículos e Combustíveis

### Objetivo

Melhorar a eficiência no uso de veículos e no consumo de combustíveis

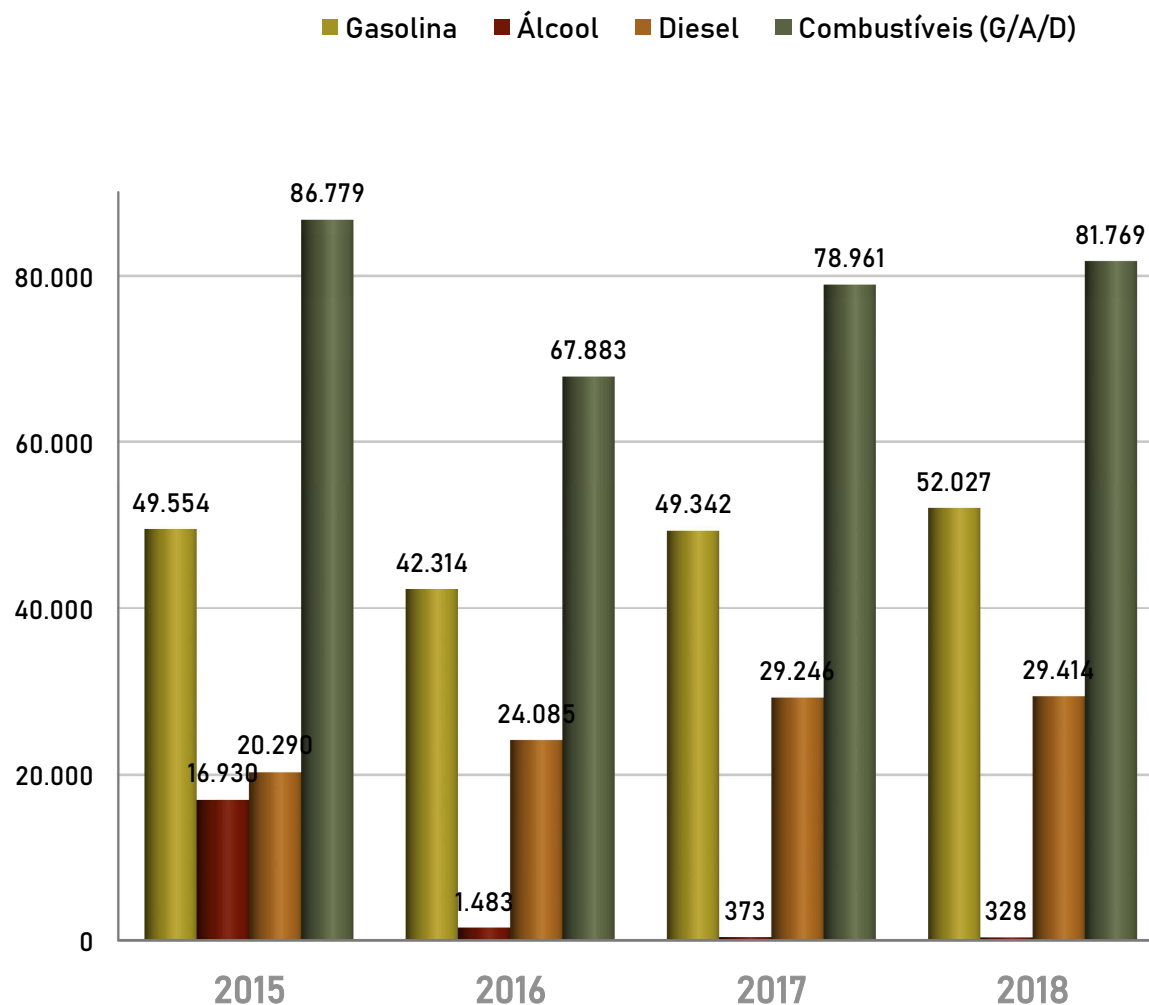
### Meta

Reduzir – até 2021 – pelo menos 5% do consumo de combustíveis com relação ao ano de 2015.

