



ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Colegiado TRT-6	1ª Reunião do Subcomitê Regional de Gestão de Pessoas por Competências em 2026
Data	09/03/2026
Horário (início/término)	14h - 15h
Local	Reunião telepresencial - Google Meet

2. PAUTA

ID	Descrição do item
01/2026	Apresentação do módulo "avaliação por competências" do novo PROGECOM pelo representante da SGTIC.
02/2026	Criação de grupo nacional para elaboração de normativo de avaliação de desempenho por competências.
03/2026	Cumprimento dos itens da Auditoria Interna relativa à Gestão por Competências.

3. INTEGRANTES DO COLEGIADO

Nome		Designação	Presença	Ausência Justificada
1	Alessandro Monteiro Lima	Designação	☒	☐
2	Ana Paula Silva Teixeira Cavalcanti	Designação	☒	☐
3	Andréa Carla Soares de Almeida Ferreira	Designação	☒	☐
4	Antiógenes Carneiro Pereira Filho	Designação	☒	☐
5	Camila Villa-Chan Pereira Charifker	Designação	☒	☐
6	Eduardo Henrique Brennand Dornelas Câmara	Designação	☐	☒
7	Érika Antunes de Araújo Gusmão	Designação	☒	☐

8	Luciana Von Sohsten	<i>Designação</i>	☒	☐
9	Márcia Fernanda Gomes de Menezes	<i>Designação</i>	☒	☐
10	Sílvio Romero Cardoso da Cunha	<i>Designação</i>	☒	☐

Unidade de Apoio Executivo: Núcleo de Governança em Gestão de Pessoas
Secretário/a: Camila Villa-Chan Pereira Charifker

4. CONVIDADOS PRESENTES

Nome	
1	Ana Luíza Tavares Soares da Silva Servidora do Núcleo de Governança em Gestão de Pessoas/ Secretaria de Gestão de Pessoas (SGEP)
2	Evellyn de Souza Rodrigues Servidora do Núcleo de Governança em Gestão de Pessoas/ Secretaria de Gestão de Pessoas (SGEP)
3	Gustavo Resende Castanho Servidor da Divisão de Sistemas Administrativos/ Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação (SGTIC)
4	Myrthes Castro de Melo e Silva Servidora da Seção de Gerenciamento Funcional/ Secretaria de Gestão de Pessoas (SGEP)

5. ABERTURA DA REUNIÃO

Camila Pereira, vice-coordenadora do Subcomitê Regional de Gestão de Pessoas por Competências, deu início à reunião, cumprimentando os/as participantes e registrando a ausência justificada do Dr. Eduardo Câmara. Na sequência, apresentou ao colegiado o servidor Gustavo Castanho, lotado na Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação (SGTIC) e responsável pela gestão técnica do Programa de Gestão de Pessoas por Competências (PROGECOM), convidado para participar da reunião com o objetivo de apresentar o protótipo do módulo de avaliação por competências em desenvolvimento.
--

6. ANÁLISE DOS ITENS DA PAUTA E RESULTADOS

Item	Apresentação do módulo "avaliação por competências" do novo PROGECOM pelo representante da SGTIC	ID	01/2026
Análise e discussão: Gustavo Castanho apresentou ao colegiado o protótipo do novo			

módulo de avaliação por competências do PROGECOM, demonstrando as principais funcionalidades do sistema e os procedimentos previstos para a realização das avaliações. Na oportunidade, detalhou os três perfis de acesso concebidos para a ferramenta – usuário, administrador negocial e auditor –, bem como as respectivas atribuições e níveis de acesso. Também destacou a possibilidade de monitoramento das avaliações em tempo real pelos/as gestores/as responsáveis, além da geração de relatórios consolidados destinados ao monitoramento das informações.

O servidor ressaltou que a versão apresentada corresponde ao mínimo produto viável (MVP) do sistema, estando, portanto, sujeita a ajustes e aprimoramentos decorrentes da evolução do projeto. Acrescentou que a proposta de refatoração busca simplificar a utilização da ferramenta, com interface mais intuitiva para avaliadores/as e avaliados/as, bem como conferir maior flexibilidade ao sistema, com a superação do conceito rígido de “ciclos” existente na versão anterior e com a possibilidade de incorporação de outros tipos de avaliação em período futuro.

Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos): Não houve deliberação, visto que a apresentação teve caráter exclusivamente informativo.

Item	Criação de grupo nacional para elaboração de normativo de avaliação de desempenho por competências	ID	02/2026
------	--	----	---------

Análise e discussão: Camila Pereira informou ao colegiado que o Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT) sinalizou a intenção de elaborar um normativo nacional visando disciplinar a avaliação de desempenho por competências no âmbito da Justiça do Trabalho. Em razão dessa iniciativa, foi solicitada aos Tribunais a indicação de representantes para compor grupo de trabalho responsável pela elaboração da proposta normativa, com prazo estimado de 90 dias para conclusão dos trabalhos.

A servidora demonstrou que a futura regulamentação nacional poderá impactar diretamente aspectos relacionados às avaliações funcionais, bem como às progressões e promoções na carreira. Diante desse cenário, explicou que o desenvolvimento do novo módulo de avaliações do sistema PROGECOM será temporariamente desacelerado, com o objetivo de evitar retrabalho decorrente de mudanças normativas. Nesse período, os esforços das equipes técnica e negocial serão direcionados ao aprimoramento dos módulos já disponibilizados no sistema, notadamente o Banco de Talentos e o módulo de Competências. Na ocasião, também foram apresentados os Tribunais Regionais do Trabalho que já indicaram representantes para participar do referido grupo de trabalho do CSJT, quais sejam: TRT da 1ª, 3ª, 4ª, 5ª, 10ª e 11ª Regiões.

