

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1 – Identificação da Unidade Demandante¹

<i>Unidade Demandante</i>	Escola Judicial		
<i>Responsável pela Unidade</i>	Fabiola Araújo da Soledade Lins	<i>Matrícula</i>	30860001477
<i>E-mail da Unidade</i>	fabiola.soledade@trt6.jus.br	<i>Telefone</i>	3225-1315

 BRUNA
NUNES
LUBAMBO
DE SOUZA
10/02/2026 15:00

 **FABIOLA
ARAUJO D.
SOLEDAD
LINS**
10/02/2026 15:12

2 – Identificação da Demanda

<i>Descrição sucinta do objeto²</i>	Curso “Condução de veículo especial: direção defensiva” a ser realizado nos dias 24 e 25/02 (turma 1) e 26 e 27/02 (turma 2), pelo colaborador Jobson Felisberto Alves Silva, com 16 horas-aula por turma, totalizando 32 horas de duração.				
<i>Data pretendida para contratação³</i>	24/02/2026	<i>Valor total estimado⁴</i>	R\$ 12.672,00	<i>Grau de prioridade⁵</i>	III

2.1 - Detalhamento dos itens da contratação

Item da contratação	Prestação de serviços: Contratação de colaborador eventual				
Quantidade estimada	01	Unidade de medida	instrutoria	Valor unitário	R\$ 12.672,00
Item da contratação					
Quantidade estimada		Unidade de medida		Valor unitário	
Item da contratação					
Quantidade estimada		Unidade de medida		Valor unitário	

3 – Indicação de servidor(a) da unidade demandante para participação no planejamento da contratação⁶

¹ Gabinete, Diretoria, Secretaria, Coordenadoria, Divisão ou Núcleo.

² Indicação inicial da contratação pretendida, passível de alteração quando da elaboração ou atualização dos estudos técnicos preliminares.

³ Data pretendida para a conclusão da contratação, de forma a não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades.

⁴ Estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado.

⁵ Grau de prioridade da contratação em baixo, médio ou alto, conforme regras estabelecidas no Ato TRT6-GP nº 655/2023.

⁶ O(a) servidor(a) indicado(a) a participar do planejamento deve assinar o DFD, para ciência formal de sua indicação.



<i>Servidor(a) para participar do planejamento</i>	Bruna Nunes Lubambo de Souza	<i>Matrícula</i>	00005426
<i>E-mail do Servidor(a)</i>	bruna.lubambo@trt6.jus.br	<i>Telefone</i>	3225-1315

4 – Justificativa da Necessidade da Contratação com Indicação dos Resultados Pretendidos⁷

O curso em questão visa capacitar Policiais Judiciais do Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região para a condução técnica, segura e legal de viaturas policiais, em consonância com a legislação vigente e os princípios da atividade policial.

Felisberto Alves Silva é policial civil de Pernambuco, graduado em segurança pública, com ampla experiência em condução de veículo especial, proteção de autoridade e instrutor de cursos na área, tendo assim, currículo compatível com o nível pretendido de capacitação.

5 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD⁸

Sim. Com o DFD do colaborador eventual Marcos Luiz Freitas Costa que ministrará o curso em parceria.

6 – Alinhamento Estratégico

6.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

Objetivo Estratégico Institucional	
	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais
	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade
	Garantir a duração razoável do processo
	Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados
	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas
	Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas
	Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica
	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira
x	Incrementar modelo de Gestão de Pessoas
	Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados
	Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional

6.2 – Esclareça como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, e os seus impactos em indicadores do Plano Estratégico ou do Plano de Logística Sustentável do Tribunal, bem como se contribuirá para a promoção de políticas públicas adotadas pelo Tribunal.

⁷ Descrição do problema a ser resolvido com a contratação pretendida, sob a perspectiva do interesse público, com indicação dos resultados almejados, sempre que possível de forma mensurável, a exemplo de percentual de redução de riscos ou de custos, indicadores relacionados à prestação jurisdicional, manutenção ou implantação de serviços, nível de obsolescência de equipamentos, etc.

⁸ Indicar a vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas.



Alinhada aos objetivos estratégicos: Incrementar modelo de Gestão de Pessoas, no viés das relações de trabalho e competência da Justiça do Trabalho.

6.3 – Informe se a contratação foi prevista em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou outros.

Contratação prevista no PAC 2026 da Escola Judicial.

7 – Restrições (se houver)⁹

8 – Ciência do servidor(a) indicado para a equipe de planejamento

Assinatura Eletrônica

Bruna Nunes Lubambo de Souza
Assistente do Núcleo Administrativo-Financeiro da Ejud-6

Recife, data conforme assinatura digital.

Assinatura Eletrônica

Fabíola Araújo da Soledade
Chefe do Núcleo Administrativo-Financeiro da Ejud-6

⁹ Indicar eventuais limitações que possam comprometer a contratação tempestiva do objeto.
PROAD n. 3203/2026 DOC 2. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2026.6207.KRFE:
<https://proad.trt6.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>