| Ano         | 2019                                           | 2020                                             | 2021                                           |
|-------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>Meta</b> | Redução de 2% do consumo (l) em relação a 2015 | Redução de 3,5% do consumo (l) em relação a 2015 | Redução de 5% do consumo (l) em relação a 2015 |

| Ano                                               | 2015          | 2016          | 2017          | 2018          |
|---------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Quantidade total de veículos                      | 87            | 88            | 89            | 89            |
| Quantidade de veículos de serviço                 | 68            | 68            | 70            | 70            |
| Gasto em R\$ com manutenção de veículos           | R\$279.967,18 | R\$391.196,56 | R\$316.355,91 | R\$339.537,98 |
| Gasto relativo em R\$ com manutenção dos veículos | R\$3.218,01   | R\$4.445,42   | R\$3.554,56   | R\$3.815,03   |
| Gasto em R\$ com contratos de motoristas          | R\$538.293,60 | R\$600.668,16 | R\$590.174,70 | R\$610.017,44 |
| Gasto relativo em R\$ com contratos de motoristas | R\$6.187,28   | R\$6.825,77   | R\$6.631,18   | R\$6.854,13   |

## Histórico do Consumo de Combustíveis em Litros – Período 2015 a 2018



Fonte: Setor de Gestão Socioambiental TRT6



## Plano de Ação

| Ação                                                                                                                          | Área Responsável | Prazo Inicial | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Promover campanha de conscientização sobre o uso dos veículos oficiais e de divulgação das boas práticas relacionadas ao tema | CSI              | Outubro 2019  | Dezembro 2021 | Sem custos          |
| Realizar estudo de viabilidade para contratação de outras modalidades de transportes.                                         | CSI              | Janeiro 2020  | Junho 2020    | Sem custos          |
| Aperfeiçoar o gerenciamento da frota oficial com monitoramento do consumo de combustíveis por veículo.                        | STMV             | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | Sem custos          |

## Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho

### Objetivo

Promover saúde e qualidade de vida no ambiente de trabalho

### Meta

Ampliar – até 2021 – o número de pessoas atendidas por ações de qualidade de vida em 5% ao ano

| Ano  | 2019                                                                                                        | 2020                                                                                                        | 2021                                                                                                        |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Meta | Ampliação em 5% da quantidade de pessoas atendidas por ações de qualidade de vida em relação ao ano de 2018 | Ampliação em 5% da quantidade de pessoas atendidas por ações de qualidade de vida em relação ao ano de 2019 | Ampliação em 5% da quantidade de pessoas atendidas por ações de qualidade de vida em relação ao ano de 2020 |

| Indicador                                                        | Definição                                                                                                                           | Unidade de Medida | Periodicidade |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|
| Participações da força de trabalho em ações de Qualidade de Vida | Total de participações de servidores, magistrados e força de trabalho auxiliar em eventos de ações de qualidade de vida no trabalho | Participantes     | Anual         |
| Quantidade de ações de qualidade de vida                         | Quantidade de ações de qualidade de vida no trabalho organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parceria                     | Ações             | Anual         |
| Participação relativa em ações de qualidade de vida              | Percentual de participações em ações de qualidade de vida no trabalho                                                               | % por ação        | Anual         |
| Participações em ações solidárias                                | Total de participações de servidores, magistrados e força de trabalho auxiliar em eventos de ações solidárias                       | Participantes     | Anual         |
| Quantidade de ações solidárias                                   | Quantidade de ações solidárias organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parceria                                           | Ações             | Anual         |
| Participação relativa em ações solidárias                        | Percentual de participações em ações solidárias                                                                                     | % por ação        | Anual         |
| Ações de inclusão                                                | Quantidade de ações de inclusão realizadas                                                                                          | Ações             | Anual         |