Pelo TRT da 6ª Região, Camila informou que irá indicar seu próprio nome, na condição de

gestora negocial do sistema PROGECOM, bem como o da servidora Ana Luíza Tavares, sua substituta na unidade, a fim de assegurar que a experiência técnica acumulada pelo Tribunal no desenvolvimento e na utilização do sistema possa contribuir para os debates em âmbito nacional.

Acrescentou, ainda, que realizará contato com a Seção de Gerenciamento Funcional (SAGEF) para verificar a possibilidade de indicação de representante da unidade, considerando que as servidoras ali lotadas participam das reuniões relacionadas ao PROGECOM e utilizam o sistema na prática, uma vez que a SAGEF é responsável pela condução das avaliações por competências do corpo funcional do Regional.

Por fim, em razão da pertinência temática, Camila Pereira estendeu o convite aos membros e às membras do Subcomitê Regional de Gestão de Pessoas por Competências que, eventualmente, tenham interesse em integrar o referido grupo de trabalho. Na oportunidade, Érika Gusmão sinalizou grande interesse pela temática e se colocou à disposição para colaborar com as discussões eventualmente como convidada, destacando sua opção por não integrar formalmente o grupo de trabalho em razão das demandas inerentes às atribuições da Diretoria-Geral.

Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):

Ficou registrado que os nomes indicados pelo TRT-6 para compor o grupo de trabalho nacional serão encaminhados, por Camila Pereira, ao CSJT até o dia 10/03/2026.

Item	Cumprimento dos itens da Auditoria Interna relativa à Gestão por Competências	ID	03/2026
Análise e discussão: Camila Pereira apresentou ao colegiado as providências adotadas para o cumprimento de recomendações formuladas no âmbito da auditoria interna relacionada à gestão por competências. Inicialmente, destacou as alterações normativas promovidas com essa finalidade. Informou que o ATO TRT6-GP N. 447/2024 foi alterado para permitir ao coordenador ou à coordenadora do Subcomitê realizar a homologação das matrizes de competência, por delegação, nos casos em que inexistirem controvérsias, medida que confere maior celeridade ao processo de atualização das matrizes. Na sequência, mostrou que o ATO TRT6-GP N. 185/2018 também foi alterado, com a atualização de seu artigo 11, de modo a estabelecer que as nomeações e designações para cargos em comissão e funções comissionadas ocorram, preferencialmente, com base na análise de perfis sócio-profissionais e sejam precedidas de processo seletivo interno, com ampla divulgação. Ainda no âmbito do acompanhamento das recomendações da auditoria, Camila Pereira informou que as avaliações por competências relativas aos postos de trabalho críticos			

remanescentes da área administrativa encontram-se em andamento, com previsão de conclusão entre os meses de março e abril. Quanto às avaliações por competências dos postos críticos da área finalística do Tribunal, comunicou que a metodologia do projeto já foi encaminhada à Presidência do Tribunal para apreciação e indicação dos pontos focais, etapa necessária para o início das avaliações correspondentes.

Neste item da pauta, também foi abordada a necessidade de elaboração de programa voltado ao desenvolvimento de servidores/as com potencial para ocupar postos de trabalho considerados críticos, medida igualmente recomendada pela auditoria. Sobre o tema, Antiógenes Pereira informou que, após levantamento realizado pela Escola Judicial do TRT-6 (EJud-6), não foi localizado normativo formal que tenha instituído o antigo programa Lidere, conduzido pela EJud-6 em anos anteriores. Contudo, foi identificado normativo do TRT da 8ª Região que trata da temática de desenvolvimento de lideranças e que poderá servir como referência para a elaboração do programa no âmbito do TRT-6.

Por fim, foi debatido o exíguo prazo estabelecido para cumprimento desse último item até o dia 15 de março e a possibilidade de solicitar alguns dias de prorrogação.

Resultados (deliberações, decisões e encaminhamentos):

Foi deliberado o encaminhamento de solicitação formal à Auditoria Interna para prorrogação, por 30 dias, do prazo destinado à elaboração da minuta de normativo relativo ao programa de desenvolvimento de lideranças voltado a servidores/as com potencial para ocupação de postos críticos no Regional, a fim de possibilitar a análise detalhada do material identificado e a elaboração de minuta normativa adequada à realidade institucional do Tribunal.

A minuta do normativo será elaborada a partir da análise comparativa de referenciais institucionais, especialmente daquele identificado no âmbito do TRT-8, e será compartilhada com membros e membras do Subcomitê, por meio do Google Drive, de modo a possibilitar análise e contribuições de forma assíncrona. Caso se mostre necessário, poderá ser convocada reunião extraordinária do Subcomitê para tratar do assunto.

7. COMPROMISSOS ASSUMIDOS

Compromissos		Responsável	Data limite
1	Enviar nomes de servidores/as do TRT-6 que irão compor o grupo de trabalho do CSJT para elaboração de normativo sobre gestão por competências.	Camila Pereira/NUGOVGP	10/03/2026
2	Elaborar ofício solicitando a prorrogação do prazo da auditoria, que será assinado pela Coordenadora do	Camila Pereira/NUGOVGP	12/03/2026

	Subcomitê e pelo diretor de Secretaria da Escola Judicial.		
3	Encaminhar ofício de prorrogação de prazo à Secretaria de Auditoria.	EJud-6 e SGEP	12/03/2026
4	Criar minuta de programa de liderança destinado a servidores/as com potencial para ocupar postos de trabalho considerados críticos.	EJud-6 e Subcomitê Regional de Gestão de Pessoas por Competências	15/03/2026

ATA APROVADA E ASSINADA PELOS INTEGRANTES PRESENTES