



PROCESSO ADMINISTRATIVO

PROAD 1904/2026

ASSUNTO:

PROAD: Expedientes do Comitê de Patrimônio, Logística e Sustentabilidade

RESUMO:

2ª Reunião Ordinária do Comitê de Patrimônio, Logística e Sustentabilidade

PRIORIDADE:

Processo com prioridade normal

PROTOCOLADO POR:

BFFC - BARBARA FERREIRA FRAGOSO CALHEIROS

PARTICIPANTES

BFFC - BARBARA FERREIRA FRAGOSO CALHEIROS

SSAI - SECAO DE SUSTENTABILIDADE, ACESSIBILIDADE E INCLUSAO

SITUAÇÃO ATUAL DO PROCESSO:

Em análise na(o) SSAI - SECAO DE SUSTENTABILIDADE, ACESSIBILIDADE E INCLUSAO desde 28/01/2026. Responsável atual: BFFC - BARBARA FERREIRA FRAGOSO CALHEIROS



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 6ª REGIÃO

Comissão para Promoção de Políticas Públicas Judiciais de Atenção às Pessoas em Situação de Rua e Suas Interseccionalidades

Seção de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão



ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Identificador/Tema	2ª Reunião ordinária do Comitê de Patrimônio, Logística e Sustentabilidade
Data	19/12/2025
Horário (início/término)	10h33min / 10h55min
Local	Sala de Reuniões da Secretaria Administrativa

JEANE NUNES DE QUEIROZ

27/01/2026 07:33

MURILO GOMES LEAL JUNIOR

27/01/2026 14:35

BARBARA FERREIRA FRAGOSO CALHEIROS

28/01/2026 10:20

2. PAUTA

1- Atualização sobre os projetos do Programa de Descarbonização do TRT6.
--

3. PARTICIPANTES

Nome Cargo		Lotação
1	MURILO GOMES LEAL JUNIOR	Coordenador de Material e Logística
2	JEANE NUNES DE QUEIROZ	Coordenadora de Governança de Contratações e de Obras
3	BARBARA FERREIRA FRAGOSO CALHEIROS	Chefe da Seção de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão

4. DESENVOLVIMENTO

Atualização sobre os projetos do Programa de Descarbonização do TRT6.
Discussão: Aos dezenove dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às dez horas e trinta minutos, em sala virtual do Google Meet, realizou-se a segunda reunião ordinária do Comitê de Patrimônio, Logística e Sustentabilidade do Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região. Estiveram presentes os seguintes integrantes: Jeane Nunes de Queiroz e Murilo Gomes Leal Junior. A pauta da reunião contemplou o seguinte tema: atualização sobre os projetos do Programa de Descarbonização do TRT-6.



No que se refere ao único ponto de pauta, a servidora Bárbara Calheiros apresentou atualização acerca da execução do Plano de Descarbonização do TRT-6, o qual foi previamente validado pelo Subcomitê de Logística Sustentável, instância subordinada a este colegiado.

Informou que, no âmbito das ações voltadas à melhoria da gestão de resíduos sólidos do Tribunal, foi implantado ecoponto no edifício-sede, confeccionado a partir de material reciclado, especificamente de tubos de creme dental reaproveitados. Destacou que a iniciativa integra o conjunto de medidas destinadas ao fortalecimento das práticas sustentáveis e à promoção da economia circular no âmbito institucional.

No tocante ao Inventário de Gases de Efeito Estufa, a servidora esclareceu que a primeira etapa do trabalho foi concluída e entregue em junho de 2025, contemplando as emissões relativas ao edifício-sede e ao prédio anexo. Acrescentou que a segunda etapa do inventário, que abrangerá todas as unidades do Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região, encontra-se em andamento, com previsão de conclusão até julho de 2026.

Em relação às ações de compensação ambiental, informou que estas foram realizadas por meio do Programa Raízes da Justiça, o qual contou com programação de educação ambiental voltada a servidores, empregados terceirizados (ASG), magistrados, estagiários, jovens aprendizes e público externo, desenvolvida em parceria com o Instituto Federal de Pernambuco (IFPE). Relatou que a programação incluiu atividades educativas e culminou com ação de plantio no Espaço Ciência, ocasião em que foi ministrada palestra sobre a importância do manguezal. Na oportunidade, foram plantadas 80 (oitenta) mudas, com a participação de colaboradores do TRT-6 e representantes da sociedade civil.

Por fim, a servidora informou que a implementação da compostagem institucional sofreu atraso em razão de entraves no processo de contratação, contudo esclareceu que a iniciativa permanece no planejamento estratégico e que a implantação das atividades está prevista para ter início no primeiro semestre de 2026. Sem mais nada a tratar, a reunião foi encerrada.

5. COMPROMISSOS ASSUMIDOS

Compromissos		Responsável	Data limite
1			

6. PRÓXIMA REUNIÃO

Local	Data	Horário
Sala de Reuniões da Secretaria Administrativa	a propor	a propor



7. ASSINATURA DOS PRESENTES QUE APROVAM A RESPECTIVA ATA

Nome Cargo		Assinatura
1	MURILO GOMES LEAL JUNIOR	Assinado eletronicamente
2	JEANE NUNES DE QUEIROZ	Assinado eletronicamente
3	BARBARA FERREIRA FRAGOSO CALHEIROS	Assinado eletronicamente



Histórico de Eventos

28/01/2026 10:20	BFFC - BARBARA FERREIRA FRAGOSO CALHEIROS assumiu a responsabilidade deste processo
28/01/2026 10:20	Encaminhamento de SSAI - SECAO DE SUSTENTABILIDADE, ACESSIBILIDADE E INCLUSAO para SSAI - SECAO DE SUSTENTABILIDADE, ACESSIBILIDADE E INCLUSAO feito por BFFC - BARBARA FERREIRA FRAGOSO CALHEIROS Motivo: Encaminhamento Automático Em análise desde 28/01/2026. Responsável atual: BFFC - BARBARA FERREIRA FRAGOSO CALHEIROS
28/01/2026 10:20	Incluído o documento: 1 - ATAS DE REUNIÃO - 2ª Reunião Ordinária do Comitê de Patrimônio, Logística e Sustentabilidade