## Plano de Ação

| Ação                                                                                             | Área Responsável           | Prazo Inicial | Prazo Final   | Previsão de Recurso |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Incentivar a prática de ginástica laboral                                                        | Seção de Fisioterapia      | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Realizar inspeção ergonômica dos postos de trabalho                                              | Seção de Fisioterapia      | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Realizar exames periódicos                                                                       | Seção de Saúde Ocupacional | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Realizar campanha de controle das doenças crônicas degenerativas                                 | Seção de Enfermagem        | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Monitorar os dados do estudo sobre o impacto do PJe na saúde mental dos servidores e magistrados | Seção de Saúde Mental      | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | -                   |
| Realizar ciclo do Programa de Preparação para Aposentadoria                                      | Setor de Serviço Social    | Janeiro 2020  | Junho 2021    | -                   |

## Capacitação em Educação Socioambiental

### Objetivo

Ampliar as competências do corpo funcional na área de Responsabilidade Socioambiental

### Meta

Capacitar e/ou sensibilizar 20% do corpo funcional do TRT6 (servidores, magistrados e terceirizados) em educação socioambiental até 2021

| Ano         | 2019                                                       | 2020                                                                                                | 2021                                                                                                |
|-------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Meta</b> | Capacitar e/ou sensibilizar 10% do corpo funcional do TRT6 | Ampliar a quantidade de pessoas capacitadas e/ou sensibilizadas para 15% do corpo funcional do TRT6 | Ampliar a quantidade de pessoas capacitadas e/ou sensibilizadas para 20% do corpo funcional do TRT6 |

| Indicador                                                            | Definição                                                                                                                                         | Unidade de Medida | Periodicidade |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|
| Ações de capacitação e sensibilização                                | Quantidade de ações de capacitação e sensibilização realizadas                                                                                    | Ações             | Anual         |
| Participação em ações de sensibilização e capacitação                | Total de participações de servidores, magistrados e força de trabalho auxiliar em eventos de ações de Capacitação e Sensibilização Socioambiental | Participantes     | Anual         |
| Participação relativa em capacitação e sensibilização socioambiental | Percentual de participações em ações de capacitação e sensibilização                                                                              | % por ação        | Anual         |

## Plano de Ação

| Ação                                                                                                                    | Área Responsável | Prazo Inicial | Prazo Final   | Previsão de Recurso                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|---------------|---------------------------------------------------|
| Inserir temas de responsabilidade socioambiental como tema nos cursos de formação inicial para magistrados e servidores | EJ6              | Janeiro 2019  | Dezembro 2021 | Orçamento capacitação de magistrados e servidores |
| Capacitar as unidades responsáveis sobre gestão integrada dos resíduos sólidos,                                         | EJ6              | Janeiro 2020  | Junho 2020    | Orçamento capacitação de magistrados e servidores |
| Promover capacitação dos gestores responsáveis pela elaboração dos Termos de Referência para compras sustentáveis       | EJ6              | Junho 2020    | Dezembro 2020 | Orçamento capacitação de magistrados e servidores |

## ANEXO I – Inventário de Bens

| INVENTÁRIO DE BENS PERMANENTES E MATERIAIS DE CONSUMO ADQUIRIDOS NOS EXERCÍCIOS 2018 E 2019 PELA DMLOG |                                         |                                                                                                                                                            |         |     |            |            |                 |                |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|------------|-----------------|----------------|--------------|
| BENS PERMANENTES - MOBILIÁRIO (EXERCÍCIO 2019)                                                         |                                         |                                                                                                                                                            |         |     |            |            |                 |                |              |
| Item                                                                                                   | Descrição do Item                       | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                               | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo   | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total  |
| 01                                                                                                     | Armário Fixo de Madeira                 | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 02  | 08/05/2019 | 16195/2018 | 955             | 2018           | R\$ 2.595,76 |
| 02                                                                                                     | Armário Fixo de Madeira                 | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 03  | 06/05/2019 | 26265/2018 | 1372            | 2018           | R\$ 2.691,66 |
| 03                                                                                                     | Mesa Quadrada<br>0,90 X 0,90 X 0,74 M   | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 02  | 29/05/2019 | 543/2019   | 1482            | 2018           | R\$ 1.199,80 |
| 04                                                                                                     | Mesa Retangular<br>1,40 X 0,70 X 0,74 M | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 05  | 29/05/2019 | 543/2019   | 1482            | 2018           | R\$ 3.375,00 |

