

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1 – Identificação da Unidade Demandante

Unidade Demandante	SECRETARIA DE POLÍCIA JUDICIAL		
Responsável pela Unidade	RODRIGO HAZIN DO NASCIMENTO	Matrícula	2710
E-mail da Unidade	spj@trt6.jus.br	Telefone	81 3225-1302

HUMBERTO MARINHO DA COSTA VIEIRA DE MELO
26/02/2025 14:40

VALMIR XAVIER DE AGUIAR
26/02/2025 14:46

2 – Identificação da Demanda

Descrição sucinta do objeto	AQUISIÇÃO FARDAMENTO TÁTICO PARA A SECRETARIA DA POLÍCIA JUDICIAL				
Data pretendida para contratação	OUTUBRO DE 2025	Valor total estimado	R\$ 202.300,00	Grau de prioridade	BAIXO

2.1 - Detalhamento dos itens da contratação

Item 1 da contratação	Combat Shirt				
Quantidade estimada	280	Unidade de medida	PEÇA	Valor unitário	R\$ 374,50
Item 2 da contratação	Camiseta Gola Redonda				
Quantidade estimada	280	Unidade de medida	PEÇA	Valor unitário	R\$ 110,75
Item 3 da contratação	Bota Tática				
Quantidade estimada	140	Unidade de medida	PAR	Valor unitário	R\$ 474,50

3 – Indicação de servidor(a) da unidade demandante para participação no planejamento da contratação

Servidor(a) para participar do planejamento	CÍCERO JOSÉ DA SILVA	Matrícula	1827
E-mail do Servidor(a)	cicero.silva@trt6.jus.br	Telefone	81 3225 3225
Servidor(a) para participar do planejamento	HUMBERTO MARINHO DA COSTA VIEIRA DE MELO	Matrícula	7544
E-mail do Servidor(a)	humberto.melo@trt6.jus.br	Telefone	81 3225 3417

4 – Justificativa da Necessidade da Contratação com Indicação dos Resultados Pretendidos

4.1 - Fornecer fardamento a novos servidores e substituir fardamentos desgastados pelo uso, para atendimento às normas de padronização dos uniformes da polícia judicial, conforme Resolução CNJ nº 379/2021.

PROAD 81.8632/2025-00062. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2025.RNXXWUPCZ: <https://proad.trt6.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>



5 – Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD

5.1 - Não se aplica

6 – Alinhamento Estratégico

6.1 – Indique os objetivos estratégicos aos quais a contratação se alinha.

Objetivo Estratégico Institucional	
	<i>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</i>
	<i>Promover o trabalho decente e a sustentabilidade</i>
	<i>Garantir a duração razoável do processo</i>
	<i>Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados</i>
	<i>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</i>
	<i>Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas</i>
	<i>Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica</i>
	<i>Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira</i>
	<i>Incrementar modelo de Gestão de Pessoas</i>
	<i>Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados</i>
x	<i>Aprimorar a infraestrutura física, material, de TIC e de segurança institucional</i>

6.2 – Esclareça como a contratação está alinhada aos objetivos indicados no item anterior, e os seus impactos em indicadores do Plano Estratégico ou do Plano de Logística Sustentável do Tribunal, bem como se contribuirá para a promoção de políticas públicas adotadas pelo Tribunal.

6.2.1 - Haverá uma relevante melhoria dos recursos materiais utilizados pela polícia judicial, com melhoria na identificação visual dos agentes da polícia judicial.

6.3 – Informe se a contratação foi prevista em projetos, planos de ação, planos diretores, táticos ou outros.

6.3.1 – A aquisição de fardamento está prevista no PCA – 2025 da SPJ.

7 – Restrições (se houver)

7.1 – Como esta aquisição se fará sob a égide de registro de preços, esta deverá ser realizada em até dois anos após o início da validade da Ata de Registro de Preços.

8 – Ciência do servidor(a) indicado para a equipe de planejamento

Recife, data conforme assinatura digital.

Assinatura Eletrônica

Valmir Xavier de Aguiar

DIRETOR SUBSTITUTO DA SECRETARIA DE POLICIA JUDICIAL

