

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1 – Identificação da Unidade Demandante¹

Unidade Demandante	COORDENADORIA DE CERIMONIAL DO GABINETE DA PRESIDÊNCIA - CCP		
Responsável pela Unidade	KATIA CARAPEBA GIBSON	Matrícula	7188
E-mail da Unidade	cerimonial@trt6.jus.br	Telefone	81-32253207

2 – Identificação da Demanda

Descrição sucinta do objeto ²	Aquisição de base para mastro, mastros, ponteiras para mastro, presilhas para fixação de bandeira nos mastros e rosetas para bandeiras.				
Data pretendida para contratação ³	Não estimada	Valor total estimado ⁴	R\$ 5000,00	Grau de prioridade ⁵	Baixo

2.1 - Detalhamento dos itens da contratação

Item da contratação	Conjunto composto por 5 (cinco) itens, sendo: 1 (uma) base de madeira com furo para 1 mastro; 1 mastro de alumínio 2 presilhas para fixação; 1 ponteira em formato de lança.				
Quantidade estimada	3 conjuntos	Unidade de medida	Unidade	Valor unitário	R\$ 800,00
Item da contratação	Roseta nas cores azul e branca				
Quantidade estimada	13	Unidade de medida	Unidade	Valor unitário	R\$ 150,00
Item da contratação	Roseta nas cores amarela, verde a azul				
Quantidade estimada	4	Unidade de medida	Unidade	Valor unitário	R\$ 150,00

3 – Indicação de servidor(a) da unidade demandante para participação no planejamento da contratação⁶

¹ Gabinete, Diretoria, Secretaria, Coordenadoria, Divisão ou Núcleo.

² Indicação inicial da contratação pretendida, passível de alteração quando da elaboração ou atualização dos estudos técnicos preliminares.

³ Data pretendida para a conclusão da contratação, de forma a não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades.

⁴ Estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado.

⁵ Grau de prioridade da contratação em baixo, médio ou alto, conforme regras estabelecidas no Ato TRT6-GP nº 655/2023.

⁶ O(a) servidor(a) da unidade demandante indicado(a) para participação no planejamento da contratação deverá ser cientificado(a) de sua indicação por meio do sistema PROAD.


 PAULA SCHATZ
 DE GUSMÃO
 LYRA
 CAVALCANTE
 07/08/2025 10:16


 JOSIANE
 ROCHA
 MACEDO
 07/08/2025 11:02



<i>Servidor(a) para participar do planejamento</i>	PAULA SCHATZ DE G. LYRA CAVALCANTI	<i>Matrícula</i>	3312
<i>E-mail do Servidor(a)</i>	ceremonial@trt6.jus.br	<i>Telefone</i>	81 98773 4992

4 – Justificativa da Necessidade da Contratação com Indicação dos Resultados Pretendidos⁷

A contratação dos itens é fundamental para garantir a apresentação adequada e respeitosa das bandeiras durante as cerimônias oficiais, inaugurações, solenidades, etc. As rosetas também serão utilizadas no descerramento de placas inaugurais. Essas rosetas contribuem para a valorização dos símbolos nacionais, promovendo uma imagem de respeito, dignidade e cuidado com os detalhes durante os eventos institucionais.

Os resultados pretendidos com essa contratação incluem a melhoria na estética e na formalidade das cerimônias, o fortalecimento do sentimento de orgulho e pertencimento entre os participantes, além de assegurar que as bandeiras estejam devidamente adornadas, transmitindo a devida reverência às tradições e símbolos do país, do estado de Pernambuco e do município de Recife, respectivamente.

Assim, a aquisição desses itens é essencial para manter a excelência na realização de eventos oficiais, promovendo uma imagem institucional positiva e alinhada com os valores de respeito às tradições nacionais.

5 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD⁸

Não se aplica.

6 – Alinhamento Estratégico

6.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

Objetivo Estratégico Institucional	
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
	<i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>
	<i>Garantir a duração razoável do processo</i>
	<i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i>
	<i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>
	<i>Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas</i>
	<i>Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica</i>
	<i>Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira</i>

⁷ Descrição do problema a ser resolvido com a contratação pretendida, sob a perspectiva do interesse público, com indicação dos resultados almejados, sempre que possível de forma mensurável, a exemplo de percentual de redução de riscos ou de custos, indicadores relacionados à prestação jurisdicional, manutenção ou implantação de serviços, nível de obsolescência de equipamentos, etc.

⁸ Indicar a vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas.



Objetivo Estratégico Institucional	
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
	<i>Incrementar modelo de Gestão de Pessoas</i>
	<i>Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados</i>
	<i>Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional</i>

6.2 – Esclareça como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, e os seus impactos em indicadores do Plano Estratégico ou do Plano de Logística Sustentável do Tribunal, bem como se contribuirá para a promoção de políticas públicas adotadas pelo Tribunal.

- *Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais*

As bandeiras simbolizam unidade, identidade, valores, história e o compromisso da instituição com a sociedade, reforçando a sua imagem perante parceiros, colaboradores e o público em geral, de forma que os itens objeto da contratação permitem que elas sejam exibidas de forma visível e respeitosa.

6.3 – Informe se a contratação foi prevista em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou outros.

A contratação não foi prevista no Plano de Contratações Anual do exercício de 2025, uma vez que a necessidade ocorreu após sua elaboração, contudo, foi aprovada posteriormente e encontra-se alinhada ao objetivo acima indicado.

7 – Restrições (se houver)⁹

Não há.

Recife, data conforme assinatura eletrônica.

JOSIANE ROCHA MACEDO

Coordenadora em exercício do Cerimonial do Gabinete da Presidência do TRT6

⁹ Indicar eventuais limitações que possam comprometer a contratação tempestiva do objeto.