| INVENTÁRIO DE BENS PERMANENTES E MATERIAIS DE CONSUMO ADQUIRIDOS NOS EXERCÍCIOS 2018 E 2019 PELA DMLOG |                                                |                                                                                                                                                            |         |     |            |          |                 |                |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|----------|-----------------|----------------|--------------|
| BENS PERMANENTES - MOBILIÁRIO (EXERCÍCIO 2019)                                                         |                                                |                                                                                                                                                            |         |     |            |          |                 |                |              |
| Item                                                                                                   | Descrição do Item                              | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                               | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total  |
| 05                                                                                                     | Mesa Circular para Reunião                     | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 09  | 29/05/2019 | 543/2019 | 1482            | 2018           | R\$ 5.868,00 |
| 06                                                                                                     | Mesa Quadrada<br>0,70 X 0,70 X 0,74 M          | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 10  | 29/05/2019 | 543/2019 | 1482            | 2018           | R\$ 5.998,20 |
| 07                                                                                                     | Gaveteiro Volante<br>com 03 Gavetas            | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 03  | 23/05/2019 | 545/2019 | 1486            | 2018           | R\$ 1.992,00 |
| 08                                                                                                     | Armário Baixo com 02 Portas<br>para Magistrado | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 07  | 23/05/2019 | 545/2019 | 1486            | 2018           | R\$ 5.607,00 |
| 09                                                                                                     | Mesa de Reunião para<br>Magistrado             | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 04  | 23/05/2019 | 545/2019 | 1486            | 2018           | R\$ 5.864,00 |

| INVENTÁRIO DE BENS PERMANENTES E MATERIAIS DE CONSUMO ADQUIRIDOS NOS EXERCÍCIOS 2018 E 2019 PELA DMLOG |                                        |                                                                                                                                                            |         |     |            |          |                 |                |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|----------|-----------------|----------------|---------------|
| BENS PERMANENTES - MOBILIÁRIO (EXERCÍCIO 2019)                                                         |                                        |                                                                                                                                                            |         |     |            |          |                 |                |               |
| Item                                                                                                   | Descrição do Item                      | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                               | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total   |
| 10                                                                                                     | Mesa de Trabalho                       | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 03  | 23/05/2019 | 545/2019 | 1486            | 2018           | R\$ 10.398,00 |
| 11                                                                                                     | Mesa de Audiência                      | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 06  | 23/05/2019 | 545/2019 | 1486            | 2018           | R\$ 12.378,00 |
| 12                                                                                                     | Mesa de Reunião para Partes            | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 10  | 23/05/2019 | 545/2019 | 1486            | 2018           | R\$ 14.660,00 |
| 13                                                                                                     | Armário Alto com 02 Portas em Madeira  | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 15  | 23/05/2019 | 545/2019 | 1486            | 2018           | R\$ 21.615,00 |
| 14                                                                                                     | Armário Baixo com 02 Portas em Madeira | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 35  | 23/05/2019 | 545/2019 | 1486            | 2018           | R\$ 28.980,00 |



| INVENTÁRIO DE BENS PERMANENTES E MATERIAIS DE CONSUMO ADQUIRIDOS NOS EXERCÍCIOS 2018 E 2019 PELA DMLOG |                                           |                                                                                                                                                            |         |     |            |                        |                 |                |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|------------------------|-----------------|----------------|--------------|
| BENS PERMANENTES - MOBILIÁRIO (EXERCÍCIO 2019)                                                         |                                           |                                                                                                                                                            |         |     |            |                        |                 |                |              |
| Item                                                                                                   | Descrição do Item                         | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                               | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo               | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total  |
| 15                                                                                                     | Armário Alto com 02 Portas em Madeira     | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 03  | 23/05/2019 | 545/2019               | 340             | 2019           | R\$ 4.323,00 |
| 16                                                                                                     | Armário Baixo com 02 Portas em Madeira    | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 08  | 23/05/2019 | 545/2019               | 340             | 2019           | R\$ 6.624,00 |
| 17                                                                                                     | Mesa Circular para Reunião                | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 02  | 29/04/2019 | 543/2019               | 341             | 2019           | R\$ 1.304,00 |
| 18                                                                                                     | Mesa Complementar<br>1,00 X 0,60 X 0,74 M | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 02  | 29/04/2019 | 5544/2019 e 20084/2019 | 349             | 2019           | R\$ 1.314,32 |
| 19                                                                                                     | Mesa Complementar<br>1,40 X 0,60 X 0,74 M | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 02  | 29/04/2019 | 5544/2019 e 20084/2019 | 349             | 2019           | R\$ 1.420,00 |

| INVENTÁRIO DE BENS PERMANENTES E MATERIAIS DE CONSUMO ADQUIRIDOS NOS EXERCÍCIOS 2018 E 2019 PELA DMLOG |                                           |                                                                                                                                                            |         |     |            |                        |                 |                |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|------------------------|-----------------|----------------|---------------|
| BENS PERMANENTES - MOBILIÁRIO (EXERCÍCIO 2019)                                                         |                                           |                                                                                                                                                            |         |     |            |                        |                 |                |               |
| Item                                                                                                   | Descrição do Item                         | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                               | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo               | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total   |
| 20                                                                                                     | Mesa Complementar                         | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 07  | 29/04/2019 | 5544/2019 e 20084/2019 | 349             | 2019           | R\$ 4.765,25  |
| 21                                                                                                     | Mesa para Impressora 0,60 X 0,60 X 0,74 M | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 11  | 29/04/2019 | 5544/2019 e 20084/2019 | 349             | 2019           | R\$ 5.613,30  |
| 22                                                                                                     | Gaveteiro Pedestal com 03 Gavetas         | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 15  | 29/04/2019 | 5544/2019 e 20084/2019 | 349             | 2019           | R\$ 10.025,40 |
| 23                                                                                                     | Gaveteiro Volante com 03 Gavetas          | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 21  | 29/04/2019 | 5544/2019 e 20084/2019 | 349             | 2019           | R\$ 14.115,99 |
| 24                                                                                                     | Mesa para Servidor em L 1,40 X 1,40 M     | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 42  | 29/04/2019 | 5544/2019 e 20084/2019 | 349             | 2019           | R\$ 49.499,94 |

| INVENTÁRIO DE BENS PERMANENTES E MATERIAIS DE CONSUMO ADQUIRIDOS NOS EXERCÍCIOS 2018 E 2019 PELA DMLOG |                                           |                                                                                                                                                            |         |     |            |           |                 |                |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|-----------|-----------------|----------------|--------------|
| BENS PERMANENTES - MOBILIÁRIO (EXERCÍCIO 2019)                                                         |                                           |                                                                                                                                                            |         |     |            |           |                 |                |              |
| Item                                                                                                   | Descrição do Item                         | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                               | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo  | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total  |
| 25                                                                                                     | Mesa Complementar                         | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 02  | 11/07/2019 | 5544/2019 | 570             | 2019           | R\$ 1.637,60 |
| 26                                                                                                     | Mesa para Impressora 0,60 X 0,60 X 0,74 M | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 05  | 11/07/2019 | 5544/2019 | 570             | 2019           | R\$ 2.551,50 |
| 27                                                                                                     | Gaveteiro Pedestal com 03 Gavetas         | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 05  | 11/07/2019 | 5544/2019 | 570             | 2019           | R\$ 3.341,80 |
| 28                                                                                                     | Gaveteiro Pedestal com 04 Gavetas         | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 05  | 11/07/2019 | 5544/2019 | 570             | 2019           | R\$ 4.094,00 |
| 29                                                                                                     | Gaveteiro Volante com 03 Gavetas          | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 08  | 11/07/2019 | 5544/2019 | 570             | 2019           | R\$ 5.377,52 |

| INVENTÁRIO DE BENS PERMANENTES E MATERIAIS DE CONSUMO ADQUIRIDOS NOS EXERCÍCIOS 2018 E 2019 PELA DMLOG |                                   |                                                                                                                                                            |         |     |            |           |                 |                |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|-----------|-----------------|----------------|----------------|
| BENS PERMANENTES - MOBILIÁRIO (EXERCÍCIO 2019)                                                         |                                   |                                                                                                                                                            |         |     |            |           |                 |                |                |
| Item                                                                                                   | Descrição do Item                 | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                               | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo  | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total    |
| 30                                                                                                     | Mesa de Trabalho<br>1,40 X 0,60 M | Certificado de conformidade técnica do produto às normas da ABNT e Certificado de Cadeia de Custódia e/ou Selo de Cadeia de Custódia do CERFLOR ou do FSC. | Unidade | 17  | 11/07/2019 | 5544/2019 | 570             | 2019           | R\$ 20.035,69  |
| VALOR TOTAL DE ITENS DE MOBILIÁRIO ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO 2019                                        |                                   |                                                                                                                                                            |         |     |            |           |                 |                | R\$ 259.265,73 |

| INVENTÁRIO DE BENS PERMANENTES E MATERIAIS DE CONSUMO ADQUIRIDOS NOS EXERCÍCIOS 2018 E 2019 PELA DMLOG |                        |                                                                                                                                                                                                                            |         |     |            |            |                 |                |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|------------|-----------------|----------------|--------------|
| BENS PERMANENTES – UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS (EXERCÍCIO 2019)                                              |                        |                                                                                                                                                                                                                            |         |     |            |            |                 |                |              |
| Item                                                                                                   | Descrição do Item      | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                                                                                               | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo   | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total  |
| 01                                                                                                     | Bebedouro de Coluna    | Produto aprovado no Programa Brasileiro de Etiquetagem - PBE do INMETRO (ENCE - Etiqueta Nacional de Conservação de Energia) Na classe de maior Eficiência de Energia "A".<br>Utilização de gases refrigerantes ecológicos | Unidade | 10  | 12/06/2019 | 17641/2018 | 517             | 2019           | R\$ 4.000,00 |
| 02                                                                                                     | Liquidificador         | Produto aprovado no Programa Brasileiro de Etiquetagem - PBE do INMETRO (ENCE - Etiqueta Nacional de Conservação de Energia) Na classe de maior Eficiência de Energia "A"                                                  | Unidade | 05  | 15/08/2019 | 16702/2018 | 595             | 2019           | R\$ 697,85   |
| 03                                                                                                     | Forno Micro-Ondas      | Produto aprovado no Programa Brasileiro de Etiquetagem - PBE do INMETRO (ENCE - Etiqueta Nacional de Conservação de Energia) Na classe de maior Eficiência de Energia "A"                                                  | Unidade | 08  | 01/07/2019 | 16706/2018 | 596             | 2019           | R\$ 3.632,00 |
| 04                                                                                                     | Aparelho de TV Led 32" | Produto aprovado no Programa Brasileiro de Etiquetagem - PBE do INMETRO (ENCE - Etiqueta Nacional de Conservação de Energia) Na classe de maior Eficiência de Energia "A"                                                  | Unidade | 05  | 29/07/2019 | 10874/2019 | 649             | 2019           | R\$ 4.598,00 |

| INVENTÁRIO DE BENS PERMANENTES E MATERIAIS DE CONSUMO ADQUIRIDOS NOS EXERCÍCIOS 2018 E 2019 PELA DMLOG |                   |                                                                                                                                                                                                                            |         |     |            |            |                 |                |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|------------|-----------------|----------------|---------------|
| BENS PERMANENTES – UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS (EXERCÍCIO 2019)                                              |                   |                                                                                                                                                                                                                            |         |     |            |            |                 |                |               |
| Item                                                                                                   | Descrição do Item | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                                                                                               | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo   | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total   |
| 05                                                                                                     | Refrigerador      | Produto aprovado no Programa Brasileiro de Etiquetagem - PBE do INMETRO (ENCE - Etiqueta Nacional de Conservação de Energia) Na classe de maior Eficiência de Energia "A".<br>Utilização de gases refrigerantes ecológicos | Unidade | 10  | 04/07/2019 | 16700/2018 | 536/584         | 2019           | R\$ 14.378,00 |
| VALOR TOTAL DE ITENS DE UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO 2019                             |                   |                                                                                                                                                                                                                            |         |     |            |            |                 |                | R\$ 27.305,85 |

| MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS (EXERCÍCIOS 2018 e 2019) |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |      |            |            |                 |                |               |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|------------|------------|-----------------|----------------|---------------|
| Item                                                   | Descrição do Item             | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | U.M     | Qtd  | Entrada    | Processo   | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total   |
| 01                                                     | Papel A4 Branco 75G           | O processo de fabricação do papel A4 segue as recomendações normatizadas quanto à origem da madeira por meio de certificações de reflorestamento CERFLOR ou pelo FSC.                                                                                                                                                                                                                        | Resma   | 5000 | 27/09/2018 | 16529/2018 | 775             | 2018           | R\$ 74.500,00 |
| 02                                                     | Toner Samsung MLT-D204L       | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 256  | 15/08/2018 | 23128/2018 | 1196            | 2018           | R\$ 49.920,00 |
| 03                                                     | Toner Lexmark X264/ X364 - DN | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 135  | 20/12/2018 | 23125/2018 | 1131            | 2018           | R\$ 31.725,00 |

| MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS (EXERCÍCIOS 2018 e 2019) |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |     |            |            |                 |                |               |
|--------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|------------|-----------------|----------------|---------------|
| Item                                                   | Descrição do Item         | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo   | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total   |
| 04                                                     | Toner Samsung ML3470/3471 | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 90  | 20/12/2018 | 23125/2018 | 1131            | 2018           | R\$ 11.970,00 |
| 05                                                     | Toner Lexmark MX-711/624  | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 220 | 20/12/2018 | 23125/2018 | 1131            | 2018           | R\$ 88.000,00 |



| MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS (EXERCÍCIOS 2018 e 2019) |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |     |            |            |                 |                |               |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|------------|-----------------|----------------|---------------|
| Item                                                   | Descrição do Item                      | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo   | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total   |
| 06                                                     | Kit Fotocondutor Lexmark X264/364 - DN | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 100 | 10/01/2018 | 20677/2017 | 1373            | 2017           | R\$ 13.400,00 |
| 07                                                     | Kit Fotocondutor Lexmark X264/364 - DN | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 10  | 20/12/2018 | 23125/2018 | 1131            | 2018           | R\$ 1.500,00  |

| MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS (EXERCÍCIOS 2018 e 2019) |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |     |            |            |                 |                |               |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|------------|-----------------|----------------|---------------|
| Item                                                   | Descrição do Item                          | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo   | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total   |
| 08                                                     | Kit Fusor HP<br>LICP 5525                  | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 5   | 27/03/2018 | 1507/2018  | 217             | 2018           | R\$ 8.160,00  |
| 09                                                     | Kit de Manutenção Lexmark<br>MS/MX 711/812 | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 20  | 28/11/2018 | 23126/2018 | 1152            | 2018           | R\$ 27.124,80 |

| MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS (EXERCÍCIOS 2018 e 2019) |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |      |            |            |                 |                |               |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|------------|------------|-----------------|----------------|---------------|
| Item                                                   | Descrição do Item                       | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | U.M     | Qtd  | Entrada    | Processo   | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total   |
| 10                                                     | Unidade de Imagem Lexmark MS/MX 711/812 | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 160  | 20/12/2018 | 23125/2018 | 1131            | 2018           | R\$ 43.680,00 |
| 11                                                     | Papel A4 Branco 75G                     | O processo de fabricação do papel A4 segue as recomendações normatizadas quanto à origem da madeira por meio de certificações de reflorestamento CERFLOR ou pelo FSC.                                                                                                                                                                                                                        | Resma   | 1000 | 12/04/2019 | 16529/2018 | 359             | 2019           | R\$ 14.900,00 |
| 12                                                     | Papel A4 Branco 75G                     | O processo de fabricação do papel A4 segue as recomendações normatizadas quanto à origem da madeira por meio de certificações de reflorestamento CERFLOR ou pelo FSC.                                                                                                                                                                                                                        | Resma   | 5000 | 29/05/2019 | 16914/2018 | 360             | 2019           | R\$ 76.400,00 |

| MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS (EXERCÍCIOS 2018 e 2019) |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |     |            |            |                 |                |               |
|--------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|------------|-----------------|----------------|---------------|
| Item                                                   | Descrição do Item       | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo   | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total   |
| 13                                                     | Toner Samsung MLT-D204L | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 180 | 28/02/2019 | 22977/2018 | 241             | 2019           | R\$ 38.025,00 |
| 14                                                     | Toner Samsung MLT-D204L | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 284 | 21/03/2019 | 23128/2018 | 235             | 2019           | R\$ 55.380,00 |

| MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS (EXERCÍCIOS 2018 e 2019) |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |     |            |            |                 |                |               |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|------------|-----------------|----------------|---------------|
| Item                                                   | Descrição do Item                    | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo   | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total   |
| 15                                                     | Toner Samsung MLT-D204L              | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 71  | 27/03/2019 | 23128/2018 | 339             | 2019           | R\$ 13.843,00 |
| 16                                                     | Unidade Fusora Lexmark MS/MX 711/712 | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 40  | 07/02/2019 | 24301/2018 | 102             | 2019           | R\$ 27.898,80 |

| MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS (EXERCÍCIOS 2018 e 2019) |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |     |            |            |                 |                |               |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|------------|-----------------|----------------|---------------|
| Item                                                   | Descrição do Item                    | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo   | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total   |
| 17                                                     | Unidade Fusora Lexmark MS/MX 711/712 | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 40  | 07/02/2019 | 24301/2018 | 102             | 2019           | R\$ 27.898,80 |
| 18                                                     | Unidade de Imagem Samsung MLT-R204   | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 30  | 21/03/2019 | 23127/2018 | 319             | 2019           | R\$ 7.219,00  |

| MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS (EXERCÍCIOS 2018 e 2019)   |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |     |            |            |                 |                |                |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|------------|-----------------|----------------|----------------|
| Item                                                     | Descrição do Item                  | Critério de Sustentabilidade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | U.M     | Qtd | Entrada    | Processo   | Nota de Empenho | Ano do Empenho | Valor Total    |
| 19                                                       | Unidade de Imagem Samsung MLT-R204 | Quanto ao descarte do itens usados, para atender o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/12 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT) o próprio Tribunal faz o descarte dos resíduos, conforme Acordo Técnico de Cooperação entre a OSCIP Moradia e Cidadania, para coleta seletiva e destinação ambientalmente adequada de resíduos sólidos. | Unidade | 120 | 21/03/2019 | 23127/2018 | 205             | 2019           | R\$ 29.160,00  |
| MATERIAL DE CONSUMO ADQUIRIDO NOS EXERCÍCIOS 2018 E 2019 |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |     |            |            |                 |                | R\$ 640.704,40 |

## ANEXO II – Siglário das Unidades do TRT6 citadas no PLS

| Sigla  | Unidade Correspondente                        |
|--------|-----------------------------------------------|
| CEMA   | Coordenadoria de Engenharia e Manutenção      |
| CLC    | Coordenadoria de Licitações e Contratos       |
| CSI    | Coordenadoria de Segurança Institucional      |
| DCS    | Divisão de Comunicação Social                 |
| DINFRA | Divisão de Infraestrutura de TI               |
| DMLOG  | Divisão de Material e Logística               |
| DPLAN  | Divisão de Planejamento Físico                |
| EJ6    | Escola Judicial do TRT6                       |
| NUREL  | Núcleo de Relacionamento da TI                |
| SAP    | Seção de Administração Predial                |
| SGC    | Seção de Gestão e Controle                    |
| SEMAN  | Seção de Manutenção                           |
| SSE    | Seção de Sistemas Elétricos                   |
| STMV   | Seção de Transportes e Manutenção de Veículos |
| SGP    | Secretaria Geral da Presidência               |
| SA     | Secretaria Administrativa                     |
| STI    | Secretaria de Tecnologia da Informação        |
| SGS    | Setor de Gestão Socioambiental                